



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"**

PARMA

**ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE**

Via del Conservatorio, 27/A 43121 Parma – Tel. 0521 381911, Fax 0521 200398

[www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 6-2019 DEL 08/05/2019**

Addì 08/05/2019, alle ore 14.00, presso i locali dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito", in seguito alla convocazione di cui alla nota Prot. n. 2259/IQ del 07/05/2019, per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni Presidente
3. Comunicazioni Direttore
4. INSV – Modifiche Statuto
5. Parco pianoforti
6. EOA Partnership Agreement
7. Concerti ORER/Amurt
8. Concessione Auditorium per concorso corale AERCO
9. Approvazione Bilancio 2019
10. Acquisti di beni e servizi
11. Procedure di gara per affidamento servizio di accordatura e manutenzione pianoforti e di accordature e manutenzione clavicembali e fortepiani
12. Convenzione progetto La Finta Tedesca con Haute Ecole de Musique di Losanna-Sion
13. Concessione chiostro per "Chiostri nella storia"
14. Progetto di schedatura strumenti collezione storica in convenzione con Università di Pavia/Cremona
15. Parmigianino - Mancato pagamento iscrizione allieva Michelle Petronelli
16. Attivazione sportello counseling
17. Progetto Lenz-Conservatorio 2019
18. Varie ed eventuali

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Dott. Andrea Chiesi	PRESIDENTE	SI
2	M° Riccardo Ceni	DIRETTORE	SI
3	Prof.ssa Ilaria Poldi	DOCENTE	SI
4	Da nominare	STUDENTE	NO
5	Avv. Maria Francesca Fuso	ESPERTO MIUR	SI
Totale dei presenti			<b>4</b>

E' presente, inoltre, il Direttore Amministrativo dott.ssa Antonella Maiorello con funzioni di Segretario con voto consultivo, ai sensi dell'art. 7, comma 5 dello Statuto.

## **Il Consiglio di Amministrazione,**

Preso atto della propria composizione come di seguito elencata:

- Presidente: Andrea Chiesi – decreto MIUR n. 555 del 08/07/2016
- Direttore: Riccardo Ceni – decreto MIUR n. 894 del 2016
- Componente docenti: Ilaria Poldi – decreto MIUR n. 1903 del 12/02/2018
- Componente esperto esterno: decreto MIUR n. 111 del 15/02/2019
- Componente studenti: da nominare

Preso atto dell'art. 7, commi 1-8, dello Statuto relativamente alla composizione e alle competenze del Consiglio di Amministrazione

Preso atto che le funzioni di Segretario sono affidate alla dott.ssa Antonella Maiorello, nella sua qualità di Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 7, comma 5, dello Statuto,

### **SI RIUNISCE UFFICIALMENTE**

Il Presidente,

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

#### **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Nessun verbale disponibile.

#### **2. Comunicazioni Presidente**

- a) Il Presidente comunica che dopo la visita in Italia di Greta Thunberg il Viceministro Lorenzo Fioramonti ha inviato una lettera per sensibilizzare le Istituzioni sulle problematiche riguardanti i cambiamenti climatici.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- b) Il Presidente comunica che, a seguito di alcune osservazioni e dubbi espressi dall'Istituto Musicale di Reggio Emilia in riferimento all'attività degli studenti dell'OGVE nell'ambito delle bande di palcoscenico per il Teatro Regio, si resta in attesa di un incontro con la Direzione Provinciale del Lavoro finalizzato all'acquisizione dei chiarimenti necessari.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- c) Il Presidente comunica di aver autorizzato l'alternanza scuola/lavoro di uno studente dell'Istituto Superiore "C. E. Gadda" di Fornovo.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- d) Il Presidente comunica che è stata svolta la prima prova di evacuazione, all'esito della quale sono state individuate le ulteriori iniziative da intraprendere in materia di sicurezza, nell'ambito della quale sono stati già attivati e sono in fase di espletamento i corsi di formazione per tutto il Personale dipendente.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

