



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"

PARMA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/A 43121 Parma – Tel. 0521 381911, Fax 0521 200398

www.conservatorio.pr.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 10 DEL 26/09/2019)

Addì 26/09/2019, alle ore 10.00, presso i locali dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito", in seguito alla convocazione di cui alla nota Prot. n. 4594/IQ del 24/09/2019, per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali 24/05/2019 – 16/07/2019 e 23/07/2019
2. Comunicazioni Presidente
3. Comunicazioni Direttore
4. Ratifica Avviso pubblico per comando Direttore amministrativo
5. Nomina delegazione Parte Pubblica per contrattazione integrativa ex art. 97 CCNL 2018
6. Revoca parziale delibera n. 75 del 16/07/2019
7. Regolamento tasse e contributi – deroghe di applicazione
8. Contratti di collaborazione (Webmaster – Addetto stampa – Curatore strumenti - Fonico)
9. Collaborazioni a tempo parziale studenti ex D.Lgs. 68/2012 a.a. 2019/2020
10. Graduatorie d'Istituto per insegnamenti a.a. 2019/2020
11. Convenzione Romagna Musica/La Compagnia dei Musicisti
12. Progetto celebrazione Guarino
13. Protocollo di collaborazione ISSM Via Emilia
14. Progetto di musica elettronica "Mondi Sonori" in collaborazione con il Conservatorio di Trento
15. Rimborso spese di viaggio studentessa per partecipazione concerti del Boito
16. Ratifica bando Verdi Off
17. Donazione per borse di studio OGVE
18. Progetto per sportello di counseling
19. Concorso Zanfi – spese connesse
20. Attività FPR - spese
21. Progetto Imparoloopera - spese
22. Approvazione modifiche Statuto INSV
23. Spese per parco strumenti
24. Spese per acquisti di beni e servizi
25. Rimborso spese per evento donazione Carandini
26. Richiesta modifica part time – Assistente E.Pauletti
27. Ratifica spesa esami ammissione per direzione orchestra
28. Bando di ricerca per catalogazione e digitalizzazione appunti Nerone – studio Boito
29. Rimborso spese accompagnatore PNA
30. Varie ed eventuali

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	Nominativi	COMPONENTI CDA	PRESENTI
1	Giuseppe Romanini	PRESIDENTE	SI
2	Riccardo Ceni	DIRETTORE	SI
3	Ilaria Poldi	DOCENTE	SI

4	Samuele Benassi	STUDENTE	SI
5	Maria Francesca Fuso	ESPERTO MIUR	SI
Totale dei presenti			5

E' presente, inoltre, il Direttore Amministrativo dott.ssa Antonella Maiorello con funzioni di Segretario con voto consultivo, ai sensi dell'art. 7, comma 5 dello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione,

Preso atto della propria composizione come di seguito elencata:

- Presidente: Giuseppe Romanini – decreto MIUR n. 788 del 10/09/2019
- Direttore: Riccardo Ceni – decreto MIUR n. 894 del 2016
- Componente docenti: Ilaria Poldi – decreto MIUR n. 1903 del 12/02/2018
- Componente esperto esterno: Maria Francesca Fuso - decreto MIUR n. 111 del 15/02/2019
- Componente studenti: Samuele Benassi - decreto MIUR n. 554 del 24/06/2019

Preso atto dell'art. 7, commi 1-8, dello Statuto relativamente alla composizione e alle competenze del Consiglio di Amministrazione

Preso atto che le funzioni di Segretario sono affidate alla dott.ssa Antonella Maiorello, nella sua qualità di Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 7, comma 5, dello Statuto,

SI RIUNISCE UFFICIALMENTE

Il Presidente,

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione ed esaminati i verbali delle riunioni del 24/05/2019, del 16/07/2019 e del 23/07/2019 predisposti dal Direttore amministrativo e dal Direttore di ragioneria, recepite alcune piccole modifiche indicate dai componenti del CdA, all'unanimità,

Delibera n. 100-26/09/2019

l'approvazione dei verbali relativi alle sedute del 24/05/2019, del 16/07/2019 e del 23/07/2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente, alla sua prima riunione dopo la nomina ministeriale di cui al Decreto R. 788 del 10/09/2019 per il triennio 2019/2022, saluta tutti i componenti dell'Organo ed esprime il proprio augurio di buon lavoro in piena sinergia con tutti gli Organi nell'interesse dell'Istituzione e per il migliore svolgimento dell'attività didattica, extra-didattica e di produzione.

3. Comunicazioni del Direttore

- Il Direttore comunica che sono stati attivati i corsi di Clarinetto storico e Pianoforte storico. Il CdA prende atto.
- Il Direttore comunica che il Ministro Fioramonti ha diffuso una comunicazione del 23/09 con la quale tutti gli Istituti di istruzione e del mondo della ricerca sono stati invitati a favorire la sostenibilità ecologica e la salvaguardia del clima, anche a seguito delle recenti mobilitazioni studentesche. Il CdA prende atto.
- Il Direttore comunica che proseguirà la collaborazione con la Fondazione Toscanini emanerà il nuovo bando internazionale "Arturo Toscanini" per direzione d'orchestra, al quale il Conservatorio parteciperà con alcuni studenti dei corsi di canto nel workshop preliminare. Il CdA prende atto.

- Il Direttore comunica che la Fondazione Toscanini ha formulato un invito di partecipazione per concerti di Musica da camera, che si svolgeranno nel mese di giugno 2020, in occasione di Parma 2020. Il CdA prende atto.
- Il Direttore comunica che la Fondazione Toscanini emanerà un bando per reclutare i componenti di un'orchestra giovanile che si chiamerà La Toscanini Next, con la quale in futuro potrebbe esserci una collaborazione anche a supporto delle lezioni del corso di direzione d'orchestra, che consentirebbe una riduzione dei relativi costi finora sostenuti a carico del bilancio. Il CdA prende atto.
- Il Direttore comunica di aver ricevuto da Bologna Fiere Group l'invito di partecipazione del Conservatorio al progetto Italy Sounds Good con il quale si intende rilanciare la musica classica. Le spese necessarie saranno sostenute dall'organizzatore ma non saranno riconosciuti compensi agli studenti. Il CdA prende atto.
- Il Direttore comunica di aver ricevuto l'invito del Comune per la partecipazione del Conservatorio al progetto I like Parma con visite guidate ed un concerto in San Rocco. Il CdA prende atto.

