



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"

PARMA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/A 43121 Parma – Tel. 0521 381911, Fax 0521 200398

www.conservatorio.pr.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 8-2018 DEL 07/11/2018

Addì 07/11/2018, alle ore 10.00, presso i locali dell'Istituto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito", in seguito alla convocazione di cui alla nota Prot. n. 5900/1Q del 06/11/2018, per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Comunicazioni del Direttore
3. Attività integrative per chiara fama
4. Contratti di collaborazione docenti
5. Contratto curatore strumenti
6. Collaborazioni istituzionali
7. Corsi Master
8. Preventivi di spesa
9. Aperture straordinarie
10. Affitto spazi
11. Convenzioni
12. Bando borsa di ricerca
13. MIUR Nota 10371 del 09/08/2018 per finanziamenti e mutui edilizia AFAM
14. Approvazione Rendiconto – Conto Consuntivo 2017

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	<i>Nominativi</i>	COMPONENTE CDA	PRESENTI
1	Dott. Andrea Chiesi	PRESIDENTE	SI
2	M° Riccardo Ceni	DIRETTORE	SI
3	Prof.ssa Ilaria Poldi	DOCENTE	SI
4	Da nominare	STUDENTE	NO
5	Da nominare	ESPERTO MIUR	NO
Totale dei presenti			3

E' presente, inoltre, il Direttore Amministrativo dott.ssa Antonella Maiorello con funzioni di Segretario con voto consultivo, ai sensi dell'art. 7, comma 5 dello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione,

Preso atto della propria composizione come di seguito elencata:

- Presidente: Andrea Chiesi – decreto MIUR n. 555 del 08/07/2016
- Direttore: Riccardo Ceni – decreto MIUR n. 894 del 2016
- Componente docenti: Ilaria Poldi – decreto MIUR n. 1903 del 12/02/2018
- Componente esperto esterno: da nominare
- Componente studenti: da nominare

Preso atto dell'art. 7, commi 1-8, dello Statuto relativamente alla composizione e alle competenze del Consiglio di Amministrazione

Preso atto che le funzioni di Segretario sono affidate alla dott.ssa Antonella Maiorello, nella sua qualità di Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 7, comma 5, dello Statuto,

SI RIUNISCE UFFICIALMENTE

Il Presidente,

riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti il Consiglio di Amministrazione, la dichiara aperta per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

1. Comunicazioni del Presidente

a) Richiesta interventi di manutenzione per la Biblioteca.

Il Presidente informa il CdA che è pervenuta una comunicazione dal Responsabile della Sezione Musicale del complesso della Pilotta, dott.ssa Paola Cirani, con la quale si richiedono urgenti interventi di manutenzione nei locali della Biblioteca.

Il Presidente riferisce che è in itinere la predisposizione della proposta di convenzione con la quale potranno essere definiti i reciproci impegni relativi alla gestione della Biblioteca, sia per la parte attinente alle manutenzioni dei locali messi a disposizione dal Conservatorio, previa verifica delle reali condizioni degli stessi, sia per la parte attinente alla fruibilità dei servizi della Biblioteca per docenti e studenti del Conservatorio. Successivamente alla sottoscrizione della convenzione, occorrerà individuare possibili risorse economiche per la realizzazione degli interventi di manutenzione ritenuti necessari.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

b) Nomina rappresentante del Conservatorio nel CdA dell'Istituto Nazionale degli Studi Verdiani

Il Presidente comunica di aver ricevuto dall'INSV la nota Prot. n. 251/mc del 08/10/2018 con la quale è stata richiesta la designazione del rappresentante di questo Conservatorio quale membro del Consiglio di Amministrazione dell'INSV, in scadenza alla data del 04/12/2018.

Il Presidente, non potendo assumere detto impegno personalmente, propone che il Direttore, se disponibile, sia individuato quale componente del Consiglio di Amministrazione dell'INSV in rappresentanza del Conservatorio.

Il Direttore dichiara la propria disponibilità.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto,

vista la richiesta dell'INSV di cui alla nota Prot. n. 251/mc del 08/10/2018;

vista la disponibilità espressa dal Direttore;

ritenuta l'opportunità della partecipazione del Conservatorio nelle attività dell'INSV, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 1b/07-11-2018

di individuare il Direttore M° Riccardo Ceni quale membro del Consiglio di Amministrazione dell'INSV in rappresentanza del Conservatorio "Arrigo Boito" di Parma.