#### **3. Comunicazioni del Direttore**

- a) Il Direttore comunica che non si è ancora provveduto alla liquidazione delle ore di didattica aggiuntiva a.a. 2017/2018 in quanto il Dipartimento di Musica d'insieme ha formulato richiesta di anticipare alle attività a.a. 2017/2018 i parametri dei coefficienti già fissati per le ore di didattica aggiuntiva a.a. 2018/2019. Il Consiglio Accademico dovrà deliberare sulla richiesta espressa.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- b) Il Direttore comunica che sarà opportuno in una prossima riunione deliberare sulla spesa per l'ampliamento del palco dell'Auditorium così da renderlo idoneo ad accogliere un'orchestra. Occorrerà valutare se risulti più funzionale e conveniente realizzare una struttura mobile da utilizzare all'occorrenza oppure effettuare un intervento definitivo asportando la prima fila delle sedie.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

- c) Il Direttore esprime l'esigenza di individuare un fonico esperto esterno al quale affidare un incarico per l'utilizzo delle attrezzature audio in occasione degli esami, essendosi verificate alcune situazioni problematiche in varie occasioni. Occorrerà effettuare una indagine di mercato per avere un'idea della possibile spesa e valutare la disponibilità delle risorse di Bilancio.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- d) Il Direttore comunica che sono in atto le elezioni della Consulta degli Studenti che si concluderanno in data odierna, nuovamente indette dopo il mancato esito positivo delle precedenti.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- e) Il Direttore comunica che è pervenuta la nota MIUR Prot. n.8010 del 03/05/2019 avente ad oggetto l'organico del Personale docente e TA a.a. 2018/2019 sulle cui eventuali conversioni dovranno esprimersi il Collegio dei professori, il Consiglio Accademico e il CdA che dovrà adottare apposita delibera da trasmettere al Ministero entro la data del 27/05/2019 attraverso l'apposita piattaforma del Cineca.  
Il Consiglio di Amministrazione fissa pertanto la prossima riunione alla data del 24/05/2019.

#### **4. INSV – Modifiche Statuto**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** lo Statuto della Fondazione Istituto Nazionale di Studi Verdiani, di cui il Conservatorio è socio fondatore, con le modifiche ad esso apportate;
- **preso atto**, in particolare, dell'art. 4 comma 3 nella parte in cui dispone che "I Soci forniscono, anche sulla base di specifiche convenzioni, alla Fondazione le conoscenze, le capacità professionali, le attività nonché i mezzi necessari per il conseguimento degli scopi istituzionali, nei limiti delle determinazioni assunte nel rispetto dei propri ordinamenti, mediante contributi in c/esercizio e/o in servizi",  
all'unanimità,

#### **Delibera n. 52-08/05/2019**

di approvare lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Studi Verdiani esaminato nell'odierna seduta, così come trasmesso dal Presidente M° Luigi Francesco con nota del 06/05/2019.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **5. Parco pianoforti**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il documento per acquisti, dismissioni e manutenzioni straordinarie predisposto nel 2018 dal Dipartimento tastiere con la collaborazione dei docenti di accompagnamento pianistico, musica da camera e pianoforte Jazz, con il quale sono state illustrate le esigenze ritenute prioritarie per il parco pianoforti;
- **considerata** l'attuale disponibilità di circa € 130.000,00 nel capitolo di Bilancio finalizzato agli acquisti di strumenti, impianti e attrezzature;
- **considerato** di dover prudenzialmente lasciare accantonata una somma pari ad € 30.000,00 per esigenze impreviste e imprevedibili;
- **vista** la delibera n. 20 del 30/01/2019 con la quale è stato già approvato l'acquisto di un pianoforte Yamaha C3 di cui al punto 1 del citato documento, in parte finanziato con alcuni contributi finalizzati;
- **viste** le altre esigenze di pianoforti nuovi di cui ai punti 2, 5 e 8 del piano acquisti indicato;
- **ritento** di procedere all'acquisizione di preventivi per tre diverse ipotesi, al fine di valutarne la spesa effettiva, riguardanti rispettivamente l'acquisto di due Yamaha C3, l'acquisto di due Yamaha C3 e un Yamaha C2 ed infine l'acquisto di due Yamaha C3 e due Yamaha C2, oltre ad almeno 10 panchette a sistema idraulico in aggiunta a quelle relative ai pianoforti nuovi;
- **ritenuto** che per le manutenzioni straordinarie indicate nel medesimo documento si rende opportuno acquisire un ulteriore parere di conferma dal Dipartimento tastiere e dal curatore degli strumenti,  
all'unanimità,