4. Ratifica Avviso pubblico per comando Direttore amministrativo

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** del trasferimento presso il Conservatorio di Ferrara della dott.ssa Maiorello, attualmente in servizio presso questo Conservatorio, disposto dal MIUR nell'ambito della procedura per la mobilità a.a. 2019/2020;
- **preso atto** che non è pervenuta alcuna domanda di trasferimento in entrata per questo Conservatorio;
- **tenuto conto** che la dott.ssa Maiorello rimarrà in servizio fino alla data del 31/10/2019;
- **visto** l'Avviso pubblico prot. n. 4060/2S del 22/08/2019 per l'acquisizione di personale in regime di comando per il profilo di Direttore amministrativo per l'a.a. 2019/2020;
- **ritenuta** l'esigenza irrinunciabile di avere un nuovo Direttore amministrativo, a fronte delle dimensioni e delle molteplici attività didattiche, extra-didattiche e di produzione artistica avviate e da avviare;
- **tenuto conto** dell'urgenza ed indifferibilità di attivare la citata procedura pubblica in vista dell'imminente inizio del nuovo anno accademico;
- **preso atto** del quesito posto al MIUR (Prot. n. 4234/1Y del 04/09/2019), con riferimento al quale si rimane di attesa di ricevere apposito riscontro in merito alla copertura della spesa per lo stipendio da corrispondere al Direttore amministrativo in regime di comando, all'unanimità,

Delibera n. 101-26/09/2019

di ratificare l'Avviso pubblico per l'acquisizione di personale in assegnazione temporanea a tempo pieno in regime di comando per il profilo di Direttore Amministrativo presso questo Conservatorio, emanato con atto Prot. n. 4060/2S del 22/08/2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

5. Nomina delegazione Parte Pubblica per contrattazione integrativa ex art. 97 CCNL 2018

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** l'art. 97 del CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018, il quale dispone che "La contrattazione integrativa per le Istituzioni di alta formazione artistica e musicale si svolge: ...b) a livello di Istituzione, tra la delegazione di parte datoriale nominata dal Consiglio di Amministrazione ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL e dalla RSU, che costituiscono la parte sindacale";
- **considerata** la cessazione del mandato triennale 2016/2019 del Presidente Andrea Chiesi;
- **preso atto** della nomina del nuovo Presidente, Giuseppe Romanini, per il triennio 2019/2022, all'unanimità,

Delibera n. 102-26/09/2019

di nominare, quali componenti della delegazione per la Parte Pubblica per la contrattazione integrativa, il Presidente, Giuseppe Romanini, e il Direttore, Riccardo Ceni, assistiti dal Direttore amministrativo.

DELIBERA SEDUTA STANTE

6. Revoca parziale delibera n. 75 del 16/07/2019.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la delibera n. 75 del 16/07/2019 con la quale era stato disposto di dare comunicazione al MIUR, tramite Cineca e ai fini della mobilità territoriale a.a. 2019/2020, della disponibilità presso questo Conservatorio di un posto nel profilo dell'Area Seconda – Assistenti, divenuto vacante per dimissioni volontarie del dott. Omar Moricca a seguito dell'assunzione da parte dello stesso di un incarico superiore nella qualifica di DUR (EP1) presso l'ISSM di Catania;
- **vista** la comunicazione con la quale il dott. Moricca ha richiesto la rettifica della comunicazione al MIUR del posto vacante disponibile per la mobilità 2019/2020, rivendicando il diritto all'eventuale stabilizzazione su di esso, in quanto utilmente inserito nella graduatoria interna d'Istituto 24 mesi finalizzata alla stabilizzazione del personale ATA in possesso dei richiesti requisiti di servizio alla data del 31/10/2018;
- **visto** il quesito formulato al MIUR dal Direttore amministrativo con atto Prot. n. 3936/2FP del 30/07/2019, con il quale è stato richiesto se il posto vacante in questione dovesse essere escluso dalla mobilità per l'eventuale immissione in ruolo del dott. Moricca pur essendo egli cessato, per dimissioni volontarie, non solo dal servizio presso questo Conservatorio;
- **preso atto** del riscontro dato dal MIUR con atto Prot. n. 12236 del 31/07/2019, con il quale è stato comunicato che non sia possibile rendere disponibile alla mobilità il posto vacante per la qualifica di Assistente sul quale era in servizio il dott. Moricca alla data del 31/10/2018, poiché egli era in possesso del requisito dei 24 mesi di servizio utili per l'eventuale stabilizzazione, alla luce della procedura avviata dal MIUR per l'immissione in ruolo del personale precario in servizio alla data citata;
- **ritenuto**, inoltre, di procedere all'aggiornamento annuale della graduatoria interna 24 mesi con riferimento al personale in servizio alla data del 31/10/2019, all'unanimità,

Delibera n. 103-26/09/2019

- di revocare la delibera n. 75 del 16/07/2019 nella parte in cui disponeva la messa in disponibilità per la mobilità territoriale a.a. 2019/2020 del posto dell'Area Seconda – Assistenti, divenuto vacante a seguito delle dimissioni volontarie rassegnate dal dott. Moricca;
- di approvare l'aggiornamento annuale della citata graduatoria d'Istituto 24 mesi con riferimento al personale in servizio alla data del 31/10/2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

7. Regolamento tasse e contributi – deroghe di applicazione

Il Consiglio di Amministrazione,

- **sentito** il Direttore sull'esigenza di applicare alcune deroghe a quanto previsto dal vigente Regolamento tasse e contributi, in conseguenza di peculiari situazioni verificatesi e oggettivamente sussistenti;
- **sentito** il Direttore sull'esigenza di aggiungere nel Regolamento una opportuna modifica nel paragrafo sulla Sospensione degli studi, al fine di chiarirne la relativa disposizione;
- **ritenute** opportune e necessarie le deroghe richieste dal Direttore per le motivazioni dallo stesso illustrate, all'unanimità,

Delibera n. 104-26/09/2019

di approvare, con riferimento all'applicazione del vigente Regolamento tasse e contributi, le deroghe e l'integrazione di seguito riportate:

- ammissione a.a. 2019-20 da effettuarsi entro una settimana dal ricevimento dell'email del Tutor, con conferma di ricezione;
- presentazione ISEE a.a. 2019-20 da effettuarsi entro 30 gg. dal ricevimento dell'email del Tutor, con conferma di ricezione;
- aggiungere nel paragrafo sulla Sospensione degli studi "Lo studente che non rinnovi l'iscrizione, previa presentazione della domanda di sospensione..."

