



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

CONSERVATORIO DI MUSICA "ARRIGO BOITO"

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/a – 43121- Parma – Italia - tel. +39 0521 381911 fax +39 0521 200398

<http://www.conservatorio.pr.it>

Verbale del Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2017

L'anno duemilasedici addì 27 del mese di febbraio alle ore 10.00 presso la sede del Conservatorio sito in Parma, Strada del Conservatorio, 27/a, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente : delibere eventuali
3. Comunicazioni
4. del Direttore: delibere eventuali
5. Piano di indirizzo a.a. 2016-2017
6. Progetto per celebrazione Toscanini e Boito
7. Convenzioni
8. Presentazione bozza bilancio preventivo 2017
9. Approvazione, ratifiche e impegni di spese;
10. Varie ed eventuali

All'appello risultano:

Nominativo	Posizione	Presenza	Assenza
Dott. Andrea Chiesi	Presidente	<input type="checkbox"/>	
M° Riccardo Ceni	Direttore Conservatorio	<input type="checkbox"/>	
Sig. Filippo di Domenico	Rappresentante della Consulta Studentesca		<input type="checkbox"/>
M° Ettore Borri	Rappresentante MIUR	<input type="checkbox"/>	
Totale		4	1

Presiede il Dott. Andrea Chiesi, e verbalizza il Direttore Amministrativo, dott. Gian Marco Colombo.

Al Consiglio è stato invitato il M° Guidetti Massimo, Rappresentante dei Docenti indicato dal Consiglio Accademico in attesa di nomina ministeriale.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta del 20 gennaio 2017 viene approvato con le seguenti modifiche e correzioni:

Punto 2: Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'applicazione di uguale trattamento economico per contratti di insegnamento di identica tipologia, consistente in Euro 50,00 lordo per ora di lezione con esclusione del rimborso spese.

Punto 4 : Eliminare il paragrafo : “Il Presidente dissente..... componenti gestione dell'Istituto” ed inserirlo nella sezione precedente (1° comunicazione del Presidente)

Punto 6: Relativamente alla gara per l'affidamento dell'incarico di manutenzione dei cembali si ritiene di dover completare il verbale come segue:

“La commissione di gara propone come assegnatario la ditta Brighenti, in quanto, se le offerte sostanzialmente si equivalgono dal punto di vista economico per quanto riguarda la manutenzione ordinaria annuale, l'esperienza di Brighenti maturata su tali strumenti e il suo curriculum specifico di esperto lo privilegiano” Il Consiglio delibera di affidare l'incarico alla Ditta Marco Brighenti

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio sull'evoluzione degli interventi necessari per la messa in sicurezza dell'Istituto, per cui sono stati richiesti dei preventivi di massima per poter valutare le priorità e la prontezza degli interventi.

Tra le priorità sicuramente la revisione del piano di emergenza da adeguarsi alla realtà degli spazi esistenti. Considerato il procrastinarsi dei lavori di messa in sicurezza della Sala Verdi il Presidente propone al Consiglio, già sentita la disponibilità del docente, di affidare al M° Ferraguti un incarico specifico per tutte le questioni inerenti i lavori di ristrutturazione e di manutenzione. Tale incarico si rende necessario in quanto l'Ufficio Tecnico della Provincia di Parma, già incaricato come Responsabile Unico del Procedimento, non avendo più diretto coinvolgimento nell'Edilizia Scolastica non riesce a gestire adeguatamente le procedure di controllo e sviluppo dei lavori in essere. Al M° Ferraguti sarà delegato dal Presidente, a cui dovrà riferirsi direttamente, il contatto con i rappresentanti delle imprese impegnate nei lavori e con l'architetto Canali, responsabile del progetto.

L'incarico del M° Ferraguti sarà comunicato alle RSU ed oggetto di contrattazione nel Contratto Integrativo d'Istituto dell'Anno Accademico 2016/2017.

Saranno avviate le procedure necessarie con la Sovrintendenza ai Beni culturali per la verifica e la valutazione estetica della Sala Verdi (situazione finti stucchi e marmorino). Le proposte ricevute dal Presidente di valorizzazione della sala con materiali più nobili in questo momento non possono essere prese in considerazione perché comporterebbero ulteriori costi aggiuntivi non sostenibili dal Bilancio dell'Istituto. Si auspica invece la modifica e il rifacimento dei bagni, che sarà presa in considerazione.

3. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore informa il Consiglio della nota Ministeriale con la quale si dispone che, alla luce della decisione del Consiglio di Stato 10 giugno 2016 n. 2502 gli studenti privatisti, i quali alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici avevano già sostenuto almeno un esame dell'ordinamento previgente, possano concludere il loro percorso di studi, a parità di condizioni con gli altri studenti “interni” del vecchio

ordinamento e pertanto si verifica la necessità di determinare delle nuove tariffe per l'iscrizione alle diverse tipologie di esami sostenibili.

Il Consiglio ne prende atto e valuta la necessità di affrontare l'argomento tasse e contributi scolastici in una prossima riunione per l'approvazione del nuovo regolamento per la contribuzione studentesca.

Il Direttore informa inoltre il Consiglio:

- che ha disposto il rientro di 2 Clavinova Yamaha di proprietà del Conservatorio dall'IC Parmigianino, per posizionarli in Aula Capriate e in San Rocco;
- che la ditta Strinasacchi, concessionaria Stenway, ha effettuato una ricognizione gratuita di tutti pianoforti – verticali e a coda – del Conservatorio; la relazione sarà consegnata entro una mese;
- che la liquidazione dell'ISSM Ancona ha consentito l'acquisto all'asta di 2 fisarmoniche “Victoria” per una spesa complessiva di Euro 2.300,00;
- che è stato acquistato il RILM e che l'utilizzo è ora disponibile e gratuito all'interno dell'Istituto;
- che la Sovraintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia Romagna ha concesso una proroga all'archivista dott. Collorafi per il riordino dell'Archivio fino al 30-6-2017 (MIBACT prot. 3176 cl.37.31.16.01/151 del 20-12-2016), in collaborazione con la prof. Riva;
- che il Conservatorio di Parma ha ricevuto la valutazione qualitativa per la mobilità Erasmus in Europa (KA103) di 97/100; la valutazione per la mobilità KA107 con la Federazione Russa è stata lievemente più bassa (89/100), a causa dell'impossibilità di finalizzare la mobilità degli studenti interni, vista l'assenza di domande;
- di aver dato l'adesione al bando di finanziamento Erasmus per l'azione KA2-Capacity Building, secondo il progetto *Building a Higher Educational System and Art in Mozambique – BHESMAM*, coordinato dal Conservatorio di Castelfranco Veneto, con la finalità di aiutare a far crescere il sistema musicale del Mozambico insieme ai conservatori di Cracovia, Porto e al CIMEA, oltre ad istituzioni locali. Il progetto, se approvato, sarà dotato di consistente finanziamento europeo e sarà richiesto alle istituzioni partner un contributo di lieve entità per implementare eventuali mobilità;
- che la European Opera Academy ha selezionato il Conservatorio di Parma insieme ad altri 6 conservatori europei per partecipare al bando per l'azione Erasmus KA2-Strategic Partnership sulla creazione di un consorzio finalizzato allo studio e alla produzione del repertorio lirico, con la possibilità di coinvolgere nel progetto, in qualità di side partners, anche istituzioni cittadine quali il Teatro Regio e l'Istituto Nazionale di Studi Verdiani;
- che il progetto Erasmus VoxEarlyMus, attivo dal 2015, prevede dal 15 al 25 luglio p.v. una produzione tra Parma e Urbino, coinvolgendo studenti e docenti dei conservatori di Parma, Vicenza, Bucarest, Eisenstadt, L'Aia. I concerti si svolgeranno il 20 luglio in San Rocco, anche come momento celebrativo dei 2200 anni della fondazione della città di Parma, e a Urbino il 23 luglio nel corso del Festival di musica antica, anche come occasione per i 70 anni del Trattato di Roma e i 30 anni del progetto Erasmus;

Il Direttore informa che il CA ha approvato le variazioni ai seguenti progetti:

- Parole da ascoltare II: si prevede una maggiorazione di spesa di 200 euro da destinare a Lucia Brighenti in qualità di relatrice.
- Laboratorio di Tastiere e prassi storiche: si prevede una notte extra di hotel per il prof. Baiano.
- Masterclass di ritmica avanzata: si prevede una notte extra di hotel per il prof. Siqueira.
- Workshop “Sentiamoci a Parma”: perviene dal prof. Ferrucci la scheda consuntiva.
- Laboratorio prof. Tacchini: si prende atto del cambio di programma e della possibile riproposizione nell’ambito delle Celebrazioni Toscanini 2017.
- Seminario prof. De Lisi: si prende atto della sostituzione consensuale del coordinamento (prof. Maurizzi al posto della prof. Sanada). Si aggiunge il rimborso di una notte in hotel per il prof. Montecchi.
- Seminario sulle tecniche del violoncello nel repertorio contemporaneo, coordinatore prof. Fanticini, docente Andrea Cavuoto (con il nulla osta della Scuola di violoncello), all’interno del progetto Labirinti Sonori 2017 della classe di Composizione elettroacustica.
- Seminario e prima esecuzione di un brano (a titolo gratuito) del compositore Inaki Estrada, all’interno del progetto Labirinti Sonori 2017 della classe di Composizione elettroacustica.

Il CA ha approvato all’unanimità i seguenti nuovi progetti:

- Masterclass sul repertorio lirico-sinfonico dei timpani, coordinatore prof. Grassi, docente Nick Woud (a ratifica).
- Masterclass di basso elettrico ind. popular musica, coordinatore prof. Crespiatico, docente Lorenzo Poli.
- Laboratorio prof. Bonati su Duke Ellington.

Il Consiglio ne prende atto e approva.

Proposte produzioni

- Il festival *Echi lontani – Musiche d’Epoca in Luoghi Storici* di Cagliari ha invitato il Conservatorio di Parma ad una collaborazione con un quartetto che possa eseguire il 17 giugno p.v. un programma di musica antica. Considerata l’approvazione del Dipartimento di musica antica, Il Consiglio approva la proposta che prevede totale copertura delle spese per gli studenti.
- L’associazione *Verdissime.com* ha chiesto al Conservatorio una collaborazione per un concerto il 12 marzo 2017, con la direzione di Giuseppe Vaccaro e il coinvolgimento di studenti ed ex studenti del Conservatorio. Il Consiglio, vista la proposta, si dichiara aperto sia ad una collaborazione in conto terzi, sia lasciando liberi gli studenti di partecipare in via personale.
- Il Festival *Purtimiro*, con la direzione artistica di Rinaldo Alessandrini ed il coordinamento degli archi a cura di Enrico Gatti, intende istituire un’orchestra d’archi di allievi e docenti delle istituzioni formative superiori dell’Emilia Romagna per un concerto il 29 settembre a Lugo di Romagna su musiche di Corelli. Si prevede un gettone di presenza a copertura delle spese per gli studenti che partecipano. Considerata l’approvazione del Dipartimento di musica antica, Il Consiglio esprime un’adesione di massima, in attesa di maggiori dettagli anche circa la questione economica.

- E' pervenuta una richiesta dal prof. Francesco Izzo, direttore scientifico del Festival Verdi, per la visita delle collezioni strumentali del Conservatorio in data 9 ottobre 2017 ed un breve concerto, con un budget di 250 euro: il Consiglio approva.

- La ditta Fazioli propone il coinvolgimento di studenti di pianoforte del Conservatorio di Parma nelle manifestazioni Piano City Milano (20-21 maggio 2017), per un concerto della durata massima di 1h 30'. E' previsto un rimborso spese per i partecipanti. Visto l'assenso del dipartimento competente, il Consiglio approva.

Nell'ottica della necessità di forme di supporto e collaborazione alle attività del Conservatorio, in particolare si evidenzia il bisogno di figure tecniche. In merito a queste figure il Consiglio ratifica di ricorrere alla legge per il diritto allo studio, ex L 68/2012, al fine di offrire a studenti adeguatamente selezionati un incarico di supporto alle attività indicate; pertanto approva all'unanimità i seguenti bandi:

1. bando per 1 posizione di *Webmaster*;

2. bando per 2 posizioni di *Registrazione audio, Ripresa video, Fonico e regia del suono, Editing delle registrazioni audio e delle riprese video, compressione dati e archiviazione nei canali web*.