#### **Delibera n. 53-08/05/2019**

- di autorizzare l'acquisizione di preventivi per l'acquisto di pianoforti riferibili a tre diverse possibili ipotesi, costituite dall'acquisto di due Yamaha C3, di due Yamaha C3 e un Yamaha C2 oppure di due Yamaha C3 e due Yamaha C2, oltre all'acquisto di almeno ulteriori 10 panchette a sistema idraulico.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**6. EOA – Partnership Agreement**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** che al progetto didattico internazionale nell'ambito dell'EOA partecipa il Dipartimento di canto;
- **preso atto** che trattasi di progetto autofinanziato in quanto ci sarà un finanziamento europeo che sarà ripartito tra i vari partners finalizzato alla copertura delle spese necessarie per la realizzazione del medesimo progetto in diversi luoghi,  
all'unanimità,

**Delibera n. 54-08/05/2019**

di approvare la realizzazione del progetto.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**7. Concerti ORER/Amurt**

Il Direttore riferisce che, come già avvenuto lo scorso anno, l'associazione benefica Amurt che si occupa di adozione a distanza e acquisto di strumenti per bambini, ha chiesto di poter attivare una raccolta di fondi in occasione dei concerti di giugno che si terranno in occasione dell'evento "ORER incontra i giovani talenti".

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** del parere favorevole espresso per le vie brevi dalla Fondazione Toscanini che collabora alla realizzazione dell'evento;
- **ritenuto** che non sussistono ragioni per le quali negare la raccolta fondi richiesta;
- **considerato** che per il Conservatorio tale raccolta non determina alcun tipo di inconveniente né di onere,  
all'unanimità,

**Delibera n. 55-08/05/2019**

di autorizzare l'associazione Amurt ad una raccolta fondi in occasione dei concerti che si terranno nel mese di giugno per il progetto "ORER incontra i giovani talenti".

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**8. Concessione Auditorium per concorso corale AERCO**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la richiesta formulata dall'AERCO – Associazione Regionale Cori di concessione di spazi per lo svolgimento del concorso internazionale per direzione di coro che si svolgerà nei giorni 29 e 30 novembre e 1° dicembre, consistente in una richiesta di disponibilità di un'aula per il 29 e 30 novembre e dell'Auditorium per il concerto del 1° dicembre;
- **considerato** che trattasi di associazione senza scopo di lucro a favore della quale può essere applicata la tariffa agevolata prevista per l'uso dell'Auditorium, a cui si ritiene congruo aggiungere un ulteriore importo per l'uso dell'aula nelle due giornate indicate;
- **visto** il vigente Regolamento in materia di concessione di spazi del Conservatorio,  
all'unanimità,

**Delibera n. 56-08/05/2019**

di autorizzare la concessione a favore dell'AERCO di un'aula per le giornate del 29 e 30 novembre e dell'Auditorium per il concerto del 1° dicembre, in occasione del concorso internazionale per direzione di coro organizzato dalla stessa associazione, la quale dovrà corrispondere un contributo agevolato che si determina in complessivi € 3.350,00, di cui € 2.550,00 per la concessione in uso dell'Auditorium nella intera giornata festiva del 1° dicembre 2019 ed € 800,00 per la concessione in uso di un'aula nelle due intere giornate del 29 e 30 novembre 2019.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

## 9. Approvazione Bilancio 2019

Il Direttore amministrativo presenta al Consiglio di Amministrazione il Bilancio di Previsione per l'E.F. 2019, con i relativi allegati.

Il Consiglio di Amministrazione,

**VISTA** la propria delibera n. 8 del 30/01/2019 con la quale sono stati approvati gli indirizzi generali per l'impostazione del Bilancio 2019;

**ESAMINATI** i documenti contabili relativi al Bilancio di Previsione 2019 predisposti dal Direttore amministrativo;

**ESAMINATA** la relazione del Presidente esplicativa dei dati contabili utilizzati per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2019;

**PRESO ATTO** che è in fase di conclusione la visita dei Revisori dei conti in data odierna per l'approvazione del Bilancio 2019 di questo Conservatorio, all'unanimità,

### **Delibera n. 57-08/05/2019**

l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019, le cui risultanze contabili, come da Preventivo Finanziario Decisionale 2019, risultano essere le seguenti:

<b>Titolo</b>	<b>Entrate e spese</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>
I	Correnti	€ 1.132.748,63	€ 1.544.252,75
II	In conto capitale	€ 5.415,00	€ 448.001,56
III	Partite di giro	€ 1.500,00	€ 1.500,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.139.663,63</b>	<b>€ 1.993.754,31</b>
	Avanzo di amministrazione utilizzato	€ 854.090,68	
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 1.993.754,31</b>	

Il Consiglio di Amministrazione demanda al Direttore amministrativo l'invio di tutti i documenti contabili del Bilancio 2019 nonché della presente delibera al M.I.U.R. ed al M.E.F. per i provvedimenti di rito.

