



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"**

PARMA

**ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE**

Via del Conservatorio, 27/A 43121 Parma – Tel. 0521 381911, Fax 0521 200398

[www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 8-2019 DEL 16/07/2019**

Addì 16/07/2019, alle ore 10.20, presso i locali dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito", in seguito alla convocazione di cui alla nota Prot. n. 3290/1Q del 27/06/2019, per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni Presidente
3. Comunicazioni Direttore
4. Attività integrative a.a. 2019/2020
5. Esito gara per acquisto pianoforti
6. Spese e compensi per il concorso Zanfi
7. Concerto proposto dalla Fondazione Magnani –Rocca
8. Pubblicazione atti convegno internazionale "Toscanini, l'Italia, il mondo" – M° Carlo Lo Presti
9. Ratifica decreto Presidente concessione uso violino Capicchioni
10. Bando Zonta
11. Collaborazioni istituzionali
12. Piano Master a.a. 2019/2020
13. Liquidazione compensi didattica aggiuntiva a.a. 2017/2018
14. Pubblicazione libro Gaetano Rossi
15. Spese per acquisti di beni e servizi
16. Comunicazione dalla Provincia della ditta aggiudicatrice dell'appalto ri realizzazione delle opere urgenti
17. Collaborazione con l'Università di Parma – giornata internazionale
18. Richiesta del Teatro Regio di inclusione del Museo
19. Varie ed eventuali

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Dott. Andrea Chiesi	PRESIDENTE	SI
2	M° Riccardo Ceni	DIRETTORE	SI
3	Prof.ssa Ilaria Poldi	DOCENTE	SI in collegamento telefonico
4	Sig. Samuele Benassi	STUDENTE	SI
5	Avv. Maria Francesca Fusco	ESPERTO MIUR	SI
Totale dei presenti			<b>5</b>

Lo studente Sig. Samuele Benassi prende parte alla riunione dalle ore 12.20 a causa di un refuso contenuto nella convocazione.

E' presente, inoltre, il Direttore Amministrativo dott.ssa Antonella Maiorello con funzioni di Segretario con voto consultivo, ai sensi dell'art. 7, comma 5 dello Statuto.

## **Il Consiglio di Amministrazione,**

Preso atto della propria composizione come di seguito elencata:

- Presidente: Andrea Chiesi – decreto MIUR n. 555 del 08/07/2016
- Direttore: Riccardo Ceni – decreto MIUR n. 894 del 2016
- Componente docenti: Ilaria Poldi – decreto MIUR n. 1903 del 12/02/2018
- Componente esperto esterno: Maria Francesca Fusco: decreto MIUR n. 111 del 15/02/2019
- Componente studenti Samuele Benassi: decreto MIUR n. 554 del 24/06/2019

Preso atto dell'art. 7, commi 1-8, dello Statuto relativamente alla composizione e alle competenze del Consiglio di Amministrazione

Preso atto che le funzioni di Segretario sono affidate alla dott.ssa Antonella Maiorello, nella sua qualità di Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 7, comma 5, dello Statuto,

### **SI RIUNISCE UFFICIALMENTE**

Il Presidente,

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

## **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Consiglio di Amministrazione,

presa visione ed esaminato il verbale della precedente seduta del 08/05/2019 predisposto dal Direttore amministrativo, recepite alcune piccole modifiche indicate dai componenti del CdA, all'unanimità,

### **Delibera n. 74-16/07/2019**

l'approvazione del verbale relativo alla seduta del 08/05/2019.

### **DELIBERA SEDUTA STANTE**

## **2. Comunicazioni del Presidente**

### **a) Richiesta risarcimento danni**

Il Presidente comunica che è pervenuta una richiesta di risarcimento dei danni da parte di un legale incaricato dalla famiglia di una delle ragazze coinvolte nel processo penale a carico del Prof. Ferrarini, alla quale è stato dato riscontro dando mandato all'Avvocatura dello Stato di Bologna perché ne curasse, secondo competenza, la relativa gestione stragiudiziale, così come era già stato fatto per seguire gli aspetti giudiziari.