Il Direttore informa il Consiglio che, vista la necessità di un Regolamento per le ore aggiuntive di docenza, come da CIN AFAM 2011, il CA ha ritenuto opportuno che, per normare la questione in oggetto, sia istituita una commissione ampia e congiunta di componenti del CA e del CdA, oltre al coordinatore didattico prof. Ferrucci. Il CA, acquisita la disponibilità del prof. Guidetti (in quanto rappresentante dei docenti in seno al CdA), ha nominato i proff. Baroni F., Curti, Ferraguti, Ferrucci e Guidetti.

Anche in previsione del regolamento in oggetto, il Direttore ha disposto un'analisi approfondita del monte ore dei docenti, onde accertarsi dello stato di fatto.

Il Direttore informa il Consiglio che il coordinatore dei pianisti collaboratori prof. Mottaran chiede che i pianisti accompagnatori a contratto, viste le sopraggiunte esigenze didattiche, possano usufruire di un impegno maggiore di 100 h rispetto a quanto già previsto: il Consiglio approva la richiesta e dispone di distribuire il carico orario in moduli da 50 h, scorrendo la graduatoria in vigore.

Il Direttore presenta al Consiglio la comunicazione pervenuta il 22 febbraio 2017 dal coordinatore dei pianisti collaboratori prof. Mottaran in merito al pagamento delle ore aggiuntive per i pianisti accompagnatori: il CdA ne prende atto e rimanda la questione all'imminente Regolamento in merito.

Il Direttore presenta al Consiglio la lettera del prof. Maurizzi in merito ai rimborsi spese dei docenti interni per attività di produzione e ricerca: il CdA ne prende atto e rimanda la questione alla RSU.

Il Direttore informa il Consiglio di alcune urgenze in merito agli spazi del Conservatorio: la possibilità di recuperare all'utilizzo didattico l'ex Magazzino Strumenti, la necessità di adeguare l'Aula Alvinì in merito al riscaldamento, la deumidificazione, la sicurezza; il problema del riscaldamento nell'Auditorium del Carmine.

Il Consiglio, visto il numero degli allievi e le esigenze didattiche, approva l'adeguamento del contratto di collaborazione del prof. Sereno fino a 324 h ed un addendum al contratto di collaborazione del prof. Crespiatico fino a 60 h.

Il Consiglio approva una spesa forfettaria di 1000 euro per le attività connesse all'Open Week: pubblicità, stampe, rinfresco.

Il Consiglio approva il budget per le lezioni n. 4, 5, 6, 7 della classe di Direzione d'orchestra, come da comunicazione pervenuta, unitamente alla lezione offerta dall'Orchestra Toscanini e prevista per il 28 novembre 2017, previo contribuzione da parte del Conservatorio di euro 2000,00.

4. Piano di indirizzo a.a. 2016/2017

Il Direttore illustra al Consiglio la propria relazione (parte integrante del presente verbale) ad integrazione e revisione della Relazione programmatica del Direttore uscente, M^o Roberto Cappello. Il Consiglio valutato positivamente l'operato della Direzione ne prende atto, ne approva i contenuti necessari per il completamento della predisposizione della bozza del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 da sottoporre ai Revisori dei Conti.

5. Progetto per celebrazione Toscanini e Boito

Il Direttore informa il Consiglio dell'adesione al Protocollo d'intesa con le principali istituzioni pubbliche e private di Parma, Milano e Bologna, Busseto, Cortemaggiore, Verbania, il Consolato generale degli Stati Uniti e la New York Public Library per l'elaborazione di un progetto complessivo finalizzato a promuovere, coordinare ed attuare gli eventi e le iniziative culturali atte a celebrare la ricorrenza del centocinquantenario anniversario della nascita di Arturo Toscanini. Le parti si impegnano a non avviare iniziative in contrasto, direttamente o indirettamente, con quanto concordato nel protocollo.

Il presente protocollo avrà validità sino al 30 giugno 2018

Il Conservatorio in particolare produrrà le seguenti attività nel corso del 2017, con il coordinamento del delegato alla ricerca e pubblicazioni, prof. Lo Presti:

a) *Toscanini, l'Italia, il mondo: formazione, carriera, eredità musicale e civile*, convegno di studi in collaborazione con il Conservatorio di Milano e l'Istituto Nazionale di Studi Verdiani

- Venerdì 29 settembre 2017, Casa della Musica.

- Sabato 30 settembre 2017, Milano, Conservatorio "G. Verdi", Sala della Biblioteca.

b) *I giovani direttori si confrontano con Toscanini*

Video-interviste agli allievi di direzione d'orchestra dei Conservatori di Parma e di Milano, che commentano i video delle esecuzioni di Arturo Toscanini.

c) *Al pianoforte con Toscanini*, concerti cameristici

- Venerdì 29 settembre, Conservatorio di Parma: concerto cameristico *Le liriche di Arturo Toscanini e la romanza di fine Ottocento*. Allievi della scuola di Canto del Conservatorio "A.Boito" – Raffaele Cortesi, pianoforte

- Sabato 30 settembre, Milano, Conservatorio "G. Verdi". *Le liriche di Arturo Toscanini e la romanza di fine Ottocento*. Allievi della scuola di Canto del Conservatorio "A. Boito" – Raffaele Cortesi, pianoforte (replica)

- Venerdì 7 ottobre 2017, Conservatorio di Parma: concerto lirico con brani d'opera presentate in prima esecuzione da Arturo Toscanini, o collegate alla sua carriera. Allievi della scuola di Canto del Conservatorio "A. Boito" – Nicola Mottaran, pianoforte

- Sabato 14 ottobre 2017, Conservatorio di Parma: concerto cameristico, per violino solista, quartetto ed ensemble d'archi, con composizioni giovanili inedite di Arturo Toscanini e brani di autori coevi. Allievi e insegnanti della scuola di Musica da Camera del Conservatorio "A. Boito"

d) *Concerto orchestrale*

L'Orchestra del Conservatorio A. Boito eseguirà i brani orchestrali composti da Arturo Toscanini in occasione dei saggi della Reale Scuola di Musica, la lirica *Desolazione* per tenore e orchestra ed altri brani da determinarsi. Dirige il vincitore del Concorso internazionale di direzione d'orchestra A. Toscanini 2017.