Nell'ipotesi di impossibilità del Direttore a partecipare alle riunioni del CdA dell'INSV, sarà all'occasione designato un suo delegato, ove consentito dalle disposizioni interne dell'INSV.

Il CdA auspica inoltre che al Conservatorio sia altresì consentito di nominare un proprio rappresentante anche in seno al Comitato Scientifico dell'INSV.

DELIBERA SEDUTA STANTE

2. Comunicazioni del Direttore

a) Sospensione apertura serale

Il Direttore comunica che a partire dall'inizio di novembre, inizio del nuovo anno accademico, i Coadiutori non hanno dato alcuna disponibilità per prestare servizio fino alle ore 21.30 per consentire l'apertura serale praticata fino al 31 ottobre, come da Accordo stralcio con la RSU del 08/01/2018. L'apertura serale è pertanto temporaneamente sospesa, in attesa di pervenire ad un nuovo accordo per l'a.a. 2018/2019, dal momento che sono state richieste nuove condizioni di organizzazione del servizio ed economiche.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

2. Comunicazioni del Direttore

b) Nomina vicedirettore a.a. 2018/2019

Il Direttore informa il CdA della conferma per l'a.a. 2018/2019 dell'assegnazione dell'incarico di vicedirettore alla Prof.ssa Mariacristina Curti.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

3. Attività integrative per chiara fama

Il Direttore riferisce che il Consiglio Accademico, ha approvato per quanto di competenza le seguenti attività integrative quali Masterclass per chiara fama per a.a. 2018/2019:

- ✓ Masterclass di Pianoforte "*L'interpretazione pianistica dai Romantici al Novecento*" proposta dal M° Guido Scano da affidare alla pianista concertista di chiara fama Lilya Zilberstein per 12 ore con un costo previsto a carico del Bilancio 2019 di complessivi € 2.213,50;
- ✓ Masterclass di Canto collegata al Master di II Livello di *Teatro Musicale* proposta dalla Prof.ssa Donatella Saccardi da affidare per chiara fama al M° Francesco Meli per 24 ore con un costo previsto a carico del Bilancio 2019 di complessivi € 4.077,00;
- ✓ Masterclass di Canto collegata al Master di II Livello di *Teatro Musicale* proposta dalla Prof.ssa Donatella Saccardi da affidare per chiara fama alla Prof.ssa Mariella Devia per 24 ore con un costo previsto a carico del Bilancio 2019 di € 4.221,00;

Il Direttore riferisce inoltre che la Masterclass di Clarinetto storico proposta dal M° Baroni già autorizzata nella seduta del 28/09/2018 è stata annullata.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visti** i progetti di masterclass per l'a.a. 2018/2019 illustrati dal Direttore;
- **preso atto** delle delibere di approvazione del Consiglio Accademico, per quanto di competenza;
- **ritenuta** la sussistenza della necessaria copertura finanziaria, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 3/07-11-2018

di approvare il finanziamento delle attività integrative – Masterclass per chiara fama di cui in premessa per un budget complessivo di € 10.511,50 suddiviso come specificamente riportato.

DELIBERA SEDUTA STANTE

4. Contratti di collaborazione docenti

Il Direttore riferisce che il Consiglio Accademico nella riunione del 06/11/2018 con delibera n. 13 ha approvato, per quanto di competenza, il piano/tabella delle docenze per l'a.a. 2018/2019 da affidare ad esperti esterni ai sensi del D.Lgs. 165/2001, non sussistendo le corrispondenti risorse professionali interne disponibili.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **visto** il prospetto iniziale degli incarichi di docenza per l'a.a. 2018/2019 presentato dal Direttore, che costituisce parte integrante del presente verbale (**All. 1**);
- **preso atto** della delibera di approvazione del Consiglio Accademico n. 13 del 06/11/2018, per quanto di competenza;
- **considerato** che la relativa spesa sarà successivamente determinata e posta a carico del Bilancio 2019, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 4/07-11-2018

di approvare il finanziamento dei contratti di collaborazione per le docenze a.a. 2018/2019, come riportati nell' **All. 1** che costituisce parte integrante del presente verbale, riferito agli incarichi di docenza approvati dal Consiglio Accademico con delibera n. 13 del 06/11/2018.

