



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

CONSERVATORIO DI MUSICA “ARRIGO BOITO”

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/a – 43121- Parma – Italia - tel. +39 0521 381911 fax +39 0521 200398

e-mail: direttore@conservatorio.pr.it - <http://www.conservatorio.pr.it>

Verbale del Consiglio di Amministrazione del 14 dicembre 2016

L'anno duemilasedici addì 14 del mese di dicembre alle ore 8.30 presso la sede del Conservatorio sito in Parma, Strada del Conservatorio, 27/a, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi

si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Comunicazioni del Direttore
4. Stato avanzamento spese mensili rispetto a budget
5. Budget 2017: processo di definizione e obiettivi
6. Adempimenti per la sicurezza/controllo accessi
7. Bando pianisti e cembalisti accompagnatori – Diritto allo Studio
8. Nucleo di Valutazione
9. Incarichi contratti di collaborazione
10. Estensione orario di apertura
11. Docenza orario aggiuntivo
12. Orchestra propedeutica d'archi
13. Corso di Direzione d'orchestra
14. Approvazione delle variazioni al Bilancio di Previsione 2016
15. Approvazione, ratifiche e impegni di spese
16. Concessione in uso spazi
17. Concessione Chiesa di San Rocco
18. Convenzioni Teatro Regio: Verdi Off e Prima che si alzi il Sipario
19. Attribuzione incarico Direttore Amministrativo
20. Attività Integrative 2016/2017
21. Prosecuzione partecipazione attività laureandi nella sessione invernale
22. Concerto per Telethon
23. Relazione Revisori dei Conti riguardo contrattazione di Istituto AA 2015/2016

24. Conversione temporanea in organico del posto di Direttore Amministrativo

25. Varie ed eventuali

All'appello risultano:

Nominativo	Posizione	Presenza	Assenza
Dott. Andrea Chiesi	Presidente		
M° Riccardo Ceni	Direttore Conservatorio		
M° Massimo Ferraguti	Rappresentante dei Docenti		
Sig. Filippo di Domenico	Rappresentante della Consulta Studentesca		
M° Ettore Borri	Rappresentante MIUR		
Totale		4	1

Presiede il Dott. Andrea Chiesi, e verbalizza il Direttore Amministrativo, dott. Gian Marco Colombo. Al Consiglio partecipa (in regime di Prorogatio) il M° Massimo Ferraguti, Rappresentante dei Docenti dimissionario in quanto eletto in Consiglio Accademico, e il M° Guidetti Massimo, Rappresentante dei Docenti indicato dal Consiglio Accademico in attesa di nomina ministeriale ed invitato ad assistere alle sedute.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta del 17 ottobre 2016 viene approvato con astensione del Direttore.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio della necessità di intervenire urgentemente sulle questioni relative alla sicurezza dell'Istituto. Risulta fondamentale intensificare l'attività di controllo degli accessi in Istituto "al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica ed il sereno e regolare svolgimento delle lezioni e quindi limitare la presenza in Istituto ai genitori e alle persone estranee solo a casi di assoluta necessità".

Dovranno pertanto essere poste in atto tutte le azioni necessarie per verificare con assoluta sicurezza ed immediatezza il numero di persone presenti in Conservatorio al fine di porre in essere quanto richiesto in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

A breve sarà fissato un incontro con il Responsabile della Sicurezza dell'Istituto per una verifica delle attività prescritte per legge (prove di evacuazione ect).

L'accesso agli spazi del Conservatorio sarà consentito fundamentalmente a Docenti, Allievi, dipendenti e fornitori che saranno muniti di tesserino di riconoscimento.

3. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore:

- a) informa il Consiglio che in base alle candidature pervenute (Proff. Guidetti Massimo e Rossi Tiziana) il Consiglio Accademico ha deliberato all'unanimità di designare il Prof. Guidetti

quale rappresentante dei docenti in seno al CdA, pertanto è stata inviata tutta la documentazione necessaria al Ministero per l'emissione del Decreto di nomina.

b) Chiede al Consiglio di verificare e determinare le condizioni per la concessione dei pass ZTL al personale docente e non docente e regolamentare l'utilizzo dei parcheggi interni dell'Istituto utilizzando criteri oggettivi. Il Consiglio ne prende atto.

c) Illustra le possibilità di utilizzare spazi esterni da destinare alla didattica. Sono in corso di attivazione: convenzione con la Corale Verdi, dove potrebbero essere svolte lezioni di Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica e di Musica d'insieme; convenzione con la Chiesa di San Rocco a titolo gratuito ed aperta a tutti i Dipartimenti; Liceo Romagnosi potrebbe mettere a disposizione a titolo gratuito 5/6 aule nella fascia oraria pomeridiana 14.30-17.30.

Riguardo all'utilizzo degli spazi dell'ex-Collegio delle Orsoline, si attende la stima dei costi per 2-4 sale nelle quali potrebbero essere spostati gli strumenti antichi dell'Aula Alvini, che necessita di una ristrutturazione negli impianti di condizionamento e riscaldamento. Sono stati avviati contatti anche con l'assessorato alla Cultura del Comune di Parma per ottenere ulteriori spazi (Palazzo del Governatore) per cui dovranno essere però individuati e stabiliti gli impegni economici per la realizzazione di eventuali interventi di insonorizzazione ed acustica per i quali potranno eventualmente essere utilizzati anche finanziamenti previsti dalla Legge 107/2015.

4. Stato avanzamento spese mensili rispetto a budget

Il Direttore amministrativo consegna i documenti relativi alla situazione partitaria Entrate e Uscite al 14 dicembre 2016 da cui si evince che lo stato di avanzamento delle spese è conforme a quanto previsto in sede di bilancio anche in presenza di Variazioni di Bilancio dovute a maggiori introiti e diverse attività di spese che saranno meglio specificate nel punto all'ordine del giorno previsto.

5. Budget 2017: processo di definizioni ed obiettivi

Considerata la relazione programmatica del Direttore uscente M^o Roberto Cappello, in Consiglio ritenendo di poter confermare le previsioni in Entrata realizzate nell'esercizio 2016 anche per l'esercizio 2017 invita il Direttore e il Consiglio Accademico ad approntare e a segnalare eventuali integrazioni necessari che consentano all'amministrazione di allestire un impianto provvisorio ma coerente alle richieste del bilancio di Previsione per l'esercizio 2017

6. Adempimenti per la sicurezza/controllo accessi

Si veda il punto 2

7. Bando pianisti e cembalisti accompagnatori – Diritto allo Studio

Il Direttore, sentito il Consiglio Accademico, propone l'attivazione di un bando per l'individuazione di pianisti e clavicembalisti collaboratori ex D.LGS 29/03/2012 sul diritto allo studio, nello specifico

propone di individuare n. 12 allievi (7 per l'accompagnamento dei cantanti, 5 per l'accompagnamento degli strumentisti e 2 cembalisti per le attività di musica antica). Il Consiglio ne prende atto e approva la pubblicazione dei bandi necessari con l'attribuzione ad ogni allievo di una attività pari a n. 150 ore ad euro 10,00 cad. Invita inoltre la Direzione a verificare adeguatamente l'attività svolta dai collaboratori con la supervisione dei Docenti Responsabili

8. Nucleo di Valutazione

Il Consiglio, vista la delibera del Consiglio Accademico, ritenute valide le indicazioni contenute, delibera di procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione del Conservatorio per il Triennio 2016/2019 come segue:

M° Fabrizio Fanticini (rappresentante interno)

M° Alvaro Lopes Ferreira (rappresentante esterno)

M° Terrel Stone (rappresentante esterno)

9. Incarichi contratti di collaborazione

Il Consiglio prende atto della necessità di conferire incarichi di collaborazione con docenti esterni tramite la stipula di contratti di collaborazione per le seguenti attività didattiche:

<i>materia</i>	<i>h</i>
	<i>max.</i>
Basso elettrico ind. Popular	324
Batteria e percussioni jazz	230
Batteria e percussioni jazz ind. popular	300
Batteria e percussioni jazz ind. popular	150
Canto jazz*	240
Canto jazz ind. popular music	324
Canto jazz ind. popular music	324
Canto jazz ind. popular music	324
Canto rinascimentale e barocco	324
Chitarra jazz*	310
Chitarra jazz ind. Popular	324
Chitarra jazz ind. Popular	324
Elettroacustica e Informatica musicale - Campionamento, sintesi ed elaborazione digitale del suono*	50
Fisiopatologia dell'esecuzione vocale	10
Flauto traversiere	135
Musica d'insieme jazz	90
Musica insieme jazz ind. popular	300
Pianoforte jazz - Prassi esecutive e repertori (pratica strumentale)*	180
Saxofono jazz*	187
Storia del jazz, delle musiche improvvisate ed audiotattili - Storia della popular music	90
Storia del jazz, delle musiche improvvisate ed audiotattili - Storia del jazz*	60
Storia della musica elettroacustica	40

Tastiere elettroniche	324
Violino barocco*	255

* a ratifica

Ne approva i contenuti e delibera l'importo orario di Euro 50,00 lordi, più eventuale IVA, per un massimo di n. 324 ore per ogni incarico.

Il Consiglio inoltre, considerato l'orientamento del Consiglio Accademico relativo all'assegnazione di eventuali rimborsi spese a contrattisti, ritenuto di dover applicare un principio di eguaglianza di trattamento per le medesime forme contrattuali, delibera un unico trattamento uguale per quanto riguarda tutti i contratti dei docenti esterni.

10. Estensione orario di apertura

Il Direttore, preso atto dell'esigenza degli studenti di aumentare la possibilità di studio nelle aule e dei docenti di poter estendere l'orario delle lezioni, propone di adottare l'orario serale fino alle 21.00 per tutti i mesi dell'anno tranne luglio e agosto, da lunedì a giovedì e festivi esclusi. Si considera la possibilità di riattivare i sistemi di prenotazione degli spazi tramite procedura informatica.

Il Consiglio approva e invita il Direttore ad informare adeguatamente le RSU

11. Docenza orario aggiuntivo

Il Direttore illustra al Consiglio l'eventuale necessità di attribuire ai docenti in organico delle attività aggiuntive di insegnamento per l'anno accademico 2016/2017, da retribuire tramite il Bilancio dell'Istituto, il Consiglio rendendosi disponibile a valutare la delibera della spesa, invita il Direttore e il Consiglio Accademico ad adottare criteri idonei e paritetici nell'attribuzione delle attività aggiuntive di insegnamento nonché a proporre un piano organico di necessità, previa verifica dell'attività dei docenti programmata per l'anno accademico, e relative richieste di impegno economico

12. Orchestra propedeutica d'archi

Il Consiglio, sentito il Direttore, vista la delibera del CA approva la spesa relativa alla collaborazione ex D.LGS 29/03/2012 dell'allievo Antonio De Lorenzi per la concertazione e la direzione dell'orchestra propedeutica d'archi per n. 40 ore complessive al costo unitario di Euro 10,00.

13. Corso di Direzione d'orchestra

Il Direttore illustra che il CA ha deliberato quale attività didattica la costituzione e il relativo finanziamento annuale dell'orchestra destinata alle lezioni del corso in oggetto, formata da docenti, studenti ed esterni e pertanto nelle more della ridefinizione del trattamento economico degli studenti chiede al Consiglio di garantire il finanziamento economico a consuntivo per le prime tre lezioni di dicembre e gennaio e febbraio al fine di garantire l'avvio dell'attività didattica. Il Consiglio approva.

Il Direttore informa inoltre che sono stati avviati i contatti necessari con i vertici della Fondazione Toscani per verificare la possibilità di collaborare per lo svolgimento di 2-3 lezioni annuali, oltre al consueto esame annuale e alla rassegna Giovani Talenti: tale ipotesi favorirebbe un innalzamento della

qualità delle prove e nel contempo la possibilità di comunicare all'esterno la presenza stabile di un'orchestra professionale per parte delle lezioni. Il Consiglio sostiene la proposta di collaborazione con la Fondazione Toscanini in attesa di una stima dei costi.