In previsione la commissione di un brano ad un allievo della scuola di composizione. Periodo: novembre/dicembre 2017.

e) *Toscanini ascolta la radio: Il jazz in America nel primo dopoguerra.*

Due concerti a cura delle classi di jazz, coordinamento di Roberto Bonati e Alberto Tacchini

f) *Realizzazione di una mostra virtuale sullo Studio Toscanini con software MOVIO*

In occasione del compleanno di Toscanini del 25 marzo, la Fondazione Toscanini, nell'ambito delle celebrazioni per *Toscanini 2017*, organizza presso l'Auditorium Paganini una maratona musicale a partire dalle ore 11 con diversi gruppi musicali e brevi programmi da 15-20 minuti ciascuno. Al Conservatorio sono richiesti due gruppi senza pianoforte e un duo soprano-tenore che eseguano il *Brindisi* di Traviata e *La Vergine degli Angeli* insieme alla Corale Verdi. Il Consiglio ne prende atto ed approva.

Sono inoltre in corso contatti per la costituzione del Comitato Nazionale per le celebrazioni Boito 2018, in collaborazione tra istituzioni parmigiane, milanesi ed altre. La scadenza della presentazione delle domande di finanziamento è fissato dal MiBACT per il 31 marzo 2017. Il Consiglio approva la linea del progetto e dà mandato al Direttore di proseguire con l'organizzazione e i contatti.

Oltre a questo, nell'ambito degli scambi tra istituzioni AFAM, il 12 marzo il Conservatorio di Parma restituirà la visita al Conservatorio di Piacenza con un concerto cameristico di allievi di circa un'ora di durata: il Consiglio delibera la copertura forfettaria delle spese nella misura di 30 euro a testa per gli studenti del Conservatorio di Parma coinvolti nel concerto.

6. Convenzioni

Il Consiglio approva la Convenzione con la Fondazione Teatro Due per un triennio per la realizzazione di attività didattiche e laboratoriali nell'ambito della produzione teatrale e l'inserimento di studenti del Conservatorio per attività laboratoriali nel campo delle attività istituzionali della Fondazione.

La responsabilità artistica dell'attuazione della presente convenzione è affidata al Direttore del Conservatorio e al Direttore della Fondazione.

Il Consiglio ratifica la Convenzione con la Fondazione Arturo Toscanini per un triennio per la collaborazione nella realizzazione di attività formative che completino l'offerta del Conservatorio, in

particolare per l'esercitazione orchestrale, gli stages, i tirocini, i corsi master; partecipazione dell'Orchestra Regionale dell'Emilia Romagna ad attività concertistiche e di appoggio didattico; partecipazione di solisti e gruppi del Conservatorio all'attività concertistica della Fondazione; partecipazione con progetti ideati in modo congiunto tra le due istituzioni, a bandi nazionali ed internazionali di promozione dell'attività musicale.

La responsabilità artistica dell'attuazione della presente convenzione è affidata al Direttore del Conservatorio e al Direttore Artistico della Fondazione.

Gli aspetti economici e gestionali delle attività in oggetto saranno concordati tra il Presidente del Conservatorio e il Sovrintendente della Fondazione.

Il Consiglio ratifica il protocollo d'intesa stipulato con la Corale Giuseppe Verdi di Parma per l'utilizzo di una sala prove con pianoforte e una sala di dimensioni minori dotata anch'essa di pianoforte per le lezioni di Arte Scenica e/o eventuali altre lezioni nei giorni e negli orari calendarizzati.

Il conservatorio provvederà agli interventi di accordatura dei pianoforti.

Il contributo massimo deliberato è pari ad Euro 5.000,00 a copertura forfettaria delle spese sostenute dall'Associazione.

Il Consiglio approva la Convenzione con il Comune di Parma e l'Università degli Studi di Parma – Dipartimento di Ingegneria per lo svolgimento di progetti culturali musicali da realizzarsi presso la Casa della Musica di Parma per il Triennio 2017/2019.

Oggetto dell'accordo è l'individuazione della modalità di collaborazione tra i soggetti firmatari ai fini di organizzare le attività in ambito artistico, di formazione, di ricerca, con particolare riferimento all'utilizzo di tecnologie sperimentali e d'avanguardia nell'ambito della composizione, della produzione, diffusione, riproduzione musicale, nonché nell'attività di ricerca e di implementazione nelle diverse configurazioni fisiche e virtuali possibili dei sistemi di spazializzazione del sistema di riproduzione e ricostruzione della scena sonora di teatri e di strumenti musicali da realizzarsi nelle strutture della Casa della Musica.

Il Conservatorio e l'Università intendono organizzare congiuntamente un Master di Primo Livello in "Sound Technology and Music Composition" che si svolgerà presso i locali e le strutture della Casa della Musica. Le parti concordano il programma di attività, i tempi e le modalità della sua realizzazione, gli eventuali oneri e/o contribuzioni, i Responsabili culturali e organizzativi delle singole iniziative.