Il Consiglio di Amministrazione, inoltre, ritiene opportuno verificare se la polizza per responsabilità civile in essere comprenda anche il risarcimento dei danni conseguenti a fatti penali (reati) commessi da un dipendente, al fine di valutare l'attivazione, in autotutela, dell'apertura di un relativo sinistro.

## **2. Comunicazioni del Presidente**

### **b) Nota MIUR Prot. n. 10874 del 03/07/2019 – personale amministrativo e tecnico – mobilità territoriale a.a. 2019/2020.**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **Vista** la nota MIUR Prot. n. 10874 del 03/07/2019 avente ad oggetto "*Personale amministrativo e tecnico – mobilità territoriale a.a. 2019/2020*", in forza della quale occorre inserire nella sezione riservata del portale Cineca una delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale siano individuati i posti vacanti, distinti per profilo professionale, del Personale tecnico-amministrativo da destinare alla procedura di mobilità territoriale a.a. 2019/2020;

- **Preso atto** che è *in itinere* il procedimento di approvazione dei decreti interministeriali riguardanti le modifiche di organico deliberate per l'a.a. 2018/2019;
- **Preso atto** che il MIUR ha già avviato l'iter di autorizzazione per l'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori unità di personale amministrativo e tecnico aventi titolo alla stabilizzazione alla data del 31/10/2018;
- **Vista** la nota MIUR Prot. n. 8010 del 03/05/2019 nella quale è disposta l'esclusione di conversioni che interessino le posizioni del personale tecnico-amministrativo che alla data del 31/10/2019 abbia già maturato o maturi il requisito richiesto dalla normativa vigente per l'eventuale stabilizzazione;
- **Considerato** che presso questo Conservatorio risultano in servizio a tempo determinato annuale, con scadenza al 31/10/2019, e su posto vacante nel profilo professionale dell'Area Prima - Coadiutori, i Sigg. Luis Eduardo Leon Diaz, avente titolo alla stabilizzazione alla data del 31/10/2018, Mauro Bellucci e Giuseppina Caccavale, che avranno maturato, alla data del 31/10/2019, il requisito richiesto dalla normativa vigente per l'eventuale stabilizzazione;
- **Considerato** che presso questo Conservatorio risultano in servizio a tempo determinato annuale, con scadenza al 31/10/2019, e su posto vacante nel profilo professionale dell'Area Seconda - Assistenti, la dott.ssa Silvia Faroldi e la Sig.ra Elisa Cutolo, aventi titolo alla stabilizzazione alla data del 31/10/2018;
- **Considerato** che presso questo Conservatorio risulta vacante dalla data del 14/01/2019, a seguito di dimissioni del titolare di contratto a tempo determinato annuale a.a. 2018/2019, un posto nel profilo professionale dell'Area Seconda,

#### **Delibera n. 75-16/07/2019**

- che sia data comunicazione al MIUR, tramite l'area riservata del Cineca, di considerare indisponibili presso questo Conservatorio, ai fini della mobilità territoriale per l'a.a. 2019/2020, n. 3 posti vacanti nel profilo dell'Area Prima - Coadiutori, su cui prestano servizio i Sigg. Luis Eduardo Leon Diaz, avente titolo alla stabilizzazione alla data del 31/10/2018, Mauro Bellucci e Giuseppina Caccavale, che avranno maturato, alla data del 31/10/2019, il requisito richiesto dalla normativa vigente per l'eventuale stabilizzazione e n. 2 posti vacanti nel profilo dell'Area Seconda – Assistenti, su cui prestano servizio la dott.ssa Silvia Faroldi e la Sig.ra Elisa Cutolo, aventi titolo alla stabilizzazione alla data del 31/10/2018;
- che sia data comunicazione al MIUR, tramite l'area riservata del Cineca, della disponibilità presso questo Conservatorio, ai fini della mobilità territoriale a.a. 2019/2020, di un posto vacante nel profilo dell'Area Seconda – Assistenti.

Sono fatte salve eventuali diverse disposizioni normative e ministeriali in materia, anche sopravvenute, che non consentano l'indisponibilità dei posti vacanti indicati e/o che determinino l'individuazione di altri soggetti aventi diritto prevalente sugli stessi.