14. Approvazione delle variazioni al Bilancio di Previsione 2016

Il Consiglio, visto il verbale dei Revisori dei conti n. 9 del 29 novembre u.s., per l'esame di variazioni di bilancio in aumento per Euro 77.231,78 per nuove entrate ed Euro 57.500,00 per storni come segue:

U.P.B. ENTRATA	DESCRIZIONE	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE	PREVISIONE DEFINITIVA	U.P.B. USCITA	DESCRIZIONE	VARIAZIONE
112/51	CONTRIBUTI VARI	5.000,00	10.257,00	15.257,00	113/111	MANUTENZIONE ORDINARIA	3.077,10
					112/53	COMPENSI ACCESSORI	7.179,90
121/101	FUNZIONAMENTO	115.978,40	27.843,32	143.821,72	111/1	INDENNITA' PRESIDENZA E DIREZIONE	3.726,26
					113/111	MANUTENZIONE ORDINARIA	15.039,44
					113/121	PREMI DI ASSICURAZIONE	6.922,90
					111/3	COMPENSI INDENNITA' DI MISSIONE	2.154,72
124/251	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO		1.500,00	1.500,00	121/251	ESERCITAZIONI DIDATTICHE	1.500,00
125/301	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO		5.300,00	5.300,00	121/256	BORSE DI STUDIO	5.300,00
133/501	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	2.000,00	1.880,71	3.880,71	125/451	RESTITUZIONE RIMBORSI DIVERSI	1.180,71
126/352	BORSE DI STUDIO		1.500,00	1.500,00	121/256	BORSE DI STUDIO	1.500,00
126/355	RIMBORSO SPESE CONCESSIONI	1.000,00	1.886,11	2.886,11	113/110	MANUTENZIONE ORDINARIA	1.886,11
111/1	CONTRIBUSTI SCOLASTICI	600.000,00	27.064,64	627.064,64	113/119	ONORARI E COMPENSI	2.000,00
					212/601	STRUMENTI	25.064,64

STORNI

U.P.B./ART.	DESCRIZIONE	AUMENTO	DIMINUZIONE
2.1.2/601	ACQUISTI IMPIANTI E ATTREZZATURE	40.000,00	
\	MANIFESTAZIONI ARTISTICHE		40.000,00
1.1.2/61	CORSI NUOVO ORDINAMENTO	10.000,00	
1.2.1/252	DIREZIONE D'OR CHESTRA		10.000,00
1.1.3/110	MANUTENZIONE ORDINARIA STRUMENTI	7.500,00	
1.1.3/120	TRASPORTI E FACCHINAGGI		7.500,00

visto il parere favorevole espresso dai Revisori dei conti approva le su indicate variazioni di Bilancio

15. Approvazioni, ratifiche e impegni di spesa

Il Consiglio, visto il preventivo della Ditta CavalliMusica, per la fornitura di un Vibrafono Adams Alpha Traveller 3,5 ottave VAAT35, giusta delibera del 17 ottobre u.s., sentito il M° Danilo Grassi docente di Strumenti a Percussione, delibera l'acquisto dello strumento per una spesa complessiva di Euro 5.279,00 IVA compresa

Il Consiglio, considerata la necessità di effettuare un intervento urgente di espurgo presso i bagni del secondo piano del plesso Aule nuove, visto il preventivo orario proposto dalla ditta G.M.srl pari ad euro 135,00/ora approva la spesa fino ad un massimo di Euro 500,00 più IVA.

Il Consiglio, visto il preventivo della ditta Firenet Ltd, considerate le indagini di mercato svolte tramite il MEPA delibera l'acquisto del seguente materiale informatico:

n. 1 videoproiettore EPSON EH TW570HS (Euro 500,00 + iva)

n. 2 pc Lenovo B70-80 (costo unitario Euro 600,00 + iva)

n. 1 pc Asus Prot p751 (Euro 770,00 + iva)

n. 1 macbook dual cor (Euro 1.027,00 +iva)

per una spesa complessiva pari ad Euro 3.497,00 + iva utilizzando i fondi messi a disposizione dall'Agenzia Nazionale Erasmus per attività di supporto agli scambi internazionali.