7. Presentazione bozza bilancio preventivo 2017

Il Direttore Amministrativo illustra al Consiglio la Bozza per il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017:

**PREVENTIVO FINANZIARIO
GESTIONALE E.F. 2017**

RIEPILOGO

ENTRATE			SPESE		
Titolo			Titolo		
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	849.106,73	1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.113.347,13
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	530.152,87
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
	TOTALE	850.606,73		TOTALE	1.645.000,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	794.393,27			
	TOTALE GENERALE	1.645.000,00		TOTALE GENERALE	1.645.000,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Avanzo di amministrazione presunto	804.683,93
Fondo iniziale di cassa presunto	897.387,28

PARTE I - ENTRATA

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno 2016	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI					
1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI				
	1 - Contributi scolastici Allevi (Funzionamento)	0,00	627.064,64	650.000,00	650.000,00
	TOTALE U.P.B. 1.1.1	0,00	627.064,64	650.000,00	650.000,00
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI				
	51 - Contributi vari	8.300,00	15.257,00	15.000,00	23.300,00
	TOTALE U.P.B. 1.1.2	8.300,00	15.257,00	15.000,00	23.300,00
1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO				
	101 - Funzionamento	0,00	143.821,72	143.000,00	143.000,00
	102 - Compensi personale a tempo determinato	0,00	100.000,00	0,00	0,00
	103 - Fondi accessori contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
	105 - Formazione e Aggiornamento	0,00	0,00	0,00	0,00
	106 - Missioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Compensi e Missioni per esami	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Compensi per il miglioramento dell'offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Borse di studio	0,00	0,00	0,00	0,00
	111 - POF (licei musicali)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.1	0,00	243.821,72	143.000,00	143.000,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI				
	151 - Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00
	152 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allevi	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE				
	201 - Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00
	202 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allevi	0,00	0,00	0,00	0,00
	203 - Ass.ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI				
	251 - Funzionamento amministrativo-didattico	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
	252 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allevi	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.4	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI				
	301 - Funzionamento amministrativo-didattico	3.000,00	5.300,00	0,00	3.000,00
	302 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allevi	0,00	0,00	0,00	0,00
	303 - Corsi di formazione, iniziative e progetti	0,00	63.200,50	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.5	3.000,00	68.500,50	0,00	3.000,00
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI				
	351 - Funzionamento didattico	27.000,00	14.600,00	15.000,00	42.000,00
	352 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allevi	0,00	1.500,00	0,00	0,00
	353 - Alienazione elaborati scolastici	0,00	0,00	0,00	0,00
	354 - Rimborso spese per concessione in uso di locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	355 - Rimborso spese per concessione in uso di strumenti e attrezzature	0,00	2.886,11	2.500,00	2.500,00
	356 - Corsi di formazione, iniziative e progetti	0,00	11.200,00	20.000,00	20.000,00
	357 - Ristrutturazione auditorium (Fondazione Cassa Risip.PR)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.6	27.000,00	30.186,11	37.500,00	64.500,00
1.3 - ALTRE ENTRATE					
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI				
	401 - Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
	402 - Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi	0,00	27.500,00	0,00	0,00
	403 - Affitto di locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	404 - Affitto di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.3.1	0,00	27.500,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno 2016	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI				
	451 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	452 - Rendite di lasciti e donazioni	0,00	100,00	50,00	50,00
	453 - Altre rendite	0,00	0,00	0,00	0,00
	454 - Eredità Zanfi	0,00	2.532,00	2.556,73	2.556,73
	TOTALE U.P.B. 1.3.2	0,00	3.632,00	3.606,73	3.606,73
1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI				
	501 - Recuperi e rimborsi diversi	0,00	3.880,71	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.3.3	0,00	3.880,71	0,00	0,00
1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
	551 - Entrate eventuali ed altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.3.4	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	39.800,00	1.021.342,68	849.106,73	888.906,73
	TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)				
	2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI				
2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI				
	601 - Vendita di Immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
	651 - Vendita di Immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
	701 - Cessioni partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	702 - Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
	703 - Riscossioni di buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO				
	751 - Assegnazioni del M.I.U.R.	0,00	0,00	0,00	0,00
	752 - Interventi per l'edilizia	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI				
	801 - Assegnazioni da enti territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE				
	851 - Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI				
	901 - Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI				
	951 - Assegnazioni da enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI				
	1001 - Assegnazioni da privati	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.6	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI				
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI				
	1051 - Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
	1101 - Assunzione di scoperti	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.3.2	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO				
	3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
	1151 - Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00
	1152 - Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
	1153 - Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00
	1154 - Trattenuate per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno 2016	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
1155	Reintegro fondo minute spese	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1156	Rimborso di somme pagate per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE U.P.B. 3.1.1		0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO 0,00 1.500,00 1.500,00 1.500,00

Avanzo di amministrazione utilizzato

1200	Indennità Direzione Amministrazione	0,00	0,00	8.734,30	8.734,30
1201	compensi personale a tempo determinato	0,00	41.227,77	80.908,15	80.908,15
1202	IRAP	0,00	0,00	0,00	0,00
1203	compensi e missioni per esami	0,00	1.124,48	4.000,00	4.000,00
1204	Eredità Zanfi	0,00	18.033,38	16.060,68	16.060,68
1205	Acquisto titoli emessi dallo Stato o assimilati - Lasciti vari	0,00	11.694,80	11.688,95	11.688,95
1206	Formazione e aggiornamento	0,00	22.669,66	4.554,84	4.554,84
1207	borse di studio	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1208	Corsi di formazione, iniziative e progetti	0,00	1.040,00	3.791,76	3.791,76
1209	Esercitazioni didattiche	0,00	120.000,00	70.000,00	70.000,00
1210	Manifestazioni Artistiche	0,00	50.000,00	23.000,00	23.000,00
1211	Interventi sull'edificio	0,00	0,00	0,00	0,00
1212	Ristrutturazione Conservatorio	0,00	509.469,21	258.463,92	258.463,92
1213	Progetti Internazionali Erasmus	0,00	43.024,28	15.064,86	15.064,86
1214	Indennità di missione e rimborsi	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1215	Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	5.742,90	5.742,90	5.742,90
1216	Acquisto titoli emessi dallo Stato o assimilati - Eredità Zanfi	0,00	0,00	0,00	0,00
1217	Fondi per accertamenti sanitari	0,00	8.992,51	7.382,91	7.382,91
1218	Direzione d'orchestra	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1220	Produzione Artistica e ricerca	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1221	Acquisti di Impianti, attrezzature e strumenti musicali	0,00	55.000,00	85.000,00	85.000,00
1222	Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti	0,00	113.500,00	90.000,00	90.000,00
1223	Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
1224	Acquisti biblioteca	0,00	0,00	0,00	0,00
1225	Donazione per Borse di Studio e Acquisto Strumenti	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TOTALE U.P.B. 9.1.1		0,00	1.046.518,99	794.393,27	794.393,27

TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO 0,00 1.046.518,99 794.393,27 794.393,27

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Disavanzo di amministrazione presunto 0,00