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Contratti di collaborazione (webmaster – addetto stampa – curatore strumenti – fonico)

a) Incarico servizio webmaster

- Il Consiglio di Amministrazione,
- **vista** l'esigenza di procedere all'affidamento di nuovi incarichi annuali per alcuni importanti servizi a supporto dell'attività del Conservatorio, tra i quali quello di webmaster;
 - **preso atto** che il servizio di webmaster è stato precedentemente affidato al Sig. Fabio Pizzati, ex studente di questo Conservatorio, in possesso della specifica professionalità necessaria e per un compenso lordo annuale di € 1.000,00, il quale, interpellato per le vie brevi dal Direttore di Ragioneria, ha confermato di richiedere il medesimo compenso per un eventuale nuovo incarico annuale 2019/2020;
 - **preso atto** dal Direttore che finora il servizio è stato svolto in modo adeguato e soddisfacente per tutte le esigenze dell'Istituto;
 - **considerato** che il compenso richiesto è fortemente al di sotto dei prezzi di mercato ordinariamente praticati, anche tenuto conto della qualità del servizio prestato, all'unanimità,

Delibera n. 105-26/09/2019

di approvare l'affidamento dell'incarico di webmaster per l'annualità 2019/2020, con contratto di prestazione occasionale, a favore del Sig. Fabio Pizzati per il medesimo compenso lordo già precedentemente riconosciuto di € 1.000,00.

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Contratti di collaborazione (webmaster – addetto stampa – curatore strumenti – fonico)

b) Incarico servizio Addetto ufficio stampa e comunicazione

- Il Consiglio di Amministrazione,
- **vista** l'esigenza di procedere all'affidamento di nuovi incarichi annuali per alcuni importanti servizi a supporto dell'attività del Conservatorio, tra i quali quello di Addetto all'ufficio stampa e alla comunicazione;
 - **preso atto** che il servizio di Addetto stampa è attualmente affidato, per l'annualità 2018/2019, fino alla data del 9/12/2019, alla dott.ssa Lucia Brighenti, individuata a seguito di Avviso pubblico di procedura selettiva comparativa per soli titoli Prot. n. 5919/1Z del 07/11/2018;
 - **visto** che il citato Avviso disponeva all'art. 6 che "La validità della graduatoria potrà essere prorogata, con delibera del Consiglio di Amministrazione, per i due anni successivi" a parità di condizioni;
 - **preso atto** della disponibilità della dott.ssa Brighenti, espressa per le vie brevi, ad assumere un nuovo incarico annuale, alle medesime condizioni di cui al bando indicato;
 - **preso atto** dal Direttore che il servizio è stato svolto in modo adeguato, pienamente soddisfacente e secondo tutte le esigenze dell'Istituto, all'unanimità,

Delibera n. 106-26/09/2019

di approvare l'affidamento dell'incarico di Addetto stampa per l'annualità 2019/2020, a favore della dott.ssa Lucia Brighenti, alle medesime condizioni tutte di cui all'Avviso Prot. n. 5919/1Z del 07/11/2018.

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Contratti di collaborazione (webmaster – addetto stampa – curatore strumenti – fonico)

c) Incarico servizio Curatore strumenti

- Il Consiglio di Amministrazione,
- **vista** l'esigenza di procedere all'affidamento di nuovi incarichi annuali per alcuni importanti servizi a supporto dell'attività del Conservatorio, tra i quali quello di Curatore degli strumenti del Conservatorio;
 - **preso atto** che il servizio di Curatore degli strumenti è attualmente affidato, per l'annualità 2018/2019, alla dott.ssa Elena Previdi, individuata a seguito di Avviso pubblico Prot. n. 4797/1Z del 06/10/2016 ed affidataria dell'attuale incarico annuale 2018/2019 alle condizioni poste dal CdA con delibera n. 4 del 07/11/2018;

- **considerato** che è decorso il triennio di proroga della validità della graduatoria redatta all'esito del citato bando;
- **ritenuto** di dover procedere all'emanazione di un nuovo avviso pubblico per l'individuazione del destinatario dell'incarico di Curatore degli strumenti per l'annualità 2019/2020, con possibilità di proroga della relativa graduatoria per ulteriori due annualità, all'unanimità,

Delibera n. 107-26/09/2019

di approvare l'emanazione di un Avviso pubblico per l'individuazione del destinatario dell'incarico di Curatore degli strumenti di questo Conservatorio per l'annualità 2019/2020, con possibilità di proroga della relativa graduatoria per ulteriori due annualità, con il medesimo compenso ed alle medesime condizioni richieste per lo svolgimento del servizio nell'annualità 2018/2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Contratti di collaborazione

d) Incarico servizio Fonico

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** l'esigenza di procedere all'affidamento di nuovi incarichi annuali per alcuni importanti servizi a supporto dell'attività del Conservatorio, tra i quali quello di un Fonico, finora non affidato ad alcun esperto esterno;
- **preso atto** dell'esigenza espressa dal Direttore sulla necessità di un fonico professionista soprattutto per i diplomi/tesi di laurea o altri eventi nei quali non sia sufficiente l'assistenza di Personale coadiutore;
- **ritenuta** l'opportunità di richiedere preventivi per individuare il destinatario dell'incarico per l'annualità 2019/2020;
- **preso atto** che il relativo capitolato (o contenuto del servizio) possa essere formulato dal M° Saba, quale docente in possesso della necessaria competenza in materia, all'unanimità,

Delibera n. 108-26/09/2019

di approvare l'espletamento di una procedura comparativa tra più preventivi per l'affidamento del servizio di fonico per l'annualità 2019/2020, sulla base dell'esigenze tecniche necessarie che saranno indicate dal M° Saba all'ufficio acquisti.

DELIBERA SEDUTA STANTE

9. Collaborazioni a tempo parziale studenti ex D.Lgs. 68/2012 a.a. 2019/2020

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** dell'esigenza di emanare i bandi per l'espletamento della procedura di selezione, per merito e reddito, finalizzata all'affidamento delle collaborazioni a tempo parziale degli studenti a.a. 2019/2020, ex art. 11 del D.Lgs. 68/2012;
- **vista** la delibera del Consiglio Accademico del 25/09/2019, per quanto di competenza;
- **tenuto conto** del fatto che dette collaborazioni forniscono agli studenti sia l'opportunità di acquisire conoscenze ed esperienze formative sia la possibilità di ricevere un supporto economico nel corso degli studi;
- **preso atto** dal Direttore delle sussistenti necessità formative anche segnalate, rispettivamente, dai docenti referenti dei vari settori;
- **confermato** in € 10,00 il compenso orario da riconoscere agli studenti per le varie tipologie di collaborazioni;
- **tenuto conto** della particolare attività costituita dalle collaborazioni per diritto allo studio affidate agli studenti in qualità di strumentisti a supporto del corso di direzione d'orchestra, ai quali nell'a.a. 2018/2019 è stato riconosciuto un compenso giornaliero di € 30,00 per una media di 6 ore al giorno;
- **preso atto** della richiesta del docente del corso di direzione d'orchestra, M° Pietro Veneri, di un aumento del compenso degli studenti collaboratori per il significativo impegno ad essi richiesto nelle lezioni di direzione d'orchestra;

- **considerata** la particolare attività costituita anche dalle collaborazioni per diritto allo studio affidate a studenti cantanti a supporto del corso di direzione di coro, di nuova istituzione per l'a.a. 2019/2020;
- **preso atto**, pertanto, dell'esigenza di determinare l'importo giornaliero del compenso sia per gli strumentisti a supporto del corso di direzione d'orchestra sia dei cantanti a supporto del corso di direzione di coro, all'unanimità,