### **DELIBERA SEDUTA STANTE**

## 10. Acquisti di beni e servizi

Il Consiglio di Amministrazione,

- **esaminate** le spese per acquisti di beni e servizi di cui alla tabella sotto riportata, elaborata sulla base dei documenti resi disponibili dall'ufficio acquisti:

<b>Descrizione</b>	<b>Fornitore/Ditta</b>	<b>Spesa IVA inclusa €</b>
50 o 100 chiavette da 32GB o 64GB – gadget per pubblicità istituto	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	da 423,95 a 866,20
Targa in memoria di F. Monica	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	408,70
Brochure istituzionali – da 1000 a 5000 copie	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	da 5.246,00 a 8.723,00
Rilegatrice a dorsi plastici	KIT UFFICIO	453,35
Porta tesserini per studenti	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	73,20
Rinnovo garanzia server vari tipi di estensione		da 701,50 a 1.159,00
Rinnovo dominio conservatorio.pr.it + canone servizio		

hosting annuale con gestione DNS e n. 3 caselle mail da 1GB	INFOTEC	48,80
Rinnovo backup assist		109,80
Riparazione amplificatore (sistema di alimentazione, altoparlante e bobina altoparlante)	E. Ghillani	561,20
Manutenzione ordinaria annuale chiostrì	VerdePiù	3.050,00
Piantine vasi chiostrì – di tipo aromatico	VerdePiù	1.037,00
Produzione 1000 CD per evento in onore del M° Guarino	Houston Corporation MDS Srl Tactus	951,60 1.134,60 2.318,00
Materiale vario richiesto dal M° Tacchini	Thomann	1.157,50
Noleggio Parti per concerti ORER	Casa Musicale Sonzogno	823,50
Restauro violoncello Costa	Loeiz Honorè Scrollavezza & Zanrè	1.300,00 536,80
Riparazione fagotto	Marchi Eros	1.464,00
Riparazione oboe	Marchi Eros	183,00
Restauro violoncello Alexander (a carico assicurazione)	Scrollavezza & Zanrè	1.830,00

- **ritenuta** sussistente l'esigenza delle spese indicate;
- **ritenuta** la congruità dei prezzi offerti;
- **acquisiti** alcuni chiarimenti dalla dott.ssa Previdi in merito alle riparazioni degli strumenti così come esaminate, all'unanimità,

**Delibera n. 58-08/05/2019**

di approvare le spese di seguito riportate:

Descrizione	Fornitore/Ditta	Spesa IVA inclusa €
100 chiavette da 32GB– gadget per pubblicità istituto	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	671,00
Targa in memoria di F. Monica	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	408,70
Brochure istituzionali 1000 copie	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	5.246,00
Rilegatrice a dorsi plastici	KIT UFFICIO	453,35
Porta tesserini per studenti	ELIOFOTOTECNICABARBIERI	73,20
Rinnovo garanzia server vari tipi di estensione Rinnovo dominio conservatorio.pr.it + canone servizio hosting annuale con gestione DNS e n. 3 caselle mail da 1GB	INFOTEC	1.159,00 48,80
Rinnovo backup assist		109,80
Riparazione amplificatore (sistema di alimentazione, altoparlante e bobina altoparlante)	E. Ghillani	561,20
Manutenzione ordinaria annuale chiostrì	VerdePiù	3.050,00
Piantine vasi chiostrì – di tipo aromatico	VerdePiù	1.037,00
Produzione 1000 CD per evento in onore del M° Guarino	Houston Corporation	951,60
Materiale vario richiesto dal M° Tacchini	Thomann	1.157,50
Noleggio Parti per concerti ORER	Casa Musicale Sonzogno	823,50
Restauro violoncello Costa	Scrollavezza & Zanrè	536,80
Riparazione fagotto	Marchi Eros	1.464,00
Riparazione oboe	Marchi Eros	183,00