PARTE I - USCITA

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno 2016	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
--------	---------------	--	--------------------------------------	--	-------------------------------------

**TITOLO 1 - SPESE CORRENTI
1.1 - FUNZIONAMENTO**

1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

1 - Indennità di presidenza e di direzione	0,00	22.357,34	18.734,30	18.734,30
2 - Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 - Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori	286,02	7.154,72	5.000,00	5.286,02
4 - Fondo consulta studenti	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE U.P.B. 1.1.1	286,02	50.512,06	44.734,30	45.020,32

1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

51 - Compensi personale a tempo determinato	1.749,05	141.227,77	80.908,15	82.657,20
52 - Altri assegni fissi	0,00	0,00	0,00	0,00
53 - Compensi accessori contrattuali	0,00	36.545,34	33.451,49	33.451,49
54 - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	5.742,90	5.742,90	5.742,90
55 - Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
56 - Indennità di missione e rimborsi	0,00	14.000,00	10.000,00	10.000,00
57 - IRAP	0,00	0,00	0,00	0,00
58 - Formazione e aggiornamento personale	14.610,00	22.669,66	4.554,84	19.164,84
59 - Contratti di collaborazione	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
60 - Compensi per il miglioramento offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00
61 - Corsi Nuovo Ordinamento	0,00	290.000,00	300.000,00	300.000,00
62 - Ore Didattica Aggiuntive (art.5 CCNI 12/07/2011)	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
TOTALE U.P.B. 1.1.2	16.359,05	534.185,67	488.657,38	505.016,43

1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

101 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
102 - Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	2.058,32	10.370,00	10.000,00	12.058,32
103 - Uscite di rappresentanza	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
104 - Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc.	0,00	0,00	0,00	0,00
105 - Uscite per accertamenti sanitari	0,00	6.992,51	7.382,91	7.382,91
106 - Uscite per pubblicità	0,00	500,00	500,00	500,00
107 - Uscite per servizi informatici	4.662,70	32.000,00	30.000,00	34.662,70
108 - Acquisto vestiario e divise	0,00	0,00	0,00	0,00
109 - Fitto locali	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
110 - Manutenzione ordinaria strumenti	2.326,00	33.286,11	30.000,00	32.326,00
111 - Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	12.840,23	48.116,54	30.000,00	42.840,23
112 - Uscite postali	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
113 - Uscite per studi, indagini e rilevazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
114 - Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
115 - Uscite per concorsi	0,00	0,00	0,00	0,00
116 - Canoni d'acqua	565,27	8.000,00	5.000,00	5.565,27
117 - Energia elettrica	8.971,86	55.000,00	55.000,00	63.971,86
118 - Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	9.737,66	65.000,00	65.000,00	74.737,66
119 - Onorari e compensi per speciali incarichi	732,00	5.000,00	5.000,00	5.732,00
120 - Trasporti e facchinaggi	4.252,00	7.500,00	7.500,00	11.752,00
121 - Premi di assicurazione	0,00	23.922,90	15.000,00	15.000,00
122 - Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.	820,51	10.000,00	10.000,00	10.820,51
123 - Pulizia locali	4.535,64	25.000,00	25.000,00	29.535,64
124 - Telefonata	541,82	5.000,00	5.000,00	5.541,82
126 - Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	903,43	9.000,00	10.000,00	10.903,43
TOTALE U.P.B. 1.1.3	52.947,46	352.688,06	316.382,91	369.330,37

1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

251 - Esercitazioni didattiche	9.482,99	81.500,00	70.000,00	79.482,99
252 - Direzione d'orchestra	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
253 - Saggi	0,00	0,00	0,00	0,00
254 - Manifestazioni artistiche	152,49	34.000,00	20.000,00	20.152,49
255 - Produzione artistica e ricerca	0,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno 2016	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
	256 - Borse di studio	0,00	36.800,00	30.000,00	30.000,00
	257 - Progetti Internazionali	109,20	106.224,78	15.064,86	15.174,06
	258 - Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	259 - Eredità Zanfi - Gestione Patrimonio	988,00	20.611,90	16.060,68	17.048,68
	260 - Fondi da Donazione 2016	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.1	10.732,68	295.636,68	215.625,54	226.358,22
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE				
	301 - Manifestazioni artistiche	0,00	0,00	0,00	0,00
	302 - Produzione artistica	0,00	1.088,50	0,00	0,00
	303 - Altre uscite per la produzione artistica	0,00	18.301,34	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.2	0,00	19.389,84	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI				
	351 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	352 - Uscite e commissioni bancarie	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.3	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI				
	401 - Imposte, tasse e tributi vari	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.4	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI				
	451 - Restituzione e rimborsi diversi	1.150,00	3.880,71	3.000,00	4.150,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.5	1.150,00	3.880,71	3.000,00	4.150,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
	501 - Varie (Master)	3.108,70	12.240,00	23.791,76	26.900,46
	502 - Fondo di riserva	0,00	5.000,00	5.155,24	5.155,24
	503 - Accantonamento Fondi da Riversare	0,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.6	3.108,70	22.240,00	31.947,00	35.055,70
	TOTALE SPESE CORRENTI	84.583,91	1.291.533,02	1.113.347,13	1.197.931,04
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)				
	2.1 - INVESTIMENTI				
2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI				
	551 - Acquisti di Immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione Immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	553 - Acquisti di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00
	554 - Acquisti opere dell'Ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
	555 - Ristrutturazione Conservatorio	198.173,82	509.469,21	258.463,92	456.637,74
	556 - Ristrutturazione auditorium	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.1.1	198.173,82	509.469,21	258.463,92	456.637,74
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
	601 - Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	5.335,62	130.064,64	130.000,00	135.335,62
	602 - Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e strumenti musicali	44.410,00	125.000,00	125.000,00	169.410,00
	603 - Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	604 - Acquisti per biblioteca	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.1.2	49.745,62	255.064,64	260.000,00	309.745,62
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI				
	651 - Acquisti titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati - EREDITA' ZANFI	0,00	0,00	0,00	0,00
	652 - Depositi in buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00
	653 - Acquisti titoli emessi o garantiti dallo Stato e assimilati - LASCITI VARI	0,00	11.794,80	11.688,95	11.688,95
	TOTALE U.P.B. 2.1.3	0,00	11.794,80	11.688,95	11.688,95
	2.2 - ONERI COMUNI				
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI				
	701 - Rimborso mutuo del	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
	751 - Rimborso anticipazione del	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
	801 - Altre estinzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE				
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE				

