



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"**

PARMA

**ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE**

Via del Conservatorio, 27/A 43121 Parma – Tel. 0521 381911, Fax 0521 200398

[www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 5-2019 DEL 12/04/2019**

Addì 12/04/2019, alle ore 10.15, presso i locali dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito", in seguito alla convocazione di cui alla nota Prot. n. 1859/1Q del 09/04/2019, per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Comunicazioni Presidente
2. Comunicazioni Direttore
3. Regolamento tasse e contributi a.a. 2019/2020
4. Tassazione casistica ERASMUS
5. Approvazione bilanci Master a.a. 2018/2019
6. Costi ORER
7. Acquisto di beni e servizi
8. Varie ed eventuali

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	Nominativi	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Dott. Andrea Chiesi	PRESIDENTE	SI
2	M° Riccardo Ceni	DIRETTORE	SI
3	Prof.ssa Ilaria Poldi	DOCENTE	SI
4	Da nominare	STUDENTE	NO
5	Avv. Maria Francesca Fusco	ESPERTO MIUR	SI
Totale dei presenti			coll. skype 4

E' presente, inoltre, il Direttore Amministrativo dott.ssa Antonella Maiorello con funzioni di Segretario con voto consultivo, ai sensi dell'art. 7, comma 5 dello Statuto.

**Il Consiglio di Amministrazione,**

Preso atto della propria composizione come di seguito elencata:

- Presidente: Andrea Chiesi – decreto MIUR n. 555 del 08/07/2016
- Direttore: Riccardo Ceni – decreto MIUR n. 894 del 2016
- Componente docenti: Ilaria Poldi – decreto MIUR n. 1903 del 12/02/2018
- Componente esperto esterno: decreto MIUR n. 111 del 15/02/2019
- Componente studenti: da nominare

Preso atto dell'art. 7, commi 1-8, dello Statuto relativamente alla composizione e alle competenze del Consiglio di Amministrazione

Preso atto che le funzioni di Segretario sono affidate alla dott.ssa Antonella Maiorello, nella sua qualità di Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 7, comma 5, dello Statuto,

**SI RIUNISCE UFFICIALMENTE**

At del

Il Presidente,  
riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

### **1. Comunicazioni del Presidente.**

- a) Il Presidente comunica di aver sentito per le vie brevi l'Ing. Cassinelli della Provincia, la quale ha confermato che la procedura per l'avvio dei lavori edili urgenti da fare durante l'estate, in concomitanza con la sospensione dell'attività didattica, è giunta alla fase conclusiva degli adempimenti preparatori a cui seguiranno le gare di appalto per l'individuazione delle imprese aggiudicatrici.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- b) Il Presidente comunica che, con riferimento al progetto di attivazione di uno sportello di ascolto, è pervenuta una proposta di gestione, contenuti e obiettivi dello stesso formulata dalla psicologa indicata dal RSPP, con la quale c'è già stato un primo incontro finalizzato ad individuare le modalità e le finalità dello sportello che si vorrebbe attivare, considerato che trattasi di un progetto nuovo finora mai realizzato in questo Conservatorio e con riferimento al quale si ritiene opportuno comprendere bene quale possa essere la migliore e più efficace impostazione e pratica azione dello stesso.  
Dopo breve confronto tra tutti i componenti sul delicato e nuovo tema, il Consiglio di Amministrazione ritiene opportuno acquisire ulteriori informazioni e notizie utili sul tema, anche attingendo all'esperienza già maturata da altri Enti o Istituti che abbiano da tempo posto in essere tale misura di prevenzione.
- c) Il Presidente comunica che il giorno 11 aprile u.s. si è svolta come da programmi la prima prova di evacuazione dell'edificio. Le attività si sono svolte regolarmente, senza incidenti, gli esiti saranno comunicati da RSPP nei prossimi giorni.  
Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

### **2. Comunicazioni del Direttore**

#### **a) Approvazione attivazione Triennio in Pianoforte storico e Triennio in Clarinetto storico a.a. 2019/2020**

Il Direttore comunica che, nella riunione del 08/04/2019, il Consiglio Accademico ha approvato, per quanto di competenza, l'attivazione, a decorrere dall'a.a. 2019/2020, del corso di Diploma accademico di I livello in *Pianoforte storico* e del corso di Diploma accademico di I livello in *Clarinetto storico*.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **vista** la nota MIUR Prot. n. 10517 del 25/03/2019 contenente le indicazioni operative per l'accreditamento e le modifiche dei corsi di diploma accademico di primo e secondo livello a.a. 2019/2020;
- **viste** le delibere del Consiglio Accademico adottate per quanto di competenza, con le quali è stata approvata l'attivazione a decorrere dall'a.a. 2019/2020, del corso di Diploma accademico di I livello in *Pianoforte storico* e del corso di Diploma accademico di I livello in *Clarinetto storico*;
- **accertato** che l'attivazione di entrambi i corsi non comporterà aggravii per il Bilancio dello Stato in quanto il corso di Diploma accademico di I livello in *Pianoforte storico* sarà affidato a due docenti interni e il corso di Diploma accademico di I livello in *Clarinetto storico* sarà affidato ad un docente contrattista esterno appositamente individuato, con oneri di spesa a carico del Bilancio del Conservatorio, all'unanimità,