Con successiva delibera, acquisito il prospetto definitivo, ne sarà disposto lo specifico finanziamento.

DELIBERA SEDUTA STANTE

5. Contratto curatore strumenti

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il bando di selezione per titoli Prot. n. 4797/1Z del 06/10/2016 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di Curatore degli strumenti di questo Conservatorio;

considerato che la conseguente graduatoria è ancora vigente per un'ultima annualità;

visto che al primo posto della graduatoria è utilmente collocata la dott.ssa Elena Previdi già affidataria dell'incarico nell'annualità 2017/2018, in cui tuttavia ha beneficiato di una borsa di studio in quanto iscritta al Conservatorio;

preso atto dal Direttore che la dott.ssa Previdi ha svolto con adeguata ed apprezzabile professionalità e competenza l'incarico per le due annualità precedenti, 2016/2017 e 2017/2018;

preso atto che il bando citato espressamente disponeva che le mansioni in esso previste avessero carattere esemplificativo e non esaustivo e che, pertanto, ulteriori attività necessarie potessero essere concordate e decise in collaborazione con la Direzione ed eseguite secondo le direttive impartite;

tenuto conto delle esigenze attualmente sussistenti per la cura degli strumenti, come espresse dal Direttore;

preso atto, in particolare, che parte delle attività previste nel bando sono state completate e che per la nuova annualità 2018/2019 dell'incarico le attività da affidare dovrebbero consistere in:

- monitoraggio dello stato di conservazione degli strumenti esposti e in deposito, già verificato con espletamento del precedente incarico 2017/2018;
- integrazione e aggiornamento degli inventari e del catalogo informatico della collezione storica e moderna in uso agli studenti, già verificati con espletamento del precedente incarico;
- elaborazione di una relazione dettagliata per l'attuazione degli eventuali interventi necessari a garantire la migliore conservazione degli strumenti;
- gestione prestito strumenti e movimentazione, in collaborazione con il Personale T.A. incaricato;
- referente del processo internazionale MIMO;
- ricerca finanziamenti specifici per parco strumenti;

visto che il bando prevedeva un compenso lordo pari ad Euro 10.000,00 a fronte di una presenza presso il Conservatorio di almeno due giorni a settimana;

ritenuto che per le attività indicate possa essere sufficiente la presenza in Conservatorio anche per un solo giorno a settimana, considerato che parte di dette attività possono essere svolte a distanza prescindendo dalla presenza in Conservatorio;

ritenuto che a fronte delle attività indicate dal Direttore con una sola presenza settimanale possa considerarsi equa la corresponsione di un compenso lordo pari ad Euro 5.500,00, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 5/07-11-2018

- di autorizzare l'affidamento dell'incarico di Curatore degli strumenti di questo Conservatorio per l'annualità 2018/2019 alla dott.ssa Elena Previdi utilmente collocata nella vigente graduatoria derivata dal bando prot. 4797/1Z del 06/10/2016;
- di approvare che alla dott.ssa Previdi sia proposta una collaborazione per lo svolgimento nell'annualità 2018/2019 delle attività indicate dal Direttore e riportate in premessa a fronte di un compenso lordo di Euro 5.500,00 con almeno una presenza settimanale in Conservatorio

DELIBERA SEDUTA STANTE

6. Collaborazioni istituzionali

Il Direttore riferisce che il Consiglio Accademico, nella riunione del 30/10/2018 ha deliberato per quanto di competenza le seguenti collaborazioni istituzionali per l'a.a. 2018/2019:

- Collaborazione con il Teatro Comunale Bologna: nell'ambito della rassegna Music Garden, una manifestazione che si svolge la domenica e coinvolge i maggiori istituti formativi musicali della Regione. Il CA ha deliberato la partecipazione del pianista Dario Zanconi al concerto del 28 aprile 2019.
- Collaborazione con i volontari del "Gruppo Utenti Linux Reggio Emilia" per la manifestazione informatico-musicale LINUX DAY svolta nell'aula 30 del Conservatorio il 27-10-2018, per la cui realizzazione il Conservatorio non ha sostenuto alcuna spesa, salvo aver concesso l'utilizzo dell'aula.
- Collaborazione con il Conservatorio di Ferrara proposta dal prof. Giurato per un concerto con l'Orchestra Tascabile, in data da destinarsi, con spese di viaggio e trasporto da determinarsi; specularmente un gruppo dal Conservatorio di Ferrara, con spese a proprio carico, potrebbe essere invitato presso il Conservatorio di Parma. Questa manifestazione potrebbe inserirsi all'interno di una rete di scambi, già in essere con Conservatori vicini (Piacenza, Reggio Emilia, Modena).
- Collaborazione con la Casa della Musica per tre conferenze a cura della prof.ssa Biggi per la presentazione di alcuni libri con la partecipazione di tre relatori, ai quale sarà riconosciuto solo il rimborso delle spese a carico del Conservatorio.

Il Direttore riferisce inoltre che il prof. Bonati ha richiesto il riconoscimento del numero di ore per la masterclass di Han Bennik inizialmente assegnato pur avendone svolte la metà per la sopravvenuta impossibilità di completarle.

Il Consiglio di Amministrazione,

preso atto delle collaborazioni istituzionali per l'a.a. 2018/2019 illustrate dal Direttore;

preso atto delle rispettive delibere di approvazione del Consiglio Accademico, per quanto di competenza;

ritenuta l'opportunità delle collaborazioni indicate;

preso atto della richiesta del M° Bonati e della delibera di non accoglimento espressa dal Consiglio Accademico,

all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 6/07-11-2018

- di ratificare la collaborazione istituzionale con i volontari del "Gruppo Utenti Linux Reggio Emilia" per la manifestazione informatico-musicale LINUX DAY svolta nell'aula 30 del Conservatorio in data 27-10-2018;
- di esprimere parere favorevole, per quanto di competenza, alle collaborazioni istituzionali di cui in premessa, riservandosi tuttavia di approvare con successiva delibera il finanziamento delle spese connesse, previa adeguata determinazione delle stesse;
- di non accogliere quanto richiesto dal M° Bonati, al quale pertanto sarà corrisposto un compenso corrispondente alle ore effettivamente svolte per la masterclass in premessa indicata.

DELIBERA SEDUTA STANTE

7. Corsi Master

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della nota MIUR Prot. n. 30389 del 31/10/2018 con la quale è stata comunicata l'assenza di osservazioni in merito all'attivazione per l'a.a. 2018/2019 sia dei quattro Master di I Livello proposti di *Specializzazione nel ruolo di Professore d'orchestra, Addetto al settore Educational presso Enti musicali, Tecnologie del suono e composizione musicale, Interpretazione Musicale – Fisarmonica*, sia dei due Master di II Livello proposti di *Altro perfezionamento in interpretazione musicale – Arpa, Altro perfezionamento in interpretazione musicale – Chitarra*.

8. Preventivi di spesa

a) Posto Operatore Automatico

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il preventivo di spesa della ditta SEIT per l'implementazione del servizio di Posto Operatore Automatico per il centralino, finalizzato allo smistamento automatico delle telefonate in entrata;

vista l'offerta proposta per un costo di € 779,58 IVA inclusa;
ritenuta l'utilità del servizio;
accertata la necessaria copertura di spesa,
all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 8a/07-11-2018

di approvare ed autorizzare la spesa per l'acquisto dalla ditta SEIT del servizio Posto Operatore Automatico per il prezzo offerto di € 779,58 IVA inclusa.