Delibera n. 109-26/09/2019

- di approvare l'emanazione dei seguenti bandi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ex art. 11 D.Lgs. 68/2012:
 - a. strumentisti a supporto del corso di direzione d'orchestra, entro il limite della spesa complessiva massima di € 14.000,00 autorizzata con delibera n. 90 del 23/07/2019;
 - b. cantanti nel coro a supporto del corso di direzione di coro per un massimo di 400 ore;
 - c. pianisti lettori per la classe di direzione d'orchestra per un massimo di 150 ore;
 - d. pianisti collaboratori per le classi di canto per un massimo di 1400 ore; per le classi di strumento per un massimo di 1200 ore e per i cembalisti collaboratori per un massimo di 200 ore;
 - e. accompagnatori al pianoforte/tastiere per le classi di canto pop/rock per un massimo di 150 ore;
 - f. accompagnatori al pianoforte e alla chitarra per le classi di Jazz per un massimo di 60 ore (30 + 30);
 - g. tutoring linguistico cinese e coreano per un massimo di 100 ore (50 + 50);
 - h. collaboratori nell'organizzazione delle attività del settore delle Tecnologie musicali e multimediali per un massimo di 600 ore;
 - i. collaboratori per l'organizzazione delle attività della Formazione Ricorrente e Permanente per un massimo di 300 ore;
- di determinare in € 33,00 per una media di 6 ore al giorno il compenso giornaliero per gli studenti strumentisti collaboratori a supporto del corso di direzione d'orchestra;
- di determinare in € 25,00 per una media di 3 ore al giorno il compenso giornaliero per gli studenti cantanti a supporto del corso di direzione di coro.

DELIBERA SEDUTA STANTE

10. Graduatorie d'Istituto per insegnamenti a.a. 2019/2020.

a) Adozione graduatorie corsi Pop-Rock

Il Consiglio di Amministrazione,

- **sentito** il Direttore in merito all'esigenza di decidere da quali graduatorie d'Istituto attingere per l'individuazione dei docenti destinatari di contratti annuali di insegnamento per l'a.a. 2019/2020;
- **vista** la delibera del Consiglio Accademico del 25/09/2019, per quanto di competenza;
- **visti** i bandi di indizione di procedure di selezione pubblica per soli titoli emanati per l'a.a. 2018/2019 per le materie di Musica d'insieme pop/rock (Prot. 4290/1Z del 21-8-2018), Pianoforte e tastiere pop/rock (Prot. 4291/1Z del 21-8-2018) e Batteria e percussioni pop/rock (Prot. 4289/1Z del 21-8-2018), a seguito dei quali sono state costituite le corrispondenti graduatorie d'Istituto;
- **considerata** la possibilità di prorogare per l'a.a. 2019/2020 anche la graduatoria interna per l'insegnamento di Tastiere elettroniche;
- **ritenuto**, in applicazione del criterio della viciniorietà, di adottare le graduatorie vigenti predisposte per i restanti corsi pop-rock dal Conservatorio di musica di Milano "G. Verdi", già adottate per l'a.a. 2018/2019, all'unanimità,

Delibera n. 110-26/09/2019

- di approvare, per quanto di competenza, l'adozione delle graduatorie interne di questo Conservatorio formate nell'a.a. 2018/2019 per l'affidamento degli insegnamenti a.a. 2019/2020 dei corsi di Musica d'insieme Pop-Rock, Pianoforte e tastiere Pop/Rock, Batteria e percussioni Pop/Rock e Tastiere elettroniche;
- di approvare, per quanto di competenza, l'adozione delle graduatorie d'Istituto formate dal Conservatorio di musica di Milano "G. Verdi" per l'affidamento degli insegnamenti a.a. 2019/2020 dei corsi di Canto Pop-Rock, Basso elettrico Pop-Rock, Composizione e arrangiamento Pop-Rock, Chitarra Pop-Rock.

DELIBERA SEDUTA STANTE

10. Graduatorie d'Istituto per insegnamenti a.a. 2019/2020.

b) Adozione graduatoria corso Clarinetto storico

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il DDG prot. n. 1537 del 30/07/2019 con il quale è stata autorizzata l'attivazione del corso di studio accademico di I livello in Clarinetto storico;
- **sentito** il Direttore in merito all'esigenza di individuare una graduatoria di altro Istituto da cui attingere per l'individuazione del docente di Clarinetto storico destinatario di un contratto annuale di insegnamento per l'a.a. 2019/2020;
- **preso atto** della graduatoria più recente vigente di Clarinetto storico costituita dal Conservatorio di musica "L. Refice" di Frosinone;
- **vista** la delibera favorevole del Consiglio Accademico del 25/09/2019, all'unanimità,

Delibera n. 111-26/09/2019

di approvare, per quanto di competenza, l'adozione della più recente graduatoria di Clarinetto storico predisposta dal Conservatorio "L. Refice" di Frosinone per l'affidamento del relativo insegnamento nell'a.a. 2019/2020

DELIBERA SEDUTA STANTE

10. Graduatorie d'Istituto per insegnamenti a.a. 2019/2020.

c) Adozione graduatorie corsi Jazz indirizzo Popular Music

Il Consiglio di Amministrazione,

- **sentito** il Direttore in merito all'esigenza di individuare alcune graduatorie d'Istituto da cui attingere per l'individuazione di docenti destinatari di contratti annuali di insegnamento per l'a.a. 2019/2020 per i corsi Jazz indirizzo Popular Music;
- **visti** i bandi d'indizione per l'a.a. 2016/2017 di procedure di selezione pubblica per soli titoli emanati per costituire graduatorie interne per le materie di Jazz indirizzo Popular Music: Basso elettrico, (Prot. 5733/1Z del 06-12-2016), Batteria e percussioni (Prot. 5734/1Z del 06-12-2016), Chitarra (Prot. n. 5116/1Z del 06/11/2015), Canto (Prot. n. 4658/1Z del 13/12/2015), Musica d'insieme (Prot. n. 5740/1Z del 06/12/2016) e Tastiere elettroniche (Prot. 4635/1Z del 09-10-2015);
- **tenuto conto** del diritto alla continuità e conclusione del percorso formativo degli studenti iscritti al terzo anno del Triennio di Jazz-indirizzo Popular Music;
- **ritenuta**, pertanto, l'opportunità di disporre una ulteriore ultima proroga delle citate graduatorie; all'unanimità,

Delibera n. 112-26/09/2019

di approvare, per quanto di competenza, l'adozione per l'a.a. 2019-20 delle graduatorie interne di questo Conservatorio predisposte per i corsi di Jazz indirizzo Popular Music: Basso elettrico, Batteria e percussioni, Chitarra, Canto, Musica d'insieme e Tastiere elettroniche;