Il consiglio approva le seguenti spese:

-Rinnovo servizi di conservazione digitale aa 2016/2017 – Isidata Srl – Euro 240,00 + IVA

-Intervento impianto ascensore – Farma Ascensori – Euro 296,00 + Euro 31,00 + IVA

-Acquisto di n. 3 lavagne pentagrammate presso la ditta Stylgrafix Italiana SpA per un importo complessivo di Euro 284,27 + IVA

-Noleggio materiale musicali – Casa Ricordi Srl – “Un peti train de plaisir” di Azio Corghi per un totale complessivo delle spese di spedizione di Euro 632,00 + IVA

-Sistema di Termoregolazione climatico circuito plesso Conservatorio – Ditta AIRTES Srl- spesa complessiva di Euro 1.870,00 + IVA

-Attivazione corso di lingua inglese livello A1 al personale del Conservatorio – Interlinguae Srl – giusta delibera del 17 ottobre u.s. – Costo complessivo Euro 1.400,00 +IVA

Il Consiglio, considerata la necessita di acquistare n. 20 sedie con ribalda per attività frontali, ne approva l’acquisto riservandosi di approvare la spesa nelle prossime riunioni

Il Consiglio preso atto della necessità di intervenire nel circuito ventilconvettori Auditorium a causa dell’usura delle tubazioni poste a terra, giusta delibera del Consiglio del 17 ottobre, considerato che la spesa preventivata dalla ditta Airtes, incaricata della conduzione degli impianti del Conservatorio, è pari ad Euro 17.380,00 + IVA, che ulteriori richieste di preventivi non hanno avuto risposta approva la spesa

Il Consiglio, vista le richieste del Sig. Zucconi Vittorio e della Sig.ra Cirone Maria Pia Immacolata, coadiutori in servizio presso il Conservatorio, di usufruire di una riduzione sulla tassa di iscrizione dei propri figli, in quanto dipendenti, chiede al Direttore Amministrativo la presenza di una medesima tipologia di scontistica presso altri istituti

Il Consiglio, preso atto della necessità di intervenire per il ripristino dell’impianto di evacuazione sonora da parte della Sicherheit srl, ditta incaricata delle manutenzioni in materia di sicurezza in Istituto, approva la spesa di Euro 30,00/ora + IVA per due addetti per un totale di 32 ore, previa verifica dello stato di mantenimento di tutte le manutenzioni preventive

16. Concessione in uso spazi

Il Consiglio ratifica la concessione in uso dell’Auditorium del Carmine per il giorno 8 dicembre 2016 alla AISLA Onlus con un contributo di Euro 350,00 a copertura delle sole spese vive sostenute.

Il Consiglio approva la concessione in uso dell’Auditorium del Carmine per il giorno 19 dicembre 2016 all’Associazione Claudio Bonazzi pro Ospice con un contributo di Euro 350,00 a copertura delle sole spese vive sostenute

17. Convenzione Chiesa San Rocco

Il Consiglio approva la Convenzione con la Pastorale Universitaria di Parma per un triennio per la realizzazione di attività condivise e programmate da compiersi nei locali della Chiesa di San Rocco

con la partecipazione degli studenti del Conservatorio, attività didattiche nonché la partecipazione ai concerti, seminari e altre attività programmate .

Il conservatorio predisporrà il trasporto presso le aule di un clavicembalo regolarmente assicurato.

L'uso degli spazi sarà a titolo gratuito.

18. Convenzioni Teatro Regio

Il Consiglio approva le Convenzioni con il Teatro Regio di Parma per la partecipazione agli eventi della manifestazione denominata "VERDI Off", organizzata nell'ambito del Festival Verdi 2016, e "Prima che si alzi il Sipario" organizzati nell'ambito della Stagione 2016/2017 con interventi degli allievi del Conservatorio, gli incontri saranno ad ingresso libero senza pagamento di biglietti e la Fondazione elargirà al Conservatorio la somma di Euro 4.500,00 a titolo di libera elargizione per le attività svolte dagli allievi dell'Istituto.