#### **Delibera n. 45-12/04/2019**

di approvare l'attivazione dall'a.a. 2019/2020 del corso di Diploma accademico di I livello in *Pianoforte storico* e del corso di Diploma accademico di I livello in *Clarinetto storico*

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

### **2. Comunicazioni del Direttore**

#### **b) Organizzazione PNA**

Il Consiglio d'Amministrazione,

- **vista** la nota MIUR Prot. n. 35519 del 18/12/2018 con la quale è stato assegnato a questo Conservatorio un contributo di € 5.000,00 per l'organizzazione del PNA 2019 - Sezione "*Musica con strumenti antichi e voci*";

*A. Aul*



- **preso atto** che il Consiglio Accademico ha individuato come componenti della giuria tre musicisti di alto livello internazionale, Ashley Solomon, Susanne Scholz e Jean Marc Aymes;
- **considerato** che il citato finanziamento ministeriale appositamente assegnato è finalizzato all'organizzazione del concorso, all'unanimità,

### **Delibera n. 46-12/04/2019**

di autorizzare le spese per i compensi della Giuria, che si determinano, per ciascuno dei tre componenti, in € 200,00 giornaliere al netto degli oneri a carico del prestatore e dell'Amministrazione, oltre al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio che saranno sostenute dagli stessi e che dovranno essere documentate.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

## **2. Comunicazioni del Direttore**

- c) Il Direttore comunica che con nota Prot. n. 12109 del 03/04/2019 il MIUR ha comunicato l'assegnazione di € 7.415,00 a titolo di premialità per l'internazionalizzazione degli istituti AFAM, con riferimento alla quale ha altresì fornito, nella medesima nota, le linee guida e le finalità per l'utilizzazione di tali risorse. Il Consiglio di Amministrazione prende atto.
- d) Il Direttore comunica che il Consiglio Accademico ha espresso parere favorevole per modifiche al vigente Regolamento sulle attività aggiuntive di insegnamento da concordare con la RSU. Il Consiglio di Amministrazione prende atto ed esprime soddisfazione.

## **3. Regolamento tasse e contributi a.a. 2019/2020**

- Il Consiglio d'Amministrazione,
- **visto** il vigente Regolamento tasse e contributi;
  - **preso atto** dal Direttore del parere espresso dal Consiglio Accademico sui possibili aumenti, riduzioni e/o invariabilità delle tasse e dei contributi per le iscrizioni all'a.a. 2019/2020;
  - **ritenuto** di poter sostanzialmente accogliere le indicazioni proposte dal Consiglio Accademico;
  - **ritenuto** di apportare un piccolo aumento alle rette dei Trienni e dei Bienni, anche tenuto conto sia dell'incertezza sul numero degli studenti che si iscriveranno ai corsi Propedeutici attivati a partire dall'a.a. 2019/2020 sia del minor numero di studenti dei corsi Pre-Accademici che andranno ad esaurimento;
  - **ritenuto** di lasciare invariati l'importo dei contributi per le iscrizioni ai corsi Pre-Accademici in esaurimento, l'importo del contributo di iscrizione al coro di voci bianche ed anche l'importo dei contributi per esami dei privatisti del previgente ordinamento;
  - **ritenuto** di determinare i contributi per le iscrizioni ai nuovi corsi Propedeutici in misura pari ai contributi già fissati per i corsi Pre-Accademici ad esaurimento;
  - **ritenuto** di diminuire gli importi dei contributi di iscrizione ai corsi singoli;
  - **ritenuto** di porre interamente a carico degli studenti stranieri con forte debito linguistico la quota per i corsi di lingua che, fino all'a.a. 2018/2019, è stata posta per metà a carico del Conservatorio, all'unanimità,

### **Delibera n. 47-12/04/2019**

di approvare per l'a.a. 2019/2020 i contributi di iscrizione di seguito riportati, con conseguente corrispondente modifica del vigente Regolamento tasse e contributi:

- Biennio € 0,00 – € 2.200,00 (aumento di € 100,00 rispetto a.a. 2018/2019)
- Triennio € 0,00 – € 2.000,00 (aumento di € 100,00 rispetto a.a. 2018/2019)
- CPA (anche Parmigianino) € 500,00 – € 975,00 (no aumento rispetto a.a. 2018/2019)
- Corsi Propedeutici € 500,00 – € 975,00 (nuovi a.a. 2019/2020)
- Laboratori strumentali € 500,00 – € 975,00 (nuovi a.a. 2019/2020)
- Corsi previgente ordinamento € 700,00 – € 1.000,00 corso medio e € 1.000,00 – € 1.300,00 corso superiore (no aumento rispetto a.a. 2018/2019)

*M. del*

- Corsi di lingua straniera con forte debito linguistico € 600,00 (importo determinato con riferimento al contributo richiesto nel 2018/2019 ma, diversamente da quanto previsto fino all'a.a. 2018/2019, da porsi interamente a carico degli studenti escludendo, pertanto, la quota del 50% a carico Conservatorio)
- Corsi singoli accademici:
  - ✓ Corso collettivo € 1.000,00 (aumento di € 200,00 rispetto a.a. 2018/2019)
  - ✓ Corso di gruppo a coefficiente maggiore di 2 € 1.200,00 (no aumento rispetto a.a. 2018/2019)
  - ✓ Corso di gruppo a coefficiente minore di 2 € 1.800,00 (aumento di € 600,00 rispetto a.a. 2018/2019)
  - ✓ Corso individuale € 80,00 – 90,00 – 120,00 (riduzione di € 10,00 rispetto a.a. 2018/2019)
- Esami privatisti previgente ordinamento (no aumento rispetto a.a. 2018/2019):
  - ✓ Licenze € 500,00
  - ✓ Compimenti € 750,00
  - ✓ Diplomi, eccetto direzione orchestra, coro e strumentazione per banda € 1.200
  - ✓ Direzione d'orchestra € 3.200
  - ✓ Strumentazione per banda e direzione d'orchestra € 2.200
- Coro di voci bianche € 120,00 (no aumento rispetto a.a. 2018/2019)

#### **DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **4. Tassazione casistica ERASMUS**

Il Consiglio d'Amministrazione,

- **vista** la proposta dell'ufficio ERASMUS in merito alle particolari situazioni di mobilità non propriamente rientranti nella ordinaria mobilità ERASMUS, ossia quelle costituite dalla mobilità *Azione KA 107 (Russia)* e *Azione KA 203* per le quali è prevista l'assegnazione di una somma pari ad € 575,00;
- **considerata** l'opportunità di assegnare la citata somma come onnicomprensiva di tutti gli oneri a carico dipendente e a carico Amministrazione, e di prevedere una rendicontazione a piè di lista delle spese effettivamente sostenute;
- **ritenuto** opportuno riconoscere il rimborso delle maggiori spese non coperte dall'importo netto derivante dall'assegnazione dei previsti € 575,00;
- **ritenuto** di porre i rimborsi per le citate maggiori spese documentate a carico delle risorse costituite dal cofinanziamento MIUR, all'unanimità,

#### **Delibera n. 48-12/04/2019**

di approvare, per le ipotesi di mobilità di cui in premessa, l'assegnazione di un finanziamento pari ad € 575,00 onnicomprensivo di oneri a carico dipendente e a carico Amministrazione, e di riconoscere il rimborso delle maggiori spese effettivamente sostenute ed appositamente rendicontate eventualmente non coperte dall'importo netto derivante dalla citata assegnazione, autorizzandone la copertura con utilizzazione delle risorse disponibili in Bilancio a titolo di cofinanziamento ministeriale per la mobilità.

#### **DELIBERA SEDUTA STANTE**

#### **5. Approvazione bilanci Master a.a. 2018/2019.**

Il Consiglio d'Amministrazione,

- **viste** le tabelle relative ai bilanci preventivi dei corsi Master a.a. 2018/2019 in Musica da camera, Chitarra e Professore d'orchestra, così come predisposte dal Supervisore;
- **vista** la delibera del Consiglio Accademico con la quale è stato preso atto, per quanto di competenza, dell'organizzazione e della gestione delle risorse disponibili in entrata quali rette di iscrizione ai medesimi Master;
- **considerato** che la ripartizione della quota del 10% indicata nelle citate tabelle per la voce "Compensi per altri incarichi (Tutoraggio e T.A.)" sarà determinata in sede di confronto con la RSU;
- **preso atto** che le tabelle esaminate rispettano il principio dell'autofinanziamento dei corsi Master disposto dalla normativa vigente in materia, all'unanimità,