La presente delibera sarà inserita entro il termine del 22/07/2019 ore 17.00 di cui alla nota MIUR Prot. n. 10874 del 03/07/2019 nella sezione riservata del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito" di Parma "Posti vacanti assegnati alla mobilità a.a. 2019/20 Personale T.A.", in osservanza a quanto disposto dalla medesima nota ministeriale.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

## **2. Comunicazioni del Presidente**

### **c) Esecuzione lavori per opere urgenti**

Il Presidente comunica che sono in fase di esecuzione i lavori per le opere urgenti già da tempo preventivati, che saranno in parte finanziati, per gli interventi relativi al Museo comprensivi di lavori e allestimento, con i fondi assegnati dalla Fondazione Cariparma, all'esito del bando Reti d'Arte. Rimane tuttavia da chiarire in quale misura i fondi assegnati debbano essere impiegati per i lavori e in quale misura per l'allestimento, con riferimento al quale viene sentita telefonicamente la prof.ssa Riva per il parere e le indicazioni di competenza. Occorre in ogni caso tenere conto che un eventuale incarico di progettazione dell'allestimento del museo a favore di un esperto esterno implicherebbe un cospicuo impegno delle risorse disponibili tale per cui quelle residue, da impiegare per la realizzazione dell'allestimento, risulterebbero poi inevitabilmente insufficienti.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **3. Comunicazioni del Direttore.**

#### **a) Ricostituzione Direzione Generale AFAM**

Il Direttore comunica che sarà ricostituita la Direzione Generale per l'AFAM con riferimento alla quale si rimane in attesa di conoscere le nomine.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **3. Comunicazioni del Direttore.**

#### **b) Bando Fondazione Cariparma 2019 – Musica, danza, spettacoli dal vivo**

Il Direttore comunica che con atto Pratica n. 2019.0139 del 17/05/2019 la Fondazione Cariparma ha assegnato al Conservatorio un finanziamento pari ad € 40.000,00 per l'attività dell'OGVE a fronte della richiesta inizialmente formulata pari ad € 54.761,55.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **3. Comunicazioni del Direttore.**

#### **c) Orchestra giovanile della Fondazione Toscanini**

Il Direttore comunica che la Fondazione Toscanini ha in progetto la formazione di una orchestra giovanile, per la quale ha richiesto la partecipazione degli allievi del Conservatorio e alla quale si è già data adesione. La Fondazione, tuttavia, resta in attesa di accertarne la realizzabilità previo reperimento di appositi finanziamenti.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **3. Comunicazioni del Direttore.**

#### **d) Borse di studio dal Rotary Club Parma Farnese**

Il Direttore comunica che il Rotary Club Parma Farnese ha selezionato, con apposita Commissione, i migliori due studenti che si sono esibiti in occasione di "OREAT incontra i giovani talenti 2019", a ciascuno dei quali è stata assegnata una borsa di studio ed offerta l'opportunità di un concerto in Auditorium del Carmine per la premiazione che si svolgerà nel mese di settembre.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **3. Comunicazioni del Direttore.**

#### **e) Casi particolari per progetti e mobilità internazionali**

Il Direttore espone al Consiglio le varie richieste formulate con e-mail del 15/07/2019 dal Prof. Riccardo Mascia, coordinatore dell'attività internazionale.

In particolare, il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** che alla studentessa Stela Dicusara, in mobilità Erasmus, è stato assegnato il fondo *disadvantage* espressamente finanziato dall'Agenzia Nazionale a favore degli studenti in situazioni economiche disagiate, tenuto conto dell'ISEE dalla stessa presentato e in aggiunta alla ordinaria borsa per la mobilità;
- **considerato** che alla studentessa Dicusara sarà riconosciuta, secondo le vigenti regole interne, anche l'erogazione di una somma pari all'importo della borsa per la mobilità erogata con i fondi dell'Agenzia Nazionale, e finanziata con le risorse costituite dall'apposito cofinanziamento ministeriale;
- **preso atto** che occorre stabilire se riconoscere alla studentessa anche il cofinanziamento del fondo *disadvantage*, per una maggior somma di euro 1.020;
- **ritenuta** l'opportunità di dare il massimo sostegno economico, entro i limiti dei fondi disponibili, agli studenti meritevoli che non dispongano di sufficienti risorse proprie;
- **preso atto** del caso relativo allo studente Salvatore Iaia, il quale, dopo aver concluso la sua mobilità Erasmus a Strasburgo nel mese di luglio, ha richiesto un prolungamento della mobilità per altri due mesi al fine di concludere il progetto svolto in collaborazione con Tom Mays;
- **preso atto** che lo studente Iaia non può ulteriormente prolungare la mobilità SMS per studio avendo egli usufruito del periodo massimo fruibile e che Strasburgo non consentirebbe una sua ulteriore mobilità come SMP;
- **preso atto** che la permanenza a Strasburgo nei due mesi di settembre e ottobre dello studente Iaia comporterebbe una spesa complessiva pari ad € 500,00 circa;