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2017)	Previsioni definitive dell'anno 2016	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
851 -	Accantonamento per	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)		247.919,44	776.328,65	530.152,87	778.072,31
TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO					
3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
901 -	Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00
902 -	Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00
903 -	Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00
904 -	Trattenute a favore di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
905 -	Anticipazione Fondo minute spese	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	TOTALE U.P.B. 3.1.1	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE PARTITE DI GIRO		0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2017)**

	Allegato 4
FONDO CASSA INIZIALE	1.499.993,36
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	280.405,00
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	721.563,42
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	1.058.834,94
+ ENTRATE GIA' ACCERTATE NELL'ESERCIZIO	1.084.573,40
- USCITE GIA' IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO	1.338.724,41
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI GIA' VERIFICATESEI NELL'ESERCIZIO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI GIA' VERIFICATESEI NELL'ESERCIZIO	0,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA DELLA REDAZIONE DEL BILANCIO	804.683,93
+ ENTRATE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
- USCITE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2016 DA APPLICARE AL BILANCIO 2017	804.683,93

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2017 RISULTA COSI' PREVISTA

PARTE VINCOLATA

compensi personale a tempo determinato	80.908,19
Eredità Zanfi	16.060,68
Acquisto titoli emessi dallo Stato o assimilati - Lasciti vari	11.688,95
Formazione e aggiornamento	4.554,84
Corsi di formazione, iniziative e progetti	3.791,76
Ristrutturazione Conservatorio	258.463,92
Progetti Internazionali Erasmus	15.064,86
Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	5.742,90
Fondi per accertamenti sanitari	7.382,91
Donazione per Borse di Studio e Acquisto Strumenti	50.000,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	453.658,97

PARTE DISPONIBILE

Indennità Direzione Amministrazione	8.734,30
IRAP	0,00
compensi e missioni per esami	4.000,00
borse di studio	30.000,00
Esercitazioni didattiche	70.000,00
Manifestazioni Artistiche	23.000,00
Interventi sull'edificio	0,00
Indennità di missione e rimborsi	10.000,00
Acquisto titoli emessi dallo Stato o assimilati - Eredità Zanfi	0,00
Direzione d'orchestra	10.000,00
Produzione Artistica e ricerca	5.000,00
Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	85.000,00
Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria Impianti	90.000,00
Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	5.000,00
Acquisti biblioteca	0,00
	340.734,30
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2017	10.290,66
TOTALE PARTE DISPONIBILE	351.024,96
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	804.683,93

Il Consiglio ne prende atto. I documenti così predisposti saranno inviati ai Revisori dei Conti per la verifica prevista.

8. Approvazioni, ratifiche e impegni di spesa

Il Consiglio considerata la documentazione relativa alla gara indetta per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza Hardware e Software dei sistemi informatici, viste le tre offerte pervenute, a fronte delle 5 ditte inviate, delle seguenti ditte:

Comeser Srl	Euro 50,00/H + IVA
Firenet Ltd Srl	Euro 45,00/H + IVA
BT Enia Telecomunicazioni SpA	Euro 43,90/H + IVA

considerato l'utilizzo del criterio della tariffa oraria più conveniente delibera di affidare, come da indicazioni della commissione di gara, l'incarico sino al 31 dicembre 2017 alla BT Enia Telecomunicazioni SpA.

Il Consiglio considerata la documentazione relativa alla gara indetta per l'affidamento dei servizi di pronto intervento per l'anno 2017, viste le tre offerte pervenute, a fronte delle 5 ditte inviate, delle seguenti ditte:

IVRI Spa	Euro 1.024,80
ST VIGILANZA srl	Euro 1.091,90
Securducale Vigilanza srl	Euro 1.610,40

valuta l'offerta della ditta IVRI SpA come quella tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa da preferire rispetto alle altre delibera di affidare, come da indicazioni della commissione di gara, l'incarico sino al 31 dicembre 2017 alla IVRI SpA per una spesa complessiva di Euro 1.024,80 Iva compresa.

Il Consiglio considerata la documentazione relativa alla gara indetta per l'affidamento dei servizi di tipografia e stampa per il biennio 2017/2018, viste le tre offerte pervenute, a fronte delle 6 ditte inviate, delle seguenti ditte:

Grafica Bodoniana xx

Eliofototecnica Barbieri xx

Tipografie Riunite Donati Srl

Verificata la congruità delle solo prime due offerte pervenute in quanto quella della Tipografie Riunite Donati Srl risulta incompleta e carente, valuta l'offerta della ditta Eliofototecnica Barbieri di Parma come quella tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa e delibera di affidare, come da indicazioni della commissione di gara, l'incarico sino al 31 dicembre 2018 alla ditta Eliofototecnica Barbieri.

Il Consiglio considerata la documentazione relativa alla gara indetta per l'affidamento dei servizi di trasporto e movimentazione di strumenti musicali per il biennio 2017/2018, viste le due offerte pervenute, a fronte delle 5 ditte inviate, delle seguenti ditte:

Orsi Davide Euro 4.697,00

Cubo Traslochi Euro 6.832,00

valuta l'offerta della ditta Orsi Davide come quella tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa da preferire rispetto alle altre delibera di affidare, come da indicazioni della commissione di gara, l'incarico sino al 31 dicembre 2018 alla ditta Orsi Davide per una spesa complessiva di Euro 4.697,00 Iva compresa.

Il Consiglio, visto il preventivo della ditta Rivotti Maurizio snc, richiesto dall'Amministrazione per la creazione in economia di impianto elettrico di illuminazione e prese di corrente presso il vano antistante la Sala delle Capriate aule nuove, ritenuto equo delibera di approvare la spesa complessiva pari ad Euro 2.737,68 comprensiva di IVA.