DELIBERA SEDUTA STANTE

11. Convenzione Romagna Musica/La Compagnia dei Musicisti

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la convenzione Prot. n. 4588/4U del 24/09/2019 stipulata con la società cooperativa Romagna Musica di Forlì, avente ad oggetto una collaborazione per la promozione ed organizzazione di corsi e masterclass dedicati alla formazione professionale artistico-musicale, ed anche di corsi estivi di perfezionamento musicale;
- **preso atto** dell'approvazione di detta collaborazione, per quanto di competenza, espressa dal Consiglio Accademico nella seduta del 25/09/2019;
- **ritenuta** la validità della collaborazione, all'unanimità,

Delibera n. 113-26/09/2019

di ratificare la convenzione con la società cooperativa Romagna Musica di Forlì di cui al Prot. n. 4588/4U del 24/09/2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

12. Progetto celebrazione Guarino

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la tabella di spesa elaborata per il progetto Guarino, per una spesa complessiva prevista di € 6.844,18, alla quale occorre aggiungere una maggiore spesa di € 291,60 per la realizzazione del cofanetto con CD doppio e non singolo ed una maggiore spesa di circa € 300,00 per l'attività di riproduzione e trasposizione di vecchie bobine nelle quali sono registrati brani di Guarino;
- **visto** che per la realizzazione dell'evento si rende necessaria l'apertura straordinaria dell'Auditorium nella giornata di domenica 3 novembre 2019;
- **tenuto conto** che il progetto costituirà l'evento di inaugurazione dell'a.a. 2019/2020;
- **preso atto** dell'approvazione del progetto, per quanto di competenza, espressa dal Consiglio Accademico nella seduta del 25/09/2019, all'unanimità,

Delibera n. 114-26/09/2019

di approvare la spesa per la realizzazione del progetto Guarino, secondo le voci illustrate nella tabella esaminata in data odierna, per un importo massimo di € 7.500,00.

DELIBERA SEDUTA STANTE

13. Protocollo di collaborazione ISSM Via Emilia

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** lo schema del Protocollo di collaborazione tra i quattro ISSM della Via Emilia finalizzato alla razionalizzazione e al miglioramento di alcuni servizi didattici e amministrativi;
- **ritenuta** l'importanza di una collaborazione che, pur nel rispetto dell'autonomia didattica e formativa di ciascuna delle quattro Istituzioni coinvolte, possa attivare nuove importanti sinergie e sperimentare il coordinamento e l'integrazione di progetti, nei limiti dei rispettivi bilanci, prioritariamente nell'area dei servizi allo studente, al fine di assicurare una gestione più efficace ed efficiente;
- **vista** l'approvazione del Consiglio Accademico, per quanto di competenza, espressa nella seduta del 25/09/2019, all'unanimità,

Delibera n. 115-26/09/2019

di approvare il Protocollo di collaborazione tra i quattro ISSM della Via Emilia esaminato nell'odierna riunione e finalizzato alla razionalizzazione e al miglioramento di alcuni servizi didattici e amministrativi, al fine di assicurare a studenti e utenti in generale una gestione più efficace ed efficiente dell'offerta formativa didattica ed extra-didattica.

DELIBERA SEDUTA STANTE

14. Progetto di musica elettronica "Mondi Sonori" in collaborazione con il Conservatorio di Trento.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **sentito** il Direttore sulla partecipazione alla XX edizione del Festival storico "Mondi Sonori" dedicato alle musiche del Novecento e contemporanee, organizzato dal Conservatorio di Trento;
- **preso atto** che vi parteciperanno il docente di Composizione di Musica elettroacustica, M° Torres, insieme a tre studenti del suo corso e uno studente del corso di fisarmonica;
- **preso atto** dell'approvazione di detta collaborazione, per quanto di competenza, espressa dal Consiglio Accademico nella seduta del 25/09/2019;
- **preso atto** che si richiede a carico di questo Conservatorio il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio degli studenti partecipanti, mentre il rimborso per il docente sarà a carico del Conservatorio di Trento, all'unanimità,

Delibera n. 116-26/09/2019

di approvare, per quanto di competenza, la partecipazione alla XX edizione del Festival storico “Mondi Sonori” dedicato alle musiche del Novecento e contemporanee, organizzato dal Conservatorio di Trento, autorizzando il rimborso delle spese sostenute dai quattro studenti del corso di Composizione di Musica elettroacustica coinvolti.

DELIBERA SEDUTA STANTE

15. Rimborso spese di viaggio studentessa per partecipazione concerti del Boito.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **sentito** il Direttore sulla necessità di riconoscere il rimborso delle spese alla studentessa Jessica Gabriele, che è in mobilità ERASMUS a Linz alla quale è stato richiesto di suonare nei concerti del Boito;
- **preso atto** che il rimborso sarebbe limitato alle sole spese di viaggio in quanto la studentessa abita a Parma;
- **preso atto** dell’approvazione, per quanto di competenza, del Consiglio Accademico nella seduta del 25/09/2019;
- **ritenuto** di autorizzare la spesa, accertata l’esigenza del Conservatorio della presenza della studentessa, all’unanimità,

Delibera n. 117-26/09/2019

di approvare il rimborso delle spese di viaggio Linz/Parma e ritorno che saranno sostenute dalla studentessa Jessica Gabriele per raggiungere Parma in occasione dei concerti del Boito nei quali è chiamata a suonare.

DELIBERA SEDUTA STANTE

16. Ratifica bando verdi Off

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** l’Avviso pubblico prot. n. 4056/1Z del 22/08/2019 avente ad oggetto la selezione degli studenti cantanti e pianisti partecipanti alla rassegna Verdi Off 2019, svolta in collaborazione con il Teatro Regio;
- **ritenuta** apprezzabile la partecipazione degli studenti del Conservatorio all’evento indicato che si svolge nella città, all’unanimità,

Delibera n. 118-26/09/2019

di ratificare l’Avviso pubblico Prot. n. 4056/1Z del 22/08/2019 per l’affidamento di collaborazioni a tempo parziale ex D.Lgs. 68/2012 a favore di studenti pianisti e cantanti per la partecipazione all’evento Verdi Off 2019 organizzato dal Teatro Regio, autorizzandone la relativa spesa.

DELIBERA SEDUTA STANTE

17. Donazione per borse di studio OGVE

Il Direttore comunica che Andrea Colombari ha espresso la volontà di offrire una somma pari ad € 1.000,00 per l’erogazione di borse di studio a favore di studenti che suonano nell’OGVE.

Il CdA prende atto.