Restauro violoncello Alexander (a carico assicurazione)	Scrollavezza & Zanrè	1.830,00
---	----------------------	----------

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**11. Procedure di gara per affidamento servizio di accordatura e manutenzione pianoforti e di accordature e manutenzione clavicembali e fortepiani.**

**a) Procedura di gara per affidamento servizio di accordatura e manutenzione pianoforti**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la determina presidenziale Prot. n. 1996/10ECO del 17/04/2019 con la quale è stata autorizzata la procedura per l'affidamento di un servizio biennale di accordatura e manutenzione ordinaria dei pianoforti in dotazione del Conservatorio;
- **vista la** lettera di invito di pari data inviata a n. 5 ditte del settore specifico, il cui capitolato tecnico è stato elaborato con l'ausilio, secondo competenza, dei docenti di Dipartimento;
- **preso atto** che sono pervenute n. 2 offerte;
- **preso atto** che il criterio di aggiudicazione della gara è stato quello a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- **preso atto** che dalla comparazione delle offerte pervenute e dal punteggio alle stesse assegnato la Commissione di valutazione appositamente nominata ha aggiudicato il servizio alla ditta del Sig. Alberto Mattarozzi, il quale ha fornito il servizio in modo adeguato e competente anche negli ultimi;
- **ritenuta** irrinunciabile l'esigenza di affidamento del servizio di accordatura e manutenzione dei pianoforti del Conservatorio al fine di garantire il miglior svolgimento dell'attività didattica e la migliore realizzazione della produzione artistica;
- **ritenuta** la legittimità e regolarità della procedura espletata;
- **recepito** l'esito della stessa, all'unanimità,

**Delibera n. 59-08/05/2019**

di ratificare la procedura per l'affidamento del servizio biennale di accordatura e manutenzione ordinaria dei pianoforti del Conservatorio nonché l'aggiudicazione dello stesso alla ditta del Sig. Alberto Mattarozzi per una spesa di € 23.200,00 IVA esclusa.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

**11. Procedure di gara per affidamento servizio di accordatura e manutenzione pianoforti e di accordature e manutenzione clavicembali e fortepiani.**

**b) Procedura di gara per affidamento servizio di accordatura e manutenzione clavicembali e fortepiani.**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la determina presidenziale Prot. n. 1998/10ECO del 17/04/2019 con la quale è stata autorizzata la procedura per l'affidamento di un servizio biennale di accordatura e manutenzione ordinaria dei clavicembali e fortepiani in dotazione del Conservatorio;
- **vista la** lettera di invito pari data inviata a n. 3 ditte del settore specifico, il cui capitolato tecnico è stato elaborato con l'ausilio, secondo competenza, dei docenti di Dipartimento;
- **preso atto** che è pervenuta una sola offerta;
- **preso atto** che il criterio di aggiudicazione della gara è stato quello a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- **preso atto** che la Commissione di valutazione appositamente nominata, valutata la congruità dell'unica offerta pervenuta, ha aggiudicato il servizio alla ditta del Sig. Marco Brighenti, il quale ha fornito il servizio in modo adeguato e competente anche negli ultimi anni;
- **ritenuta** irrinunciabile l'esigenza di affidamento del servizio di accordatura e manutenzione dei clavicembali e fortepiani del Conservatorio al fine di garantire il migliore svolgimento dell'attività didattica e la migliore realizzazione della produzione artistica;
- **ritenuta** la legittimità e regolarità della procedura espletata;
- **recepito** l'esito della stessa,

