

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL'AREA SECONDA (ASSISTENTI) ALL'AREA TERZA (COLLABORATORI), RISERVATA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "ARRIVO BOITO" DI PARMA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AREA TERZA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL PRESIDENTE

- VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*" (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;
- VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

- VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO l’art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005. n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 “Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute” che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall’art. 2 c. 7 lett e) della Legge n.508/99;
- VISTO l’articolo 10 del decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni con legge 28 maggio 2021, n. 76
- VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 6 dicembre 2022;
- VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P-03/02/2021 con oggetto “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.”;
- Ed ancora,
- VISTO il vigente Statuto del Conservatorio, approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 21 ottobre 2004 con Decreto Dirigenziale n. 333;
- VISTO il D.L. 80/2021 recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*” convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113, che ha aggiunto il comma 1 bis all’art. 52 del D. Lgs. 165/2001, per cui “*fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti*”;
- VISTA la nota del Ministero dell’Università e della Ricerca, Protocollo n. 12480 del 15 settembre 2021;

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca protocollo n. 3095 del 4 marzo 2022, avente ad oggetto “*Personale tecnico amministrativo e ampliamento dell’organico. Reclutamento e mobilità*”;

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca, protocollo n. 1483 del 7 febbraio 2023, a mezzo della quale veniva autorizzata l’assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di Collaboratore Area terza, di cui n. 1 posizioni lavorative (pari al 50%) rese disponibili per la progressione verticale di cui all’art. 52 del D.Lgs 165/2001;

CONSIDERATA la necessità di procedere;

INDICE

una selezione comparativa per la progressione verticale tra l’ Area seconda (Assistenti) e l’ Area terza (Collaboratori), riservata al personale amministrativo di ruolo dell’ Area seconda (Assistenti) del Conservatorio di musica “Arrigo Boito” di Parma, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Area terza.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

ARTICOLO 1

Requisiti per la partecipazione

1. I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali per l’ammissione alla presente procedura concorsuale:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il Conservatorio di musica “Arrigo Boito” di Parma, con inquadramento nell’ Area seconda (Assistenti);
- b) essere in possesso di una Laurea (Laurea, Laurea breve, Diploma di laurea) o di un titolo universitario superiore o di un titolo di studio equipollente a norma di Legge, oppure, in deroga al possesso del titolo di studio, aver maturato almeno dieci anni di anzianità di servizio nell’ Area seconda (Assistenti) presso una Istituzione Afam, di cui all’ articolo 1 della Legge 508/1999;

I titoli di studio sopra citati, nonché gli eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea, saranno considerati utili purché dichiarati equivalenti ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda;

- c) avere maturato almeno tre anni di anzianità di servizio nell’ Area seconda (Assistenti) presso una Istituzione Afam, di cui all’ articolo 1 della Legge 508/1999;
- d) non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato per reati contro la pubblica Amministrazione o di condanna incompatibile con lo *status* di pubblico dipendente;
- e) non aver subito negli ultimi tre anni, procedimenti disciplinari conclusisi con l’irrogazione di una sanzione superiore al rimprovero scritto (censura), tra quelle previste dall’ art. 12, comma 1, del C.C.N.L. di comparto 2016/2018.

2. Il mancato possesso di uno dei requisiti di partecipazione costituisce causa di esclusione

dalla

procedura. In ogni momento della procedura, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, i candidati possono essere esclusi, con determinazione motivata, per difetto dei requisiti di partecipazione prescritti o perché la relativa domanda di partecipazione è tardiva o priva di sottoscrizione, o perché ricorrono altre cause di esclusione.