18. Progetto per sportello di counseling

Il Consiglio di Amministrazione,

- **esaminata** la proposta progettuale, Prot. N.PR19_16773 del 12/09/2019, formulata dalla Cooperativa Proges di Parma, per l’attivazione di uno sportello di ascolto educativo;
- **vista** la richiesta di un corrispettivo di € 5.650,00 IVA esclusa per la fornitura del servizio;
- **ritenuta** l’importanza di entrare a far parte di una apposita rete già esistente sul territorio, considerato che il Comune da diversi anni ha avviato il progetto “Teseo: il benessere a scuola” proprio in collaborazione con la cooperativa Proges;

- **ritenuto** che la pluriennale esperienza della citata rete possa risultare molto utile e garantire il migliore dei risultati auspicabili;
- **ritenuti** non necessari e di non facile attuazione i due eventi formativi illustrati nella proposta, tenuto conto della peculiarità delle lezioni individuali propria della prevalente attività didattica del Conservatorio, tale da rendere difficile l'organizzazione di una partecipazione collettiva degli studenti agli incontri previsti;
- **considerato**, inoltre, che anche dal punto di vista economico si rileva una maggiore convenienza della proposta formulata dalla Cooperativa Proges rispetto a quella formulata da Medlavita/Forsafe ed esaminata nella riunione dell'8 maggio, all'unanimità,

Delibera n. 119-26/09/2019

- di approvare nel complesso la proposta progettuale Prot. N.PR19_16773 del 12/09/19, acquisita al prot. n. 4409/4U del 13/09/19, formulata dalla Cooperativa Proges di Parma, ed esaminata in data odierna, per l'attivazione di uno sportello di ascolto educativo;
- che sia comunicata alla cooperativa Proges la volontà di escludere dal servizio proposto i due eventi formativi indicati nella proposta progettuale;
- di autorizzare la relativa spesa per un corrispettivo di € 5.063,00 IVA inclusa, determinato detraendo dal prezzo offerto la spesa per i due eventi formativi che non si intendono fattibili.

DELIBERA SEDUTA STANTE

19. Concorso Zanfi – spese connesse

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la delibera n. 77 del 16/07/2019, con la quale è stata autorizzata la spesa per i compensi dei componenti della giuria dell'XI concorso pianistico internazionale "Franz Liszt" finanziato con il lascito del M° Mario Zanfi;
- **esaminate** le ulteriori spese previste per lo svolgimento del concorso;
- **viste**, in particolare, la spesa di € 1.037,00 IVA inclusa per il noleggio e l'accordatura del pianoforte per la serata finale che si svolgerà presso il Teatro Regio; la spesa di € 1.239,20 IVA inclusa per la stampa di 700 copie del libretto e per l'acquisto di due roll up; la spesa di € 900,00 IVA inclusa per otto accordature dei pianoforti da eseguire durante l'esibizione dei candidati; la spesa di € 150,00 IVA inclusa per il servizio fotografico e post-produzione; la spesa di € 732,00 IVA inclusa per il servizio di ripresa e trasmissione video;
- **ritenuta** l'opportunità delle spese indicate, all'unanimità,

Delibera n. 120-26/09/2019

di approvare le spese di cui in premessa connesse all'organizzazione dell'XI concorso pianistico internazionale "Franz Liszt" finanziato con il lascito del M° Mario Zanfi, per un importo complessivo di € 4.058,20 IVA inclusa.

DELIBERA SEDUTA STANTE

20. Attività FPR - spese

Il Consiglio di Amministrazione,

- **viste** le spese relative alle attività di Formazione Permanente e Ricorrente a.a. 2019/2020, così come approvate dal Consiglio Accademico per quanto di competenza;
- **visto**, in particolare, che trattasi di spese per le accordature dei pianoforti, per le pratiche SIAE e per i compensi ad esperti esterni, limitatamente alle partecipazioni non a carico del Fondo d'Istituto quando trattasi di attività di docenti interni;
- **preso atto** che la complessiva spesa prevista per le attività indicate ammonta a circa € 8.000,00, all'unanimità,

Delibera n. 121-26/09/2019

di approvare una spesa complessiva per le attività di Formazione Permanente e Ricorrente a.a. 2019/2020 di € 8.000,00 per il pagamento dei compensi agli esperti esterni nonché delle spese per SIAE e accordature strumenti.

DELIBERA SEDUTA STANTE

21. Progetto Imparolopera- spese

Il Consiglio di Amministrazione,

- **viste** le ulteriori spese relative al progetto Imparolopera, per il quale era già stata approvata una spesa di circa € 8.000,00 per la stampa del volume;
- **visto** che le ulteriori spese sono costituite per € 1.872,00 dal costo del servizio di grafica e impaginazione del volume e per € 244,00 dal costo per la stampa di immagini da pubblicare nella mostra che si prevede di realizzare;
- **ritenuta** la necessità di acquisire dei chiarimenti in merito all'ulteriore spesa di € 1.872,00 relativa al servizio di grafica e impaginazione del volume, al fine di accertare che detto servizio non fosse incluso nella spesa già approvata per la stampa del volume, all'unanimità,

Delibera n. 122-26/09/2019

di approvare la spesa di € 244,00 per la stampa di immagini da pubblicare nella mostra che sarà realizzata nell'ambito del progetto Imparolopera, rinviando alla prossima riunione ogni decisione in merito alla ulteriore spesa di € 1.872,00 relativa al servizio di grafica e impaginazione del volume, previa acquisizione degli opportuni chiarimenti.

DELIBERA SEDUTA STANTE

22. Approvazione modifiche Statuto INSV

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la delibera n. 52 del 08/05/2019 con la quale è stato approvato lo Statuto della Fondazione Istituto Nazionale di Studi Verdiani, di cui il Conservatorio è socio fondatore;
- **visto** che con PEC del 11/09/2019 è stata trasmessa una nuova versione dello Statuto da approvare, nella quale risultano essenzialmente emendati alcuni refusi contenuti nella precedente stesura, all'unanimità,

Delibera n. 123-26/09/2019

di approvare lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Studi Verdiani esaminato nell'odierna seduta, così come trasmesso con PEC del 11/09/2019

DELIBERA SEDUTA STANTE

23. Spese per parco strumenti

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la delibera n. 92 del 23/07/2019 con la quale è stato aggiudicato e approvato l'acquisto di tre pianoforti dalla ditta Piatino SAS con sede in via Botticelli 26 - 10154 Torino, di cui due Yamaha C3, un Yamaha C2 e di dieci panchette a sistema idraulico Alexandinger;
- **preso atto** dal Direttore della particolare esigenza di incrementare il parco dei pianoforti sia a causa dello stato non buono in cui versano alcuni di quelli già posseduti, tale da renderne presumibilmente particolarmente onerosa una adeguata messa a punto, sia tenuto conto delle maggiori esigenze didattiche degli ultimi anni;
- **preso atto** che la ditta Piatino di Torino ha comunicato per le vie brevi di poter mantenere solo fino alla fine del mese di settembre il prezzo particolarmente competitivo di € 15.988,53 IVA esclusa, di cui all'offerta presentata in sede di gara, per la fornitura di un secondo pianoforte Yamaha C2;
- **preso atto** dal Direttore dell'esigenza di altre 10 panchette, per le quali il prezzo offerto è di € 1.910,00 IVA esclusa, essendo stata accertata l'esigenza di ricambio di molte altre panchette tra quelle già possedute, in aggiunta alle dieci già acquistate;