all'unanimità,

#### **Delibera n. 60-08/05/2019**

di ratificare la procedura per l'affidamento del servizio biennale di accordatura e manutenzione ordinaria dei clavicembali e fortepiani del Conservatorio nonché l'aggiudicazione dello stesso alla ditta Marco Brighenti per una spesa di € 17.600,00 IVA esclusa.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **12. Convenzione progetto “La Finta Tedesca” con Haute Ecole de Musique di Losanna-Sion-Fribourg.**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la convenzione Prot. n. 2160/4U del 03/05/2019 stipulata con la Haute Ecole de Musique di Losanna-Sion (HEMu) per la messa in scena dell'opera “La Finta Tedesca” di Johann Adolf Hasse, articolata in una parte didattica e in alcuni concerti con la partecipazione di quattro studenti di canto del Conservatorio e studenti strumentisti dell'HEMu di Sion;
- **preso atto** che nell'ambito di tale progetto è stato convenuto che siano a carico del Conservatorio le spese di viaggio Parma/Sion e ritorno dei docenti Riccardo Mascia, Roberta Faroldi e dei quattro studenti scelti dal Dipartimento di canto, le spese per le scene e i costumi dell'opera, le spese di quattro pernottamenti, prima colazione e pasti, per il soggiorno a Parma dei sei strumentisti scelti dall'HEMu di Sion e le spese per l'organizzazione dei concerti a Parma con relativa pubblicità;
- **preso atto** che si è invece convenuto che siano a carico dell'HEMu di Sion le spese di viaggio Sion/Parma e ritorno dei sei strumentisti scelti dall'HEMu, le spese di cinque pernottamenti, prima colazione e pasti per il soggiorno a Sion dei due docenti e dei quattro studenti del Conservatorio, e le spese per l'organizzazione delle prove e del concerto conclusivo a Sion con relativa pubblicità;
- **ritenuta** l'importanza delle collaborazioni nazionali ed internazionali con Enti pubblici e privati per la realizzazione di progetti didattico/formativi,  
all'unanimità,

#### **Delibera n. 61-08/05/2019**

- di ratificare la convenzione Prot. n. 2160/4U del 03/05/2019 stipulata con la Haute Ecole de Musique di Losanna-Sion-Fribourg (HEMu) per la messa in scena dell'opera “La Finta Tedesca” di J. A. Hasse;
- di autorizzare le spese a carico del Conservatorio così come concordate nella medesima convenzione e costituite dalle spese di viaggio Parma/Sion e ritorno dei docenti Riccardo Mascia, Roberta Faroldi e dei quattro studenti scelti dal Dipartimento di canto, dalle spese per le scene e i costumi dell'opera, dalle spese di quattro pernottamenti, prima colazione e pasti, per il soggiorno a Parma dei sei strumentisti scelti dall'HEMu di Sion e dalle spese per l'organizzazione dei concerti a Parma con relativa pubblicità.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **13. Concessione chiostrò per “Chiostrò nella storia”**

Non è stato più realizzato.

#### **14. Progetto di schedatura strumenti collezione storica in convenzione con Università di Pavia/Cremona.**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** dell'esigenza di schedatura degli strumenti musicali della collezione storica di proprietà del Conservatorio;
- **vista** la proposta del M° Lo Presti di una collaborazione con il Dipartimento di Musicologia e Beni culturali dell'Università di Pavia, sede di Cremona, che consentirebbe, attraverso il lavoro di tesi di uno studente del corso di Laurea Magistrale, la schedatura degli strumenti della collezione storica;
- **vista** la proposta del M° Lo Presti che il lavoro del tesista sia supervisionato dalla curatrice degli strumenti, dott.ssa Previdi, la quale, oltre a correggere le schede, potrebbe prepararle per l'inserimento nella piattaforma internazionale MIMO alla quale il Conservatorio aderisce;
- **preso atto** che, nel progetto “A Parma con Toscanini, Boito e Pizzetti” presentato, in collaborazione con il Comune, nell'ambito del bando 2017 di Cariparma “Reti d'arte”, è prevista la voce “Catalogazione materiali



e schedature strumenti” con un costo previsto di € 1.500,00 che possono essere utilizzati per il rimborso spese allo studente tesista e per il riconoscimento di un compenso a favore della dott.ssa Previdi, trattandosi di attività che esula dall’incarico alla stessa affidato quale curatrice degli strumenti del Conservatorio;

- **vista** la bozza di convenzione proposta dall’Università, nella quale tuttavia sono inclusi, unitamente all’attività di studio/schedatura dello studente tesista, anche il restauro e la valorizzazione degli strumenti musicali storici con la previsione di alcuni oneri in capo al Conservatorio tra cui la concessione di un contributo a favore dell’Università;
  - **ritenuto** di esprimere interesse, al momento, per la sola collaborazione finalizzata al lavoro di schedatura della collezione storica da parte dello studente tesista;
  - **ritenuto** di rinviare a successiva decisione l’affidamento degli interventi di restauro e valorizzazione degli strumenti interessati,
- all’unanimità,