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Preventivi di spesa

b) Riparazione porta ingresso e porta sala Verdi

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il preventivo di spesa della ditta Rivotti Maurizio s.n.c. per la riparazione della porta d'ingresso e della porta della sala Verdi;

visto che il medesimo preventivo indica una voce di spesa anche per i lavori di messa a norma del parapetto delle scale attraverso la posa di rialzi in ferro;

ritenuto che per la messa a norma delle scale si rende opportuno poter prendere visione di una simulazione dei lavori per accertarne l'adeguatezza;

vista all'interno dell'offerta proposta la specifica spesa riferita alla riparazione della porta d'ingresso e della porta della sala Verdi per un importo di € 1.073,60 IVA inclusa;

ritenuta la necessità delle riparazioni indicate;

accertata la necessaria copertura di spesa,
all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 8b/07-11-2018

- ✓ di approvare ed autorizzare la spesa per la riparazione della porta d'ingresso e della porta della sala Verdi proposta dalla ditta Rivotti Maurizio s.n.c. per il prezzo offerto di € 1.073,60 IVA inclusa;
- ✓ di rinviare la decisione sulla spesa per la messa a norma del parapetto delle scale, in attesa di poter preventivamente prendere visione di relativa simulazione.

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Preventivi di spesa

c) Insonorizzazione aula 8

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la richiesta del M^o Fabrizio Oriani, docente di oboe, di insonorizzazione dell'aula 8, esigenza condivisa con il docente di violoncello M^o Enrico Contini;

preso atto che la realizzazione di tale insonorizzazione può essere effettuata in economia con utilizzo di alcuni pannelli già impiegati, con esito positivo, per insonorizzare altre aule e con un costo prevedibile di circa € 300,00;

ritenuta l'opportunità di accogliere l'esigenza espressa dai docenti interessati;

accertata la necessaria copertura di spesa,
all'unanimità dei presenti,

Delibera n. 8c/07-11-2018

- ✓ di approvare ed autorizzare la spesa per l'insonorizzazione dell'aula 8 ad un costo prevedibile massimo di circa € 300,00;

DELIBERA SEDUTA STANTE

8. Preventivi di spesa

d) Collaudo statico lavori sala Verdi

Il Consiglio di Amministrazione,

visto il preventivo di spesa dell'ing. Vittorio Alberti per l'espletamento delle attività relative al collaudo statico per la realizzazione di nuovi locali tecnici nella sala Verdi del Conservatorio;

vista l'offerta proposta di € 1.268,80 IVA e spese incluse;

considerata la congruità del prezzo offerto e la rispondenza ai correnti prezzi di mercato;

ritenuta la necessità della prestazione;

accertata la sussistenza della copertura di spesa,
all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 8d/07-11-2018

di approvare ed autorizzare la spesa per le attività relative al collaudo statico per la realizzazione di nuovi locali tecnici nella sala Verdi al prezzo offerto di € 1.268,80 IVA e spese incluse.

DELIBERA SEDUTA STANTE

9. Aperture straordinarie

Il Direttore riferisce che sono state effettuate due aperture straordinarie dell'Istituto nelle domeniche del 14 e 21 ottobre 2018 per lo svolgimento dei Master di chitarra e Musica da Camera e che sono previste ulteriori due aperture straordinarie nelle giornate del 23 aprile 2019 per l'attività di formazione permanente e del 09 giugno 2019 per l'Orchestra Regionale dell'Emilia Romagna.

Il Consiglio di Amministrazione,

preso atto delle aperture straordinarie indicate dal Direttore;

preso atto delle rispettive delibere di approvazione del Consiglio Accademico, per quanto di competenza;

ritenuta l'opportunità delle stesse;

considerato che dette aperture straordinarie danno luogo ai costi connessi per lo svolgimento di ore di lavoro straordinario da parte del Personale Coadiutore,
all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 9/07-11-2018

- di ratificare le aperture straordinarie effettuate nelle due domeniche del 14 e 21 ottobre 2018 per lo svolgimento dei Master di chitarra e Musica da Camera;
- di approvare ed autorizzare le aperture straordinarie del 23 aprile 2019 per la Formazione Permanente e del 09 giugno 2019 per l'ORER;
- di approvare l'imputazione delle spese connesse per la retribuzione delle ore di lavoro straordinario da parte del Personale Coadiutore a carico delle entrate dei Master per le aperture del 14 e 21 ottobre 2018 ed a carico del Fondo d'Istituto a.a. 2018/2019 per le aperture previste del 23 aprile 2019 e del 09 giugno 2019.