- **tenuto conto** dell'eccellente curriculum artistico dello studente Iaia, un pezzo del quale sarà eseguito al Festival di Strasburgo, secondo quanto riferito dal prof. Mascia;
  - **ritenuto** di concedere agli studenti meritevoli ogni supporto, anche economico, possibile entro i limiti delle risorse disponibili in bilancio;
  - **preso atto** del caso della studentessa Michèle Schladebach che è attualmente in mobilità SMP presso il Museo degli strumenti antichi di Bruxelles dove svolge un lavoro di ricerca, traduzione e visite guidate in più lingue, lavoro che è stato molto apprezzato dall'Istituzione presso la quale è in mobilità, al punto che quest'ultima l'ha segnalata all'analogo Museo di Londra da cui è stata invitata a svolgere un periodo di stage che, tuttavia, il Conservatorio non può finanziare in quanto a settembre scade il suo diritto alla mobilità;
  - **preso atto** la studentessa Schladebach è stata inoltre invitata a frequentare, presso un Istituto pedagogico di Bruxelles, un corso che le consentirebbe di migliorare ulteriormente le sue capacità comunicative con il pubblico di giovanissimi, per il quale è previsto un costo di euro 200;
  - **ritenuto** che il Conservatorio debba supportare, per quanto possibile, gli studenti eccellenti;
  - **considerato** che risultano disponibili in Bilancio circa euro 5.000 quale cofinanziamento MIUR da spendere entro la fine del corrente esercizio finanziario,
- all'unanimità,

#### **Delibera n. 76-16/07/2019**

- di approvare il cofinanziamento, per la somma di euro 1.020, del fondo *disadvantage* riconosciuto alla studentessa Stela Dicusara, da liquidare utilizzando il cofinanziamento MIUR disponibile in Bilancio;
- di approvare la permanenza a Strasburgo dello studente Salvatore Iaia per i mesi di settembre e ottobre 2019 al fine di consentirgli di completare il progetto svolto in collaborazione con Tom Mays, per una spesa prevista di circa euro 500 da liquidare utilizzando il cofinanziamento MIUR disponibile in Bilancio;
- di approvare, a favore della studentessa Michèle Schladebach, il finanziamento del corso presso un Istituto pedagogico di Bruxelles, finalizzato a consentirle di migliorare ulteriormente le sue capacità comunicative con il pubblico di giovanissimi, per una spesa di euro 200 da liquidare utilizzando il cofinanziamento MIUR disponibile in Bilancio.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **4. Attività integrative a.a. 2019/2020.**

Il Direttore riferisce che nelle riunioni del Consiglio Accademico del 2, 9 e 15 luglio sono state esaminati tutti i progetti per le attività integrative a.a. 2019/2020 presentati dai vari docenti, sono stati stabiliti dei criteri generali da porre alla base della valutazione dei progetti medesimi, sono stati non accolti diversi progetti e sono stati proposti significativi tagli di spesa ad alcuni dei progetti approvati, con riferimento ai quali i docenti interessati dovranno provvedere, con il supporto dell'ufficio produzione, alla corrispondente riduzione della spesa inizialmente preventivata.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto e rimane in attesa della conclusione dei lavori del Consiglio Accademico, a seguito dei quali potrà essere adottata la decisione di competenza in merito alla spesa di bilancio complessivamente autorizzabile per le attività integrative nell'a.a. 2019/2020.

