



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO" PARMA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/a – 43100 Parma - tel. 0521 – 381911, fax. 0521 – 200398

Sito web: www.conservatorio.pr.it

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE D'ISTITUTO PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE – aa.aa. 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020

IL DIRETTORE

VISTA la L. 21 dicembre 1999 n. 508;

VISTA la L. 28 dicembre 2000 n. 445;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la L. 4 novembre 2005 n. 230;

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;

VISTA la Nota MIUR-AFAM del 09/06/2011 prot. N° 3154 e nota MIUR-AFAM del 01/07/2011 prot. N° 3516;

VISTI i Decreti del direttore del 13/06/2017 nn 2629, 2630 e 2631 e del 14/07/2017 n. 3071

CONSIDERATA, la necessità di reperire esperti con i quali stipulare contratti di collaborazione per l'insegnamento delle sottoelencate discipline ove mancanti professionalità interne;

VISTE le delibere del Consiglio accademico del 16/06/2017, del 03/07/2017 e del 12/07/2017;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del 04/07/2017;

DISPONE

Articolo 1 - Indizione.

E' indetto presso il Conservatorio "A. Boito" di Parma una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di contratti di collaborazione per l'insegnamento delle seguenti discipline di Alta Formazione:

COMA/05 – Violoncello barocco

COMA/07 – Cornetto

COMA/10 – Flauto dolce

COMA/11 – Oboe barocco e classico

COMJ/02 – Chitarra jazz

COMJ/04 – Violino jazz

COMJ/05 – Clarinetto jazz

COMJ/06 – Saxofono jazz

COMJ/07 – Tromba jazz

COMJ/08 – Trombone jazz

COMJ/11 – Batteria e percussioni jazz

COMJ/11 – Batteria e percussioni jazz – indirizzo vibrafono

COMJ/12 – Canto jazz

COMJ/01 – Basso elettrico

COID/01 – Direzione di coro e composizione corale

CODM/06 – Storia del jazz e delle musiche improvvisate ed audiotattili – Storia del jazz

CODM/06 – Storia del jazz e delle musiche improvvisate ed audiotattili – Storia della popular music

COME/05 – Informatica musicale – Campionamento, sintesi ed elaborazione digitale del suono

Il presente bando, è consultabile all'Albo del Conservatorio e disponibile sul sito web:

www.conservatorio.pr.it

Articolo 2 – Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico previsti dal DPR 9 maggio 1984, n. 487 ed in particolare:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici.

Tutti i requisiti prescritti devono esser posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Articolo 3 – Domande di ammissione e presentazione dei titoli

Coloro che, in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, aspirino all'inserimento in graduatoria devono presentare apposita domanda di ammissione alla selezione, redatta esclusivamente utilizzando l' "Allegato 1 – Modello di domanda", sottoscritta ed indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "A. Boito" Via del Conservatorio, 27/A 43121 Parma, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, comma 3, della legge 28 dicembre 2000, n. 445. La domanda deve esser presentata direttamente (ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00) o a mezzo PEC conservatorio.pr@pec.it o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il **25/08/2017** (per le domande inviate attraverso il servizio postale farà fede la data del timbro postale di spedizione).

L'intempestività della domanda determina l'esclusione dalla procedura.

Articolo 4 – Titoli artistico-culturali e professionali

Per i criteri di valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali si farà riferimento in primis ai criteri generali di cui alla Nota MIUR prot. n. 3154 del 09-06-2011.

Al fine di tenere quanto più possibile conto delle aspettative dei candidati, si richiede di indicare i **50 (cinquanta)** titoli ritenuti di maggior rilevanza e pertinenza ai fini della valutazione nella specifica graduatoria di riferimento.

Il punteggio massimo attribuibile per i titoli artistico-culturali e professionali, ai sensi della sopracitata Nota ministeriale, è pari a punti 85.

Risulteranno idonei i candidati che avranno riportato almeno 24 punti nella valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali.

La mancata esplicita indicazione dei cinquanta titoli artistico-culturali e professionali da parte del candidato comporterà che vengano presi in considerazione i primi cinquanta titoli presentati.

Articolo 5 – Titoli di studio e di servizio (max 30 punti)

Per i criteri di valutazione dei titoli di studio e di servizio si farà riferimento ai criteri generali di cui alla citata Nota MIUR prot. n. 3154 del 09-06-2011.

Articolo 6 – Commissione giudicatrice e formazione della graduatoria

La Commissione giudicatrice è costituita con Decreto del Direttore ed è composta da tre docenti di ruolo della materia o materie affini, oltre al Direttore dell'Istituzione che la presiede.

La commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli dei candidati facendo riferimento ai criteri di valutazione indicati nelle ultime direttive ministeriali. Al termine della valutazione, la commissione forma la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine del punteggio complessivo.

Le graduatorie provvisorie sono affisse all'albo dell'Istituto e sul sito www.conservatorio.pr.it

Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ciascun interessato può presentare reclamo (anticipandolo all'indirizzo email: ufficio.personale@conservatorio.pr.it), al Direttore del Conservatorio, in carta semplice per motivi attinenti alla posizione in graduatoria, tenuto conto che il giudizio della Commissione relativo alla valutazione artistica, effettuato sulla base di criteri predeterminati, è insindacabile.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche, è pubblicata all'Albo dell'Istituzione la graduatoria definitiva.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Articolo 6 – Approvazione degli atti

Il Direttore, accertate le regolarità, emana il provvedimento di approvazione degli atti. Il provvedimento è affisso all'Albo del Conservatorio ed è immediatamente efficace; per consentire una tempestiva comunicazione agli interessati esso è inoltre contestualmente pubblicato sul sito internet: www.conservatorio.pr.it

Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine per eventuali impugnative. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Articolo 7 – Individuazione del destinatario e stipula del contratto

Sulla base delle graduatorie e degli idonei per ciascuna disciplina, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può esser disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti. La stipula dell'eventuale contratto di collaborazione è comunque subordinata:

- 1) al possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- 2) all'attivazione dello specifico insegnamento;
- 3) all'assenza di personale docente interno ed in possesso di requisiti utili ai fini dello specifico insegnamento.

Articolo 8 – Validità delle graduatorie

Le graduatorie avranno validità triennale anche per tutte le discipline analoghe previste dal D.M. 30 settembre 2009, n. 124 a seguito di delibera del C.A. che dichiara omologa una disciplina ad un'altra. L'attività svolta da soggetti esterni al Conservatorio, a seguito dell'incarico, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso in ruolo.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del suddetto D. Lgs. 196/2003.

Articolo 10 – Custodia della documentazione prodotta

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificamente delegata o, su richiesta, tramite invio postale con spese a carico del candidato.

Decorso novanta giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Articolo 11 – Obblighi degli assegnatari di incarico di docenza

I soggetti titolari dell'incarico, sia a titolo oneroso che gratuito, sono tenuti a:

- 1) svolgere personalmente le attività didattiche, nel rispetto degli orari stabiliti dal Conservatorio e della normativa vigente;
- 2) annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni l'attività didattica svolta. Il registro, al termine dell'incarico, deve essere consegnato alla Segreteria didattica;

3) svolgere i compiti di assistenza agli studenti, partecipare alle commissioni di verifica del profitto e dell'esame finale per il conseguimento del titolo di studio.

Articolo 12 – Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso e alla decadenza mendaci, oltre all'esclusione dal concorso e alla decadenza dall'incarico, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Articolo 13 – Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Parma, 17 luglio 2017

Prot. 3094/1Z

Il Direttore

f.to M° Riccardo Ceni