- **accertata** la disponibilità di sufficienti risorse nel cap. 601 (Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali) del Bilancio 2019;
- **ritenuto** opportuno accogliere la richiesta di acquisto di un ulteriore pianoforte Yamaha C2 e di altre dieci panchette formulata dalla Direzione;
- **ritenuto** di rinviare a successiva riunione la decisione in merito all'acquisto di alcuni pianoforti digitali e di alcuni pianoforti silent, dovendo preventivamente individuare gli spazi adeguati di collocazione degli stessi, all'unanimità,

Delibera n. 124-26/09/2019

di approvare ed autorizzare la spesa di € 19.506,00 (IVA inclusa) per l'acquisto di un secondo pianoforte Yamaha C2 e di € 2.330,20 IVA inclusa per l'acquisto di altre dieci panchette dalla ditta Piatino SAS con sede in via Botticelli 26 - 10154 Torino, ad integrazione dell'acquisto già approvato con la delibera n. 92 del 23/07/2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

24. Spese per acquisti di beni e servizi

Il Consiglio di Amministrazione,

- **esaminate** le spese per acquisti di beni e servizi di cui alla tabella predisposta dall'ufficio acquisti, per le quali sono stati già emanati i relativi ordini a fronte dell'esigenza di particolare urgenza degli stessi;
- **preso atto** della necessità delle spese come sotto riportate:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
Sistemazione aermec aule nuove e sostituzione inverter auditorium per riparazione impianto di riscaldamento Ordine Prot. n. 4404/10ECO del 12/09/19	AIR-TES srl	5.843,80
Servizio di corsi di lingua italiana per studenti orientali a.a. 2019/2020 (conferma stessi prezzi a.a. 2018/2019): 300h corso da livello A1 a A2 + 100h corso da livello A2 a B1 + 30h per test ingresso + 10 ore per esami di recupero Ordine Prot. n. 4398/10ECO del 12/09/19	INTERLINGUAE srl	18.480,00
Riparazione fortepiano	Brighenti	300,00

- **esaminate** le ulteriori spese per acquisti di beni e servizi di cui alla tabella predisposta dall'ufficio acquisti;
- **considerata** la necessità delle seguenti spese previste:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
Stampa n 200 biglietti da visita nuovo Presidente	ELIOFOTOTECNICA BARBIERI	56,36
n. 2 esami per studenti di idoneità lingua inglese da livello B1 a B2	LEITMOTIV SRL	300,00
Restauro violoncello 3/4 – incollaggio crepe fasce inferiori e crepa tavola	SCROLLAVEZZA & ZANRE	183,00
Acquisto deumidificatore per aule nuove	Da definire	180,00 circa
Attrezzature audio e video – M° Saba (Cinepresa, obiettivo, treppiede, cavi, aste microfoniche, monitor da palco)	Da definire	2.750,00 circa
Pannelli per esposizioni foto	Eliofototecnica Barbieri	268,40
Nuove polizze di assicurazione a.a. 2019/2020 (Incendio, infortuni, Furto, RC patrimoniale, RCT-RCO, tutela legale, elettronica, con massimali uguali all'a.a. 2018/2019 (disdetta polizza furto attuale ed estensione del massimale per collezione Alvini) – Rinnovo servizio di brokeraggio a Assibroker senza spese per il	ASSIBROKER – UNIPOL/SAI	16.000,00 circa

Conservatorio		
Nuovo incarico per RSPP annualità 2019/2020 – medesime condizioni e costi 2018/2019	FORSAFE/MEDLAVITA	3.416,00
Foto studi Boito/Toscanini e foto strumenti antichi	Alfredo Zagni	400,00

- **tenuto conto** dell'esigenza, con riferimento all'incarico di RSPP, di proseguire la collaborazione con l'ing. Michele Carencini, il quale nell'ultimo anno ha avviato e adeguatamente supportato ogni opportuna procedura di messa a norma della sede e di formazione del Personale dipendente, al fine di consentire allo stesso il completamento delle attività concordate in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008;
- **considerato** che l'ing. Michele Carencini è stato designato dalla Forsafe srl. e che il servizio dovrà essere fornito dalla stessa per l'annualità 2019/2020, alle medesime condizioni economiche, di € 2.800,00 IVA esclusa, applicate per il servizio annuale 2018/2019, all'unanimità,

Delibera n. 125-26/09/2019

- di ratificare le spese di seguito indicate:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
Sistemazione aermec aule nuove e sostituzione inverter auditorium per riparazione impianto di riscaldamento Ordine Prot. n. 4404/10ECO del 12/09/19	AIR-TES srl	5.843,80
Servizio di corsi di lingua italiana per studenti orientali a.a. 2019/2020 (conferma stessi prezzi a.a. 2018/2019): 300h corso da livello A1 a A2 + 100h corso da livello A2 a B1 + 30h per test ingresso + 10 ore per esami di recupero Ordine Prot. n. 4398/10ECO del 12/09/19	INTERLINGUAE srl	18.480,00
Riparazione fortepiano	Brighenti	300,00

- di approvare e autorizzare le spese di seguito riportate:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
Stampa n 200 biglietti da visita nuovo Presidente	ELIOFOTOTECNICA BARBIERI	56,36
n. 2 esami per studenti di idoneità lingua inglese da livello B1 a B2	LEITMOTIV SRL	300,00
Restauro violoncello 3/4 – incollaggio crepe fasce inferiori e crepa tavola	SCROLLAVEZZA & ZANRE	183,00
Acquisto deumidificatore per aule nuove	Da definire	180,00 circa
Attrezzature audio e video – M° Saba (Cinepresa, obiettivo, treppiede, cavi, aste microfoniche, monitor da palco)	Da definire	2.750,00 circa
Pannelli per esposizioni foto	Eliofototecnica Barbieri	268,40
Nuove polizze di assicurazione a.a. 2019/2020 (Incendio, infortuni, Furto, RC patrimoniale, RCT-RCO, tutela legale, elettronica, con massimali uguali all'a.a. 2018/2019 (disdetta polizza furto attuale ed estensione del massimale per collezione Alvini) – Rinnovo servizio di brokeraggio a Assibroker senza spese per il Conservatorio	ASSIBROKER – UNIPOL/SAI	16.000,00 circa
Nuovo incarico per RSPP annualità 2019/2020 – medesime condizioni e costi 2018/2019	FORSAFE/MEDLAVITA	3.416,00
Foto studi Boito/Toscanini e foto strumenti antichi	Alfredo Zagni	400,00

- di approvare e autorizzare l'affidamento della fornitura del servizio di RSPP alla Forsafe srl, alle medesime condizioni economiche di € 3.416,00 IVA inclusa, offerte per l'annualità 2018/2019, e con conferma dell'incarico a favore dell'ing. Michele Carencini per consentire allo stesso il completamento delle attività già avviate in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008.