#### **5. Esito gara per acquisto pianoforti,**

Il Consiglio di Amministrazione rinvia alla prossima riunione la trattazione dell'argomento.

#### **6. Spese e compensi per il concorso Zanfi**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** l'esigenza di determinare i compensi da corrispondere ai componenti della Giuria per il concorso Zanfi 2019;
  - **vista** la delibera del 23/07/2018 e a parziale modifica ed integrazione della stessa,
- all'unanimità,

#### **Delibera n. 77-16/07/2019**

di determinare i compensi per i componenti della Giuria del concorso Zanfi 2019, come di seguito indicato:

- € 2.300,00 netti per coloro che risiedano in Italia
- € 2.500,00 netti per coloro che risiedano in Europa
- € 3.000,00 netti per coloro che risiedano fuori dall'Europa.

Tali compensi si intendono comprensivi delle spese di viaggio che, pertanto, non potranno essere rimborsate ma non inclusivi delle spese di vitto e alloggio che, quindi, saranno rimborsate entro i limiti degli importi ordinariamente applicati (€ 22,23 per singolo pasto) e a fronte delle relative pezze giustificative.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

### **7. Concerto proposto dalla Fondazione Magnani-Rocca**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** quanto comunicato dal Prof. Grassi in merito al concerto dallo stesso tenuto con alcuni studenti, in data 4 luglio, nell'ambito del Festival della Parola organizzato dalla Fondazione Magnani-Rocca;
- **preso atto** che sono mancati i preventivi passaggi di autorizzazione e approvazione della collaborazione con la Fondazione da parte degli organi competenti, Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione;
- **vista** la ratifica espressa, per quanto di competenza, dal Consiglio Accademico nella riunione del 2 luglio;
- **ritenuto** di condividere con il Direttore che la prova d'esame degli studenti fosse tenuta distinta dal concerto e svolta nella sede del Conservatorio, come poi avvenuto, all'unanimità,

**Delibera n. 78-16/07/2019**

di ratificare, per quanto di competenza, l'esecuzione di un concerto degli studenti del Gruppo di Musica Contemporanea del Conservatorio nel Festival della Parola organizzato dalla Fondazione Magnani-Rocca.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

### **8. Pubblicazione atti convegno internazionale "Toscanini, l'Italia, il mondo".**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il preventivo inviato dalla casa editrice Sillabe s.r.l. di Livorno, con il quale è stato offerto il prezzo di € 4.300,00 più € 600,00 come spesa massima per l'aggiunta di immagini, oltre IVA al 4%, per la pubblicazione degli atti del convegno internazionale "Toscanini, l'Italia, il mondo" organizzato in collaborazione con il Conservatorio di Milano nel settembre del 2017 e curato dal Prof. Carlo Lo Presti;
- **preso atto** dal Prof. Lo Presti che la spesa sarà divisa al 50% con il Conservatorio di Milano e sarà interamente coperta dall'apposito finanziamento assegnato dalla Fondazione Cariparma;
- **ritenuta** l'opportunità della pubblicazione degli atti del convegno, all'unanimità,

**Delibera n. 79-16/07/2019**

di approvare, a favore della casa editrice Sillabe s.r.l. di Livorno, la pubblicazione degli atti del convegno internazionale "Toscanini, l'Italia, il mondo" organizzato in collaborazione con il Conservatorio di Milano nel settembre del 2017 e curato dal Prof. Carlo Lo Presti, a condizione che la spesa preventivata in premessa sia ripartita al 50% con il Conservatorio di Milano e sia coperta con impiego dell'apposito finanziamento assegnato dalla Fondazione Cariparma.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

### **9. Ratifica decreto Presidente concessione uso violino Capicchioni**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il decreto del Presidente Prot. n. 3080/1E del 18/06/2019 con il quale è stato concesso alla studentessa Cristina Cazac l'uso del violino Capicchioni, di proprietà del Conservatorio, per una ulteriore annualità 2019/2020, a partire dal 11/07/2018 e fino al 30/06/2019, a proseguimento dell'utilizzo già concesso alla stessa studentessa, con precedente decreto presidenziale;
- **preso atto** che non sono pervenute richieste di altri allievi per il prestito del violino;