DELIBERA SEDUTA STANTE

10. Affitto spazi

Il Direttore riferisce delle varie richieste di uso delle sale del Conservatorio di recente pervenute, in particolare:

- utilizzo dell'Auditorium per un concerto nell'ambito della Rassegna *Musica in circolo* in data 13/10/2018, nel corso del quale si è verificato un increscioso inconveniente per cui improvvisamente è suonato l'allarme e questo, ovviamente, ha disturbato l'evento. Per tale ragione si è ritenuto opportuno comunicare l'applicazione di uno sconto sull'importo inizialmente previsto di € 1.300,00, richiedendo un pagamento di € 800,00;
- utilizzo dell'Auditorium su richiesta dell'Associazione *Tommy nel cuore* per un concerto di beneficenza da tenersi in data 12/01/2019;

- utilizzo della sala Verdi per il Wexford Festival nelle due date del 14 e 15 dicembre 2018 con 10 studenti ed accesso riservato, tenuto conto di quanto raccomandato dal RSPP sulla necessità di non superare la presenza nella sala di oltre 99 persone, per ragioni di sicurezza.

Il Consiglio di Amministrazione,

- **preso atto** delle richieste di uso degli spazi del Conservatorio così come riferite dal Direttore;
- **ritenuta** l'opportunità di concedere gli spazi richiesti per gli eventi indicati;
- **tenuto conto** delle regole interne fissate e attualmente applicate con riferimento agli importi per la concessione in uso rispettivamente dell'Auditorium e della sala Verdi, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 10/07-11-2018

- di ratificare sia la concessione in uso dell'Auditorium per il concerto nell'ambito della Rassegna *Musica in circolo* tenutosi il giorno 13/10/2018 sia l'applicazione di una riduzione dell'importo inizialmente richiesto consentendo il pagamento di € 800,00 a fronte di € 1.300,00 quale sconto conseguente allo spiacevole accadimento verificatosi;
- di approvare ed autorizzare la concessione in uso dell'Auditorium a favore dell'Associazione *Tommy nel cuore* per un concerto che si svolgerà il 12/01/2019, senza alcuna somma a titolo di affitto trattandosi di evento senza scopo di lucro;
- di approvare ed autorizzare la concessione in uso della sala Verdi a favore del Wexford Festival per i giorni del 14 e 15 dicembre 2018, con il rispetto del limite di presenze indicato dal RSPP e per un importo di € 600,00.

DELIBERA SEDUTA STANTE

11. Convenzioni

Il Direttore riferisce delle convenzioni di recente stipulate per l'OGVE, costituite in particolare da:

- convenzione con il Teatro Regio per l'esecuzione del Macbeth nell'ambito del Festival Verdi 2018, con un contributo complessivo di € 14.645,31;
- convenzione con A.S.C. Teatro Appennino di Castelnovo Né Monti per uno spettacolo presso il Teatro Bismantova svolto in data 21/10/2018, con un contributo di € 3.000,00;
- convenzione con il Teatro Comunale di Modena per un Concerto programmato nell'ambito delle celebrazioni "Modena per Luciano", rappresentato il giorno 12/10/2018 presso il medesimo Teatro Comunale L. Pavarotti di Modena, con un contributo di € 3.000,00.

I contributi di cui alle singole convenzioni indicate saranno ripartiti tra gli ISSM VIA EMILIA in misura corrispondente alle spese effettivamente sostenute dagli stessi, come da accordi sussistenti.

Il Consiglio di Amministrazione,

preso atto delle convenzioni indicate dal Direttore;

visto il parere favorevole del Consiglio Accademico per quanto di competenza;

preso atto che i contributi concordati nelle medesime convenzioni saranno ripartiti tra gli ISSM VIA EMILIA in misura corrispondente alle spese effettivamente sostenute da ciascun Istituto, come da accordi convenuti;

ritenuta l'opportunità delle collaborazioni oggetto delle convenzioni indicate attraverso le quali si consente all'OGVE di avere visibilità e diffusione, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 11/07-11-2018

- di ratificare la convenzione con il Teatro Regio per l'esecuzione del Macbeth nell'ambito del Festival Verdi 2018, nella quale è stato concordato un contributo complessivo di € 14.645,31;
- di ratificare la convenzione con l'A.S.C. Teatro Appennino di Castelnovo Né Monti per lo spettacolo svolto presso il Teatro Bismantova in data 21/10/2018, per un contributo complessivo concordato di € 3.000,00;
- di ratificare la convenzione con il Teatro Comunale di Modena per il concerto del 12/10/2018, con un contributo complessivo di € 3.000,00.