DELIBERA SEDUTA STANTE

25. Rimborso spese per evento donazione Carandini.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la richiesta della prof.ssa Federica Riva di riconoscimento al prof. Emanuele d'Angelo del rimborso delle spese di viaggio, pernottamenti e pasti sostenute dal 29/07 al 02/08 per il soggiorno a Parma finalizzato alla consulenza, in qualità di esperto, per l'inventariazione, relativa ad oltre 800 numeri di inventario, delle carte boitiane donate dal Sig. Carandini;
- **preso atto** che il prof. Emanuele d'Angelo ha redatto apposita relazione della consulenza svolta;
- **considerato** che al prof. d'Angelo non è riconosciuto alcun compenso per l'attività di consulenza;
- **ritenuto** di accogliere la richiesta di rimborso delle spese sostenute, all'unanimità,

Delibera n. 126-26/09/2019

di approvare il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio richiesto dal prof. Emanuele d'Angelo per un importo di € 522,00, previa verifica dei relativi documenti giustificativi prodotti.

DELIBERA SEDUTA STANTE

26. Richiesta modifica part-time Assistente Elisa Pauletti

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la richiesta della dott.ssa Elisa Pauletti, dipendente con contratto a tempo indeterminato nell'Area Seconda-Assistente, di poter svolgere, per giustificati motivi personali e familiari, orario di servizio in regime di part-time verticale di 26 ore settimanali nell'a.a. 2019/2020, di cui al Prot. n. 1343/2FP del 13/03/2019;
- **vista** la successiva nota Prot. n. 4131/2FP del 28/08/2019 con la quale la dott.ssa Pauletti, a rettifica della sua precedente richiesta, chiede la concessione di servizio part-time con un orario settimanale di 21 ore nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì, e con orario giornaliero dalle ore 8.30 alle ore 15.30;
- **visto** l'art. 42 del CCNL/AFAM del 16/02/2005;
- **accertata** l'osservanza di quanto disposto dall'art. 42 CCNL/AFAM 16/02/2005 in quanto la durata della prestazione lavorativa richiesta, 21 ore settimanali, non è inferiore al 50% (18 ore settimanali) di quella a tempo pieno (36 ore settimanali);
- **ritenuto** di poter accogliere la richiesta della dott.ssa Pauletti, all'unanimità,

Delibera n. 127-26/09/2019

di autorizzare la dott.ssa Elisa Pauletti, dipendente con contratto a tempo indeterminato nell'Area Seconda-Assistenti, a svolgere servizio, nell'a.a. 2019/2020, in regime di part-time verticale per ventuno ore settimanali, dal lunedì al mercoledì, con orario giornaliero dalle ore 8.30 alle ore 15.30.

DELIBERA SEDUTA STANTE

27. Ratifica spesa esami ammissione direzione orchestra

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** che sulla base di nuove disposizioni ministeriali è necessario costituire un gruppo di strumentisti per lo svolgimento degli esami di ammissione al corso di direzione d'orchestra;
- **preso atto** di una spesa a tale scopo necessaria di circa € 300,00, all'unanimità,

Delibera n. 128-26/09/2019

di ratificare gli incarichi a favore degli strumentisti individuati a supporto dell'esame di ammissione al corso di direzione d'orchestra, autorizzando la relativa spesa pari a circa € 300,00.

DELIBERA SEDUTA STANTE

28. Bando di ricerca per catalogazione e digitalizzazione appunti Nerone – studio Boito

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** dell'esigenza di emanare un bando di selezione per il conferimento di una nuova borsa di ricerca per proseguire la catalogazione e la digitalizzazione degli appunti di Nerone conservati nello studio Boito del Museo storico "Riccardo Barilla";
- **considerato** che la borsa, per un importo di € 3.000,00, sarà finanziata con i fondi assegnati dal Comitato Nazionale per la celebrazione del centenario della morte di Arrigo Boito;
- **ritenuta** l'importanza della prosecuzione della citata attività di ricerca, all'unanimità,

Delibera n. 129-26/09/2019

di approvare ed autorizzare l'emanazione di un nuovo bando per il conferimento di una borsa di ricerca di € 3.000,00 per la catalogazione e la digitalizzazione degli appunti di Nerone conservati nello studio Boito del Museo storico "Riccardo Barilla", per la quale saranno utilizzati i fondi assegnati dal Comitato Nazionale per la celebrazione del centenario della morte di Arrigo Boito

DELIBERA SEDUTA STANTE

29. Rimborso spese accompagnatore PNA.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la richiesta presentata dallo studente Salvatore Iaia partecipante alla XIV edizione del Premio Nazionale delle Arti – sezione Musica elettronica e nuove tecnologie organizzata dal Conservatorio "A. Casella" – L'Aquila, avente ad oggetto il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio a favore del sassofonista Alejandro Okivàn che lo accompagnerà nell'esecuzione della sua esibizione;
- **considerato** che il MIUR dispone espressamente che il rimborso delle spese di partecipazione al concorso siano a carico dell'Istituto di appartenenza degli studenti partecipanti;
- **tenuto conto** che lo studente Salvatore Iaia non potrebbe partecipare al concorso senza l'accompagnamento del sassofonista indicato;
- **ritenuto** che con riferimento alle spese di viaggio si possa riconoscere all'accompagnatore solo il rimborso della tratta con partenza e ritorno da/a Parma/L'Aquila, come per lo studente, all'unanimità,

Delibera n. 130-26/09/2019

di approvare il rimborso delle spese di viaggio, per la tratta Parma/L'Aquila e ritorno, di vitto e alloggio per la partecipazione alla finale del Premio Nazionale delle Arti, sezione Musica elettronica e nuove tecnologie, che si svolgerà presso il Conservatorio "A. Casella" dell'Aquila, sia dello studente Salvatore Iaia sia del sassofonista che lo accompagnerà nell'esecuzione.

DELIBERA SEDUTA STANTE

Alle ore 13.30 del giorno 26/09/2019, conclusa la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 4594/IQ del 24/09/2019, il Presidente, Giuseppe Romanini, che ha presieduto la seduta, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo
Antonella Maiorello

IL PRESIDENTE
Giuseppe Romanini

Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 12/02/1993 n.39