- **vista** la ratifica del decreto presidenziale da parte del Consiglio Accademico, per quanto di competenza, nella riunione del 02/07/2019;
- **visto** l'art. 6 del vigente Regolamento di gestione del Conservatorio "A. Boito" in materia di prestito degli strumenti musicali storici di proprietà del Conservatorio;
- **visto** che il Consiglio di Amministrazione deve stabilire una quota mensile per l'uso degli strumenti concessi in prestito;
- **considerato** che la studentessa dovrà versare il premio assicurativo per tutto il periodo del prestito concesso e nella misura corrispondente al valore dello strumento stimato in € 80.000,00 dalla curatrice degli strumenti di questo Conservatorio, dott.ssa Elena Previdi, all'unanimità,

**Delibera n. 80-16/07/2019**

- di ratificare il decreto del Presidente prot. n. 3080/1E del 18/06/2019, con il quale è stato concesso alla studentessa Cristina Cazac l'uso del violino Capicchioni, di proprietà del Conservatorio, per una ulteriore annualità, dal 01/07/2019 al 30/06/2020;
- di porre a carico della studentessa Cristina Cazac il versamento del premio assicurativo presso la compagnia specializzata *Art Defender Insurance* srl per un massimale pari ad € 80.000,00 e per tutto il periodo corrispondente all'annualità del prestito;
- di fissare in € 10,00 la quota mensile che dovrà essere versata dalla studentessa per il prestito.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**10. Bando Zonta**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il bando prot. n. 3362/1D del 03/07/2019 avente ad oggetto l'assegnazione di una borsa di studio di € 750,00 finanziata dallo Zonta Club di Parma e riservata esclusivamente alle studentesse del Conservatorio iscritte all'a.a. 2018/2019;
- **espresso** apprezzamento per il premio che costituisce un pregevole riconoscimento, all'unanimità,

**Delibera n. 81-16/07/2019**

di ratificare il bando per l'assegnazione di una borsa di studio di € 750,00 finanziata dallo Zonta Club di Parma, emanato con atto prot. n. 3362/1D del 03/07/2019.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**11. Collaborazioni istituzionali**

**a) Collaborazione con il Teatro Regio di Parma per il Rigoletto a Busseto**

Il Direttore riferisce al CdA che il Teatro Regio di Parma ha richiesto la collaborazione del Conservatorio per la realizzazione del Rigoletto in forma ridotta a Busseto nella stagione 2020, in particolare con la partecipazione del coro di allievi del Conservatorio e di solisti che saranno selezionati tramite apposite audizioni. Il Consiglio Accademico e il Dipartimento di canto e teatro musicale hanno espresso parere favorevole.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**11. Collaborazioni istituzionali**

**b) Collaborazione con il Teatro Comunale di Piacenza per l'OGVE.**

Il Direttore riferisce che la produzione lirica dell'OGVE, inizialmente prevista per novembre 2019 in collaborazione con il Teatro Comunale di Piacenza, è stata posticipata a febbraio 2020.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**11. Collaborazioni istituzionali**

**c) Collaborazione con il Conservatorio di Mantova – progetto Hindemith**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** dal Direttore di una proposta di collaborazione nel progetto Hindemith richiesta dal Conservatorio di Mantova per l'esecuzione di un concerto da presentare a Mantova ed anche a Parma, in Auditorium, nella metà di settembre;
- **preso atto** che il concerto sarà realizzato dall'orchestra "Lucio Campiani" del Conservatorio di Mantova con la partecipazione di alcuni allievi del nostro Conservatorio;
- **preso atto** che il Conservatorio di Mantova erogherà un gettone di partecipazione agli studenti e che il Conservatorio di Parma dovrebbe noleggiare un pullman per la trasferta a Parma degli studenti mantovani;
- **visto** il parere favorevole espresso, per quanto di competenza, dal Consiglio Accademico nella seduta del 02/07/2019;
- **ritenuta** meritevole di apprezzamento la collaborazione proposta dal Conservatorio di Mantova, all'unanimità,