ARTICOLO 2

Cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura

1. Non possono presentare domanda:
 - a) coloro che alla data del presente bando non appartengono al ruolo del Conservatorio di musica "Arrigo Boito" di Parma;
 - b) i dipendenti che alla data del presente bando risultino sospesi cautelatamente, in via obbligatoria o facoltativa, dal servizio;
 - c) i dipendenti che nei due anni antecedenti alla data del presente bando hanno riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale e/o scritto e alla multa;
 - d) i dipendenti che sono stati interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado, o che ai sensi dell' art. 55 ter del D.lgs. 165/2001 siano già stati sottoposti a procedimento disciplinare per gli stessi fatti oggetto del procedimento penale e abbiano scontato la sanzione in data antecedente al biennio di cui al punto c), oppure siano stati sanzionati con sanzione non superiore alla multa.
2. Costituiscono comunque causa immediata di esclusione dalla selezione, oltre a quanto definito nel comma 2 dell'art. 1 e nel precedente comma:
 - a) l'invio del modulo di candidatura da indirizzo di posta elettronica non certificata, nel caso in cui il candidato utilizzi la modalità telematica per l'invio;
 - b) ogni altro elemento in grado di incidere sulla certezza dei titoli, sull'identità del candidato o in grado di alterare la par condicio in modo sostanziale;
 - c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati.

ARTICOLO 3

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

1. Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è **di 15 giorni, che decorrono a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente e bando nell'Albo ufficiale sul sito web del Conservatorio di musica "Arrigo Boito" di Parma.** A tal fine, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel compilare la domanda di ammissione, devono:
 - a) indicare le proprie generalità, la sede di servizio, la denominazione del profilo di inquadramento, la tipologia di rapporto di lavoro (part time o full time);
 - b) specificare il codice fiscale;
 - c) dichiarare di aver preso visione dei requisiti prescritti per la ammissione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
 - d) dichiarare di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso;
 - e) dichiarare il possesso del titolo di studio che risulta idoneo a consentire l'accesso all'Area Terza con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda (denominazione del titolo

di studio, istituto dove è stato conseguito, la data/anno di conseguimento);

f) dichiarare di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito, nel corso dell'intera carriera al servizio di enti pubblici, l'applicazione di sanzioni disciplinari;

g) dichiarare gli eventuali titoli o competenze professionali o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno eventualmente posseduti, rientranti tra quelli indicati nell'art. 5 del presente avviso;

h) dichiarare il numero e la tipologia degli incarichi dallo stesso rivestiti;

i) fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;

j) fornire l'indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata personale;

k) dichiarare di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione.

2. A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto (reso nella forma della dichiarazione sostitutiva);

3. I dipendenti interessati potranno presentare la richiesta di partecipazione alla procedura, secondo il modello allegato A al presente avviso e sottoscritto con firma autografa e/o digitale, con le seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio personale del Conservatorio di musica "Arrigo Boito" di Parma con sede in Strada del Conservatorio 27/A a Parma, dal lunedì al venerdì, in orario 8:00-15:12;

- tramite posta elettronica certificata (PEC), indirizzando la domanda a conservatorio.pr@pec.it

- A norma dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con le conseguenze di cui agli articoli 75 e 76.

ARTICOLO 4

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente del Conservatorio di musica "Arrigo Boito" di Parma, successivamente allo scadere dei termini di presentazione della domanda.

2. La Commissione è formata e composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti.

3. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica delle Istituzioni associate, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

4. La valutazione per la procedura comparativa svolta dalla Commissione consiste nell'assegnazione di **n. 60 punti**, attribuiti secondo quanto definito nel successivo art. 5.

ARTICOLO 5

Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento

1. La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 52 comma 1-bis del D.lgs. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021, come di seguito previsti:

A. VALUTAZIONE DEL SERVIZIO NELLA MANSIONE OGGETTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE - MASSIMO 10 PUNTI: Saranno valutati gli incarichi e i periodi di servizio per attività lavorativa prestata (a tempo indeterminato o determinato) nel profilo

Area terza (Collaboratore), o nei profili superiori, presso le Istituzioni Afam (di cui all'articolo 1 della Legge 508/1999):

punti 1 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi

punti 0,15 per ciascun mese per periodi inferiori a sei mesi per un massimo di **10 punti**

B. VALUTAZIONE ALTRO SERVIZIO - MASSIMO 5 PUNTI: Saranno valutati i periodi di servizio per attività lavorativa prestata (con contratto a tempo indeterminato o determinato) nel profilo Area seconda (Assistente), presso le Istituzioni Afam (di cui all'articolo 1 della Legge 508/1999), ad esclusione dei tre anni di servizio richiesti come requisito di accesso alla procedura selettiva (v. lettera c, comma 1 articolo 1):

punti 0,50 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi per un massimo di **5 punti**