#### **Delibera n. 49-12/04/2019**

*A. S. S.*



di approvare, per quanto di competenza, i bilanci di previsione relativi alle entrate e alle uscite dei corsi Master a.a. 2018/2019 così come predisposti e formulati dal coordinatore.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

## **6. Costi ORER**

Il Consiglio d'Amministrazione,

- **vista** l'ipotesi di spesa per il progetto "ORER incontra i giovani talenti" predisposta tenuto conto della corrispondente spesa sostenuta nel 2018;
- **considerato** che la voce eventuale di spesa, di circa € 3.000,00, costituita dal contributo per l'utilizzazione dell'Auditorium Paganini di cui poter disporre per il caso di pioggia nei giorni dei concerti che impedisca lo svolgimento degli stessi nel chiostro del Conservatorio, necessita di avere conferma dalla Fondazione Toscanini;
- **tenuto conto** dell'esigenza di confrontarsi con la Fondazione Toscanini, in qualità di Ente coorganizzatore del progetto, sia per accertare l'eventuale disponibilità, anche quest'anno, dell'Auditorium Paganini sia, in mancanza, per concordare l'individuazione dello spazio coperto da utilizzare nel caso di pioggia, all'unanimità,

**Delibera n. 50-12/04/2019**

di autorizzare le spese di cui alla tabella esaminata relative al noleggio del pianoforte, al noleggio delle parti, alla tipografia per la comunicazione, al montaggio e smontaggio del palco nella misura stimata di importo circa pari alle spese sostenute nel 2018, rinviando a successiva decisione l'approvazione della spesa per l'utilizzazione dello spazio coperto individuato quale disponibile e utile per l'ipotesi di pioggia, previo accordo con la Fondazione Toscanini che collabora al progetto.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

## **7. Acquisto di beni e servizi**

Il Consiglio d'Amministrazione,

- **visto** il preventivo della Eliofototecnicabarbieri s.r.l. per la stampa di pieghevoli, manifesti e locandine per l'Open Day 2018/2019;
- **visto** il preventivo della LeitmotivLondonSchool per il corso di appello straordinario di idoneità della lingua inglese livello B1 per l'esame del 30/04/2019;
- **ritenuta** la congruità dei prezzi offerti, all'unanimità,

**Delibera n. 51-12/04/2019**

di approvare e autorizzare le spese di seguito indicate:

- € 525,82 IVA inclusa a favore della ditta Eliofototecnicabarbieri s.r.l. per la stampa di 3.000 pieghevoli, 5 manifesti formato A1 e 30 locandine per la comunicazione e la divulgazione dell'Open Day;
- € 150,00 esenti IVA a favore della ditta LeitmotivLondonSchool per il corso di appello straordinario di idoneità della lingua inglese livello B1, comprensivo di redazione, somministrazione e correzione dell'esame fissato per la data del 30/04/2019.

**DELIBERA SEDUTA STANTE**

## **8. Varie ed eventuali**

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto delle relazioni sintetiche presentate dalla ditta Casa Musicale Varese s.r.l. con le quali è stato richiesto il riconoscimento di un maggior numero di ore lavorative che si assume essere state svolte per i lavori eseguiti nell'estate del 2018 sia nella sala Verdi sia nell'Auditorium; ritenuto che dalle relazioni presentate non si desume il costo delle singole ore di lavoro né risulta in alcun modo data prova del numero di ore effettivamente svolte che determinerebbero il presunto maggior costo rispetto al prezzo inizialmente offerto; preso atto che nessuna comunicazione preventiva è mai pervenuta al Conservatorio dalla ditta in merito ad una sopravvenuta variante dei lavori affidati né alcun preventivo di maggiori costi connessi è stato mai trasmesso; preso atto che, di conseguenza, nessuna autorizzazione di ulteriori lavori né accettazione di maggiori costi sono stati comunicati dal Conservatorio alla Ditta per

*A. P.*

l'esecuzione di ulteriori lavori oltre a quelli oggetto del relativo ordine, dispone che il Direttore amministrativo dia riscontro alla ditta Casa Musicale Varese s.r.l. riportando quanto espresso nella odierna seduta.

Alle ore 12.30 del giorno 12/04/2019, conclusa la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 1859/1Q del 09/04/2019, il Dott. Andrea Chiesi, che ha presieduto la seduta, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo  
dott.ssa Antonella Maiorello

*Antonella Maiorello*

IL PRESIDENTE

Dott. Andrea Chiesi

*Andrea Chiesi*