**Delibera n. 82-16/07/2019**

di approvare la collaborazione con il Conservatorio di Mantova nel progetto Hindemith per la presentazione di un concerto dell'orchestra "Lucio Campiani" a Mantova e a Parma, con la partecipazione di alcuni studenti di questo Conservatorio, e di autorizzare la spesa per il noleggio di un pullman che conduca a Parma gli studenti mantovani.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**11. Collaborazioni istituzionali**

**d) Collaborazione con il Conservatorio di La Spezia**

Il Direttore riferisce della proposta di collaborazione formulata dal Conservatorio di La Spezia all'indirizzo del Dipartimento di musica antica per la realizzazione di un progetto di esecuzione di musiche di Biber. La collaborazione non comporterà alcun onere per il Conservatorio. Il Consiglio Accademico ha espresso parere favorevole per quanto di competenza.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**11. Collaborazioni istituzionali**

**e) Concorso per borse di studio Roberta Tamborlani**

Il Direttore riferisce che il Conservatorio di Piacenza ha pubblicato un bando per n. 2 borse di studio offerte dal Rotary Club Valtidone intitolate a Roberta Tamborlani, rispettivamente di 800,00 euro per uno studente di Triennio e di 1.200 euro per uno studente di Biennio. La partecipazione al bando è riservata agli Istituti AFAM delle quattro città in cui hanno prestato la loro opera i liutai Guadagnini, ossia Milano, Parma, Piacenza e Torino. Ciascuno dei quattro Conservatori interessati dovrà pertanto segnalare quattro studenti di strumenti ad arco.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**11. Collaborazioni istituzionali**

**f) Collaborazione con la società cooperativa Romagna Musica/Compagnia del barocco di Forlì**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **sentito** il Direttore sulla proposta del Dipartimento di Musica Antica di attivazione, nel mese di agosto, di un'Accademia estiva di musica antica presso il Comune di Vedriano, frazione di Reggio Emilia, in collaborazione con la società cooperativa Romagna Musica/Entroterra Festival con la Compagnia del Barocco;
- **considerato** che non saranno previste spese a carico del Conservatorio;
- **preso atto** del parere favorevole espresso dal Consiglio Accademico, per quanto di competenza, nella riunione del 11/05/2019;
- **preso atto** che la collaborazione sarà oggetto di apposita convenzione, all'unanimità,

**Delibera n. 83-16/07/2019**

di esprimere parere favorevole, per quanto di competenza, alla collaborazione di cui in premessa.



**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**12. Piano Master a.a. 2019/2020.**

Il Consiglio di Amministrazione rinvia alla prossima riunione la trattazione dell'argomento.

**13. Liquidazione compensi didattica aggiuntiva a.a. 2017/2018.**

Il Consiglio di Amministrazione rinvia alla prossima riunione la trattazione dell'argomento.

**14. Pubblicazione libro su Giovanni Gaetano Rossi**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il preventivo inviato dalla ditta Edizioni ETS di Pisa, per la pubblicazione di un volume su Giovanni Gaetano Rossi a cura di Gabriele Mendolicchio, per un prezzo offerto di € 2.950,00 più IVA al 4%;
- **preso atto** dal Prof. Lo Presti che la spesa sarà interamente coperta dal finanziamento assegnato dalla Fondazione Cariparma, senza oneri a carico del Conservatorio, all'unanimità,

**Delibera n. 84-16/07/2019**

di approvare la pubblicazione di un volume su Giovanni Gaetano Rossi a cura di Gabriele Mendolicchio, la cui spesa di € 3.068,00 IVA inclusa sarà interamente coperta con impiego del finanziamento assegnato dalla Fondazione Cariparma.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**15. Spese per acquisti di beni e servizi**