#### **Delibera n. 62-08/05/2019**

- di approvare la collaborazione con l’Università di Pavia/Cremona per la realizzazione della schedatura degli strumenti della collezione storica ad opera di uno studente in tesi della facoltà di Musicologia e Beni culturali, con il riconoscimento a favore dello stesso del rimborso delle spese di viaggio ed eventuale pasto, per un importo massimo di € 500,00;
- di approvare l’affidamento a favore della curatrice degli strumenti, dott.ssa Elena Previdi, dell’incarico di supervisore dell’attività dello studente, di controllo e correzione delle schede e di predisposizione delle stesse per l’inserimento nella piattaforma internazionale MIMO, con il riconoscimento di un compenso che non potrà superare l’importo di € 1.000,00 onnicomprensivo, previa verifica del lavoro effettivamente svolto;
- di disporre che le spese indicate siano poste a carico del finanziamento assegnato da Cariparma per il progetto ”A Parma con Toscanini, Boito e Pizzetti”.

#### **15. Parmigianino – Mancato pagamento iscrizione allieva**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la richiesta formulata con e-mail dal padre di un’allieva iscritta alla sezione musicale dell’Istituto Parmigianino, il quale segnala una difficile situazione familiare tale da non aver reso possibile il pagamento del contributo di iscrizione all’a.s. 2018/2019 e chiede la concessione di una dilazione per consentirgli il pagamento rateizzato;
  - **preso atto** che la situazione familiare descritta, data la criticità, è seguita dagli assistenti sociali del Comune;
  - **ritenuto** di non poter ignorare la segnalazione indicata e di voler permettere alla studentessa di proseguire gli studi musicali, nella speranza che la famiglia della stessa riesca al più presto a risolvere i problemi riferiti,
- all’unanimità,

#### **Delibera n. 63-08/05/2019**

di accogliere la richiesta di dilazione di pagamento esaminata, concedendo una rateizzazione del contributo dovuto da versare entro la conclusione del corrente anno accademico secondo modalità e tempi che saranno concordati tra la segreteria didattica e la famiglia della studentessa.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **16. Attivazione sportello counseling**

Acquisita la proposta economica di Medlavitalia per l’attivazione dello sportello di counseling, su proposta della prof.ssa Poldi, il Consiglio di Amministrazione ritiene opportuno prendere contatti con il Comune che da diversi anni ha avviato il progetto “Teseo: il benessere a scuola” in collaborazione con la cooperativa Proges. Il CdA ritiene che l’eventuale possibilità di entrare a far parte di una rete già esistente sul territorio possa risultare particolarmente vantaggiosa e garantire il migliore dei risultati. Si rimanda ad una successiva riunione ogni pertinente decisione.

#### **17. Progetto Lenz-Conservatorio 2019**

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la richiesta di collaborazione del Conservatorio pervenuta dalla Fondazione Lenz e riferita ad un progetto già avviato a cui partecipano due bambini studenti del Conservatorio;
- **preso atto** che il progetto indicato non è stato sottoposto al parere e all'approvazione, secondo competenza, del CA e di questo CdA;
- **considerato** che, in assenza dell'approvazione degli Organi competenti, la partecipazione dei due studenti deve essere considerata a carattere personale e che, pertanto, non sussistendo il tempo sufficiente alla pronuncia dei due Organi il Conservatorio non può risultare partner di un progetto già definito ed avviato, all'unanimità,

**Delibera n. 64-08/05/2019**

di non poter consentire che il Conservatorio sia considerato partner del progetto indicato al quale, quindi, rimane estraneo non essendo intervenute entro i tempi necessari le approvazioni degli Organi competenti. Il Consiglio di Amministrazione, tuttavia, esprime parere favorevole alla partecipazione a successivi progetti da realizzare in collaborazione con la Fondazione Lenz, nel rispetto delle procedure statutarie dell'Istituto.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

Alle ore 18.30 del giorno 08/05/2019, conclusa la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 2259/1Q del 07/05/2019, il Dott. Andrea Chiesi, che ha presieduto la seduta, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo  
dott.ssa Antonella Maiorello

IL PRESIDENTE  
Dott. Andrea Chiesi

Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 12/02/1993 n.39