DELIBERA SEDUTA STANTE

12. Bando borsa di ricerca

Il Consiglio di Amministrazione,

preso atto dell'esigenza di emanare un bando per la catalogazione e digitalizzazione degli appunti raccolti da Arrigo Boito per il Nerone nell'arco della sua vita, al fine di permettere una ricostruzione della genesi dell'opera nelle sue varie componenti: libretto, musica, messinscena;

considerato che trattasi di progetto promosso dal Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della morte di Arrigo Boito con approvazione del MiBACT;

preso atto che la borsa di ricerca oggetto del bando per un importo di € 2.500,00 sarà finanziata dal medesimo Comitato Nazionale;

visto il parere favorevole espresso dal Consiglio Accademico per quanto di competenza;

ritenuto che nulla osta all'emanazione del bando di ricerca indicato, all'unanimità dei presenti,

Delibera punto 12/07-11-2018

di approvare ed autorizzare l'emanazione di un bando di ricerca per la catalogazione e digitalizzazione degli appunti per il Nerone conservati nello studio Boito del Museo storico "Riccardo Barilla" del Conservatorio, con il quale sarà erogata una borsa di ricerca di € 2.500,00 finanziata dal Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della morte di Arrigo Boito.

DELIBERA SEDUTA STANTE

13. MIUR Nota 10371 del 09/08/2018 per finanziamenti e mutui per l'edilizia AFAM

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che, in osservanza a quanto disposto dalla nota MIUR Prot. n. 10371 del 09/08/2018, si è provveduto ad inserire nel portale informatico appositamente predisposto dal MIUR il progetto elaborato dall'ing. Melegari e tutta la documentazione prescritta per la richiesta di finanziamento per i lavori nella sede del Conservatorio. Si auspica che la richiesta formulata possa trovare accoglimento.

14. Approvazione Rendiconto – Conto Consuntivo 2017.

Il Direttore amministrativo presenta al Consiglio di Amministrazione i documenti e gli Allegati del Rendiconto Finanziario relativo all'Esercizio 2017, unitamente al verbale n. 2 del 06/11/2018 dei Revisori dei conti che hanno espresso parere favorevole all'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione, esaminata la relazione del Presidente e la documentazione contabile prodotta, ed in particolare le sotto elencate risultanze, di cui al Rendiconto Finanziario Decisionale:

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2017

RIEPILOGO

Titolo		ENTRATE				Titolo		SPESE			
		Previsione Definitiva	ACCERTATE					Previsione Definitiva	IMPEGNATE		
			Riscosse	Da riscuotere	Totale				Pagate	Da pagare	Totale
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.146.408,13	1.341.544,58	10.850,00	1.352.394,58	1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.410.648,53	986.212,47	102.063,64	1.088.276,11

2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	99.233,71	99.233,71	0,00	99.233,71	2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	629.386,58	363.608,89	131.527,63	495.136,52
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	794.393,27	0,00	0,00	0,00		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	2.041.535,11	1.442.278,29	10.850,00	1.453.128,29		TOTALE	2.041.535,11	1.351.321,36	233.591,27	1.584.912,63
			Disavanzo di competenza		131.784,34				Avanzo di competenza		0,00
			Totale a pareggio		1.584.912,63				Totale a pareggio		1.584.912,63

all'unanimità dei partecipanti alla seduta,

Delibera punto 14/07-11-2018

di approvare il Rendiconto Finanziario 2017, sulla base dei documenti ed Allegati esaminati e ne dispone l'invio al M.I.U.R. ed al M.E.F. per i provvedimenti di rito.

DELIBERA SEDUTA STANTE

Alle ore 13.00 del giorno 07/11/2018, conclusa la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot. n. 5900/1Q del 06/11/2018, il Dott. Andrea Chiesi, che ha presieduto la seduta, dichiara conclusi i lavori.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

F.to Il Direttore amministrativo
dott.ssa Antonella Maiorello

F.to IL PRESIDENTE
Dott. Andrea Chiesi