**a) Ratifica spese per acquisti di beni e servizi**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **esaminate** le spese per acquisti di beni e servizi di cui alla tabella predisposta dall'ufficio acquisti;
- **preso atto** della necessità di tutte le spese indicate nella sottostante tabella;
- **tenuto conto**, in particolare, che la spesa per il servizio di catalogazione automatizzata della biblioteca di Arrigo Boito sarà interamente rimborsata dal Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della scomparsa di Arrigo Boito:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
n . 6 poltrone con braccioli per ufficio (ordine MEPA cod. 4987751 del 07/06/2019)	RASTERODUE	1.251,72
n. 1 poltrona con braccioli con meccanismo per regolazione sedile (ordine MEPA cod. 4987751 del 07/06/2019)	RASTERODUE	244,00
Mobile per custodia carrello pulizie, attrezzature e materiale per la pulizia dei locali (ordine MEPA cod. 4987751 del 07/06/2019)	RASTERODUE	2.013,00
Servizio di catalogazione automatizzata della biblioteca di Arrigo Boito (ordine prot. n. 2754/10ECO del 01/06/2019)	COOP. SOCIALE LE PAGINE	1.654,32

all'unanimità,

**Delibera n. 85-16/07/2019**

di ratificare le spese di seguito indicate:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
n . 6 poltrone con braccioli per ufficio	RASTERODUE	1.251,72
n. 1 poltrona con braccioli con meccanismo per regolazione sedile	RASTERODUE	244,00

Mobile per custodia carrello pulizie, attrezzature e materiale per la pulizia dei locali	RASTERODUE	2.013,00
Servizio di catalogazione della biblioteca di Arrigo Boito	COOP. SOCIALE LE PAGINE	1.654,32

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**15. Spese per acquisti di beni e servizi**

**b) Spese da autorizzare**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **esaminate** le spese previste per acquisti di beni e servizi di cui alla tabella predisposta dall'ufficio acquisti;
- **ritenuto** di autorizzare solo le spese, tra quelle di cui all'elenco esaminato, caratterizzate da particolare urgenza o dall'esigenza di garantire il buono stato dell'Auditorium, indicate nella sottostante tabella:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
Opere di lattoneria, riparazione e pulizia grondaie, incluso noleggio di cestello per lavorazione in altezza	RIVOTTI	1.161,72
Taglierina per archivio musicale	da individuare	circa 150,00

all'unanimità,

**Delibera n. 86-16/07/2019**

di approvare e autorizzare le spese di seguito indicate:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
Opere di lattoneria, riparazione e pulizia grondaie, incluso noleggio di cestello per lavorazione in altezza	RIVOTTI	1.161,72
Taglierina per archivio musicale	da individuare	circa 150,00

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**16. Comunicazione dalla Provincia della ditta aggiudicatrice dell'appalto di realizzazione delle opere urgenti.**

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che la Provincia di Parma ha comunicato, con nota del 26/06/2019, che i lavori di interventi di sicurezza antisismici, prevenzione incendi, adeguamento ai requisiti igienico-sanitari e riqualificazione energetica del Conservatorio sono stati affidati, a seguito di indagine di mercato, alla ditta Cooperativa Edile Artigiana di Parma.

**17. Collaborazione con l'Università di Parma – giornata internazionale**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** che il 14 settembre si svolgerà, in collaborazione con l'Università di Parma, l'Erasmus Welcome Day per il quale è previsto un concerto jazz;
  - **vista**, in particolare, la richiesta del M° Mascia di offrire un rinfresco in occasione di tale giornata, come già avvenuto lo scorso anno con un costo di € 900,00;
  - **ritenuta** l'opportunità della collaborazione e del rinfresco di accoglienza,
- all'unanimità,

**Delibera n. 87-16/07/2019**

di approvare e autorizzare la spesa per un rinfresco di accoglienza in occasione dell'Erasmus Welcome Day, per una spesa non superiore ad € 750,00.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

### **18. Richiesta del Teatro Regio per visite guidate Parma 2020**

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto che l'Ufficio relazioni esterne del Teatro Regio ha richiesto la partecipazione del Conservatorio ad un progetto di visite guidate in occasione di Parma 2020, attraverso la concessione di visita del Museo storico Barilla, ritiene opportuno rinviare ogni decisione in merito al fine di accertare la fattibilità della collaborazione richiesta.

### **19. Varie ed eventuali.**

Nessun argomento da trattare.

Alle ore 15.30 del giorno 16/07/2019, conclusa la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 3290/1Q del 27/06/2019, il Dott. Andrea Chiesi, che ha presieduto la seduta, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

F.to Il Direttore amministrativo  
dott.ssa Antonella Maiorello

F.to IL PRESIDENTE  
Dott. Andrea Chiesi