C. VALUTAZIONE ALTRO SERVIZIO - MASSIMO 2,5 PUNTI: Saranno valutati i periodi di servizio, non rientranti nelle categorie di cui ai punti precedenti (A, B), prestati a qualsiasi titolo presso una pubblica Amministrazione:

punti 0,25 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi per un massimo di **2,5 punti**

D. VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO SUPERIORI - MASSIMO 5 PUNTI:

Altresì, saranno valutati i titoli di studio superiori rispetto al titolo di studio richiesto per l'accesso (v. articolo 1, comma 1, lettera b), secondo la seguente tabella:

Titoli di studio	Punti
<i>Per ogni Laurea magistrale e Laurea specialistica, rilasciata da una Università statale o una Università legalmente riconosciuta, oppure titolo estero equipollente</i>	
<i>Per ogni Diploma del previgente ordinamento o diploma accademico di II livello rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'articolo 1 della Legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'articolo 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, oppure titolo estero equipollente</i>	<i>Punti 2,50</i>
<i>Per ogni dottorato di ricerca rilasciato da Università statali e non statali legalmente riconosciute, italiane ed estere o titoli di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d) del DPR 212/2005, oppure titolo estero equipollente</i>	
<i>Per ogni Master di I o II livello rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'articolo 1 della Legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'articolo 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere, da Università statali o non statali legalmente riconosciute, compreso ogni altro titolo di specializzazione o perfezionamento post lauream di cui all'articolo 3, comma 1, lettere c) ed e) del DPR 212/2005.</i>	<i>Punti 0,50 fino ad un Max di 1,00 punto</i>

E. VALUTAZIONE INCARICHI RIVESTITI - MASSIMO 6 PUNTI: in questa categoria sono valutati complessivamente gli incarichi assegnati al dipendente con riferimento a mansioni superiori (o comunque ulteriori rispetto alle mansioni di competenza), a deleghe, a incarichi di particolare rilevanza e in attuazione di particolari disposizioni di legge. Tali incarichi o deleghe verranno valutate solo se formalmente disposte con decreto o delibera di un organo statutario. Non rientrano in tale casistica incarichi svolti a seguito di procedura elettiva o qualsivoglia incarico rappresentativo.

punti 2 per ciascun titolo per un massimo di **6 punti**

F. VALUTAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - MASSIMO 3,5 PUNTI: saranno valutati i titoli di partecipazione a corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti

con il profilo professionale da ricoprire aventi specifica rilevanza nel delineare ed individuare un percorso di crescita e sviluppo professionale che costituisce essenziale e fondamentale presupposto per la effettuazione di una progressione verticale dei dipendenti interessati che consenta loro l'acquisizione della qualifica di livello superiore (Idoneità in bandi di concorso per titoli ed esami per medesima qualifica o superiori).

Sono esclusi dalla valutazione i corsi relative alla privacy e alla sicurezza sul lavoro, che costituiscono obbligo di legge per il datore di lavoro (nel caso di specie il Conservatorio di Parma):

- 1) **punti 0,5** per ciascun titolo per un massimo di **3,5 punti**

G. ASSENZA PROCEDIMENTI DISCIPLINARI MAX 8 PUNTI.

2. Ultimata la procedura comparativa la Commissione esaminatrice, ai sensi e secondo le modalità previste dalla relativa disciplina normativa, formulerà la graduatoria di merito, disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato in base ai criteri di valutazione sopra indicati e previsti dalla inerente disciplina normativa.

3. È dichiarato vincitore il candidato che nella graduatoria ha ottenuto il punteggio finale più alto.

4. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato con maggiore età anagrafica.

5. A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, il Presidente del Conservatorio Arrigo Boito provvederà all'approvazione della graduatoria di merito e la stessa sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio all'indirizzo <https://www.conservatorio.pr.it/bandi-e-graduatorie/personale-non-docente/>. Dalla pubblicazione in albo ufficiale del provvedimento di approvazione decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.

6. La graduatoria è finalizzata alla sola copertura del posto oggetto della presente procedura e non potrà essere utilizzata per ulteriori passaggi di categoria.

7. L'Amministrazione procederà alla copertura del posto messo a selezione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di assunzioni di personale.

8. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

ARTICOLO 6

Informativa sulla privacy

1. Ai sensi del Regolamento UE 679 del 2016, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- a. espletamento della procedura comparativa,
- b. eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione giuridica.

2. Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.

4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio di Musica "Arrigo Boito" di Parma.

5.

ARTICOLO 7

Consenso al trattamento dei dati

1. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

2. **Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.**

ARTICOLO 8

Accesso alla documentazione della procedura

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria sul sito internet del Conservatorio di musica "Arrigo Boito" di Parma.
2. Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.
3. Il Responsabile del Procedimento viene individuato nel Direttore Amministrativo dott. Gian Marco Colombo.

ARTICOLO 9

Norma finale

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari vigenti al momento dell'indizione della procedura.

Parma, _____

IL PRESIDENTE
Prof. Marco Ferretti

**AL PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA
“ARRIGO BOITO”
STRADA DEL CONSERVATORIO 27/A
43121 PARMA**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL’AREA
SECONDA (ASSISTENTI) ALL’AREA TERZA (COLLABORATORI), RISERVATA AL
PERSONALE AMMINISTRATIVO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA “ARRIVO BOITO” DI
PARMA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
COLLABORATORE AREA TERZA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ e residente in
_____ CAP _____ Via _____
C.F. _____ recapito telefonico cell. e/o fisso _____ in
servizio presso _____
con la qualifica di _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa, per la progressione verticale riservata al personale amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell’Area Assistente del Conservatorio di musica “Arrigo Boito” di Parma.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art. 76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

A. di accettare senza riserve le condizioni previste dall’avviso relativo alla procedura comparativa in epigrafe; di essere dipendente a tempo indeterminato presso _____ con primo impiego presso le Istituzioni AFAM a far data dal ____;
a decorrere dal di essere inquadrato nell’Area Assistente dal _____;

B. di essere titolare del seguente titolo di studio per l’accesso alla procedura: _____, conseguito il _____ a _____;

C. di possedere i seguenti titoli di servizio (Articolo 5):

1) Mansione oggetto della procedura concorsuale

Sede del Servizio	Periodo del Servizio	Tipologia di Contratto
	Dal _____ al _____ per n° mesi	<input type="checkbox"/> Tempo determinato
		<input type="checkbox"/> Tempo indeterminato

2) Altro Servizio

Sede del Servizio	Periodo del Servizio	Tipologia di Contratto
	dal _____ al _____ per n° mesi _____	<input type="checkbox"/> Tempo determinato <input type="checkbox"/> Tempo indeterminato

3) Altro Servizio

Sede del Servizio	Periodo del Servizio	Tipologia di Contratto
	dal _____ al _____ per n° mesi _____	<input type="checkbox"/> Tempo determinato <input type="checkbox"/> Tempo indeterminato

D. di possedere i seguenti titoli di studio ulteriori, oltre a quello previsto per l'accesso:

- 1) _____ conseguito nell'anno _____ con votazione _____ presso _____

E. di aver rivestito i seguenti incarichi di responsabilità attinenti al profilo dell'Area EP1/EP2:

F. di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire:

- 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____

G. di non avere mai avuto procedimenti disciplinari a carico o di aver avuto il seguente procedimento disciplinare _____

di autorizzare il trattamento dei miei dati personali per le finalità legate alla selezione, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 e di essere informato/a che i dati personali, ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda saranno trattati dal Conservatorio di Musica al solo scopo di permettere

l'espletamento della selezione in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso nonché tutti gli atti allo stesso conseguenti;

H. di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

I. di voler ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione interna ai seguenti indirizzi:

e-mail

PEC

Allega:

- 1) Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) *curriculum vitae e professionale* redatto su carta semplice, datato e sottoscritto
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 47 D.P.R. n. 445/2000, esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 445/200).

Parma,

Firma

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a..... (prov.....) Stato.....
il ____ / ____ / ____

e residente a (prov.....) Stato.....

in Via.....n.....c.a.p.....

tel.....indirizzo e-mail

documento di riconoscimento.....

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci decade dai benefici ottenuti e incorre nelle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011

DICHIARA

Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196: il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data)

(firma del/della richiedente)