Il Consiglio, considerata la necessità di dotare la Direzione e gli uffici amministrativi di una nuova fotocopiatrice, fax, stampante multifunzione, considerato il contratto di noleggio in essere con la Ditta Zanantoni srl per apparecchiature simili, delibera di approvare il canone mensile aggiuntivo pari ad Euro 40,00 + IVA per una spesa complessiva annuale pari ad Euro 480,00 + IVA costo copia escluso.

Il Consiglio, sentito il Diettore, visto il preventivo della ditta Midi Music Srl, richiesto dall'Amministrazione per l'acquisto di n. 10 licenze di aggiornamento alla versione 25 in italiano del programma Finale, delibera l'acquisto per una spesa complessiva pari ad Euro 700,00 iva e spedizione inclusa.

Il Consiglio, giusta delibera del CA del 17/20 febbraio 2017, delibera l'acquisto del materiale per audio-video recording come proposto dal prof. Torres.

Il Consiglio, vista la segnalazione e il preventivo della ditta Air-Tes Srl, incaricata della manutenzione dell'impianto di riscaldamento dell'Istituto per la sostituzione di n. 2 radiatori ammalorati posti nella

Sezione Musicale della Biblioteca Palatina Conservatorio, delibera la sostituzione per una spesa complessiva pari ad Euro 750,00 + iva.

Il Consiglio, visto il preventivo della ditta Stylgrafix Italiana SpA per la fornitura di toner e materiale di cancelleria, ritenuto equo delibera l'acquisto di quanto indicato per una spesa complessiva di Euro 1.060,27 + iva.

Il Consiglio, sentito il Direttore Amministrativo, visto il preventivo della ditta Spaggiari SpA per la fornitura di un software per la gestione delle procedure informatiche relative ai Compensi del Personale e Dichiarazioni Fiscali relative, considerato che il software in uso non consente di ottenere i risultati necessari, delibera di ordinare i software richiesti per una spesa complessiva di Euro 650,00 + iva.

Il Consiglio, sentito il Direttore Amministrativo sulla necessità di intervenire per la riparazione delle tapparelle degli uffici di Direzione e Segreteria Direzione, visto il preventivo della ditta Rivotti Maurizio snc, delibera di procedere con le riparazioni necessarie per una spesa complessiva di Euro 643,60 + iva.

Il Consiglio, sentito il Direttore Amministrativo sulla necessità di intervenire per la sostituzione nell'aula 10 al secondo piano di n. 3 stecche parquet in massello di rovere, visto il preventivo della ditta Rivotti Maurizio snc, delibera di procedere con le riparazioni necessarie per una spesa complessiva di Euro 384,30 iva compresa.

Il Consiglio, sentito il Direttore Amministrativo sulla necessità di intervenire per la posizionatura di una porta in ferro, tipo liscio, smaltata presso l'Aula Capriate, visto il preventivo della ditta Rivotti Maurizio snc, delibera di procedere con la fornitura e posa descritte per una spesa complessiva di Euro 1.195,60.

Il Consiglio, visti i preventivi della ditta Sicherheit Srl, già incaricata della manutenzione ordinaria degli estintori e impianti antincendio, maniglioni antipánico ect.. presso la sede dell'Istituto, relativi agli interventi necessari, a seguito di verifica effettuata in data 30 gennaio 2017, per il ripristino della completa funzionalità degli impianti non corrispondenti a quanto richiesto per la valutazione positiva della revisione, delibera l'approvazione delle spese descritte pari ad Euro 1.046,76 (preventivo n. 221) e Euro 3.400,99 (preventivo n. 220).

Il Consiglio, considerata la necessità di procedere con lo spostamento dei pianoforte Graf dall'Aula Alvini all'Auditorium del Conservatorio e del pianoforte a coda dalla Studio Toscanini all'Auditorium del Conservatorio, visti i preventivi della ditta Peli Trasporto Pianoforti pari rispettivamente ad Euro 439,20 ed Euro 610,00 delibera la spesa, chiedendo all'amministrazione una verifica dei costi al ribasso.

Il Consiglio, visto il preventivo della ditta Lucky Music Network srl, via Carlo D'Adda 29 Milano per la fornitura del seguente materiale musicale (classi Popolar Music):

N. 4 Roland Blues Cube hot black

N. 1 Acoustic Image Coda S4

N. 1 Yamaha Stage Pass 600I

N. 1 Proel Fre300bk

N. 1 Yamaha Cscstagepas600I

N. 2 Shure Beta

N. 2 Peavy PV

N. 2 Gravity MS4311B

N. 1 Pick-Up per Contrabbasso

considerate le indagini di mercato svolte tramite il MEPA delibera l'acquisto del materiale indicato per una spesa complessiva di Euro 4.796,22 IVA inclusa

Il Consiglio, sentito il Direttore, approva la spesa complessiva di Euro 1.948,00 per la realizzazione della Masterclass con concerto Azio Corghi – Auditorium del Carmine per il giorno 5 maggio 2017.

Il Consiglio, sentito il Direttore Amministrativo, sulla necessità di alcuni interventi urgenti relativi ai problemi di infiltrazioni segnalati nei controsoffitti delle aule 22 e 23 e al piano seminterrato lato aule Nuove, nonché lavori per l'impermeabilizzazione della fossa ascensore al piano seminterrato, lavori di restauro al primo piano del portone in legno e parte fissa sovrastante con modifica e adeguamento del cancello e smaltatura dello stesso, fornitura e posa di inferriate di tipo fisso presso l'Aula Alvini, verificati gli importi dei preventivi forniti dalla ditta Rivotti Maurizio, ritiene opportuno che il M^o Ferraguti, delegato dal Consiglio, contatti direttamente la ditta per una valutazione completa degli interventi descritti, nonché a chiedere in accordo con l'amministrazione ulteriori preventivi a supporto per una successiva delibera del Consiglio.

9. Varie ed eventuali

Il Consiglio, vista la richiesta di concessione in uso dell'Auditorium del Carmine da parte della Comunità Baha'i per l'organizzazione di una Conferenza pubblica in occasione del bicentenario dei loro fondatori per il 21 ottobre 2017, esprime parere favorevole per la concessione a prezzo pieno.

Non essendovi altro da deliberare, avendo esaurito l'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 14.00.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Gian Marco Colombo

Il Presidente
Dott. Andrea Chiesi