19. Attribuzione incarico Direttore Amministrativo

Il Consiglio visto il parere positivo espresso dal Consiglio Accademico relativo all'assegnazione al Conservatorio di Parma del Dott. Gian Marco Colombo facente funzione di Direttore Amministrativo ad interim ritiene di dover inoltrare richiesta al Conservatorio di Milano, sede di titolarità del Dott. Colombo, per la concessione di nulla osta all'attività indicata.

20. Attività integrative 2016/2017

Il Consiglio prende atto della delibera del Consiglio Accademico per le attività integrative per l'anno 2016/2017 e ne approva i contenuti e le coperture economiche come da piano di indirizzo

Da verbale CA:

Per quanto riguarda i laboratori del Corso di esercitazioni orchestrali proposti nelle attività integrative, il CA rimarca che i programmi e gli organici relativi siano selezionati sotto la responsabilità del docente titolare della materia in accordo i dipartimenti di archi e di fiati (e le scuole di percussioni e arpa, se coinvolti). Il Direttore, sentito il parere favorevole del docente titolare della materia, propone per il Corso di esercitazioni orchestrali e per i relativi laboratori una collaborazione con altri conservatori limitrofi anzitutto il Conservatorio di Piacenza, in quanto il corso è presente nei piani di studio; ulteriori contatti possono essere avviati con gli ISSM di Reggio Emilia e di Modena, sia per il corso in oggetto, sia per l'attività di musica d'insieme in genere.

a) Progetto Windsor (ref. prof.ssa Sanada)

Il CA, vista la riduzione della masterclass da 5 a 3 giornate (16-18 marzo 2017, con presenza in Auditorium solo il 18) e la conseguente riduzione della spesa, approva all'unanimità.

b) Progetto Corghi (ref. prof. Abbate)

Il CA, onde consentire una buona organizzazione del lavoro del Gruppo di Musica Contemporanea del Conservatorio Arrigo Boito, richiede entro e non oltre il 16 dicembre 2016 al referente del progetto prof. Abbate una definizione del programma e degli organici relativi agli altri brani previsti, oltre al *Petit train du plaisir* di Azio Corghi. Il prof. Grassi propone che il concerto previsto per il 5 maggio possa essere

replicato come Guida all'ascolto per le scuole il 6 maggio mattina: il CA dà mandato al Direttore di sondare tale possibilità .

c) Progetto Wind Band Jr. (ref. proff. Saba-Reverberi P.)

Il CA, recepisce la disponibilità della prof.ssa Poldi in merito alla partecipazione del Coro di voci bianche del Conservatorio Arrigo Boito, delibera all'unanimità di sostituire il coro di voci bianche inizialmente previsto nel progetto con il Coro di voci bianche del Conservatorio Arrigo Boito e di assegnare al prof. Zarba 40h di collaborazione.

d) Progetto Hartenberger (ref. prof. Saba)

Il CA approva all'unanimità, previo stralcio delle spese vive per la docente che saranno a carico della University of Georgia .

e) Progetto Mattiotto (ref. prof. Scano)

Non essendo giunto il parere del Dipartimento di Didattica, come richiesto nel precedente CA del 10-10-2016, si rimanda l'approvazione al prossimo CA.

g) Progetto Orchestra tascabile (ref. prof. Giurato)

il CA valuta con grande attenzione il progetto, contattando per telefono il proponente prof. Giurato per avere ulteriori informazioni. Dopo ampia discussione e rimarcandone il valore, decide all'unanimità di non approvarlo, osservandone la ristretta ricaduta sulla didattica. Si prospetta la possibilità di inserirlo nel prossimo a.a. in un contesto più ampio, collegandolo con il Laboratorio di Tastiere Storiche.

h) Laboratorio del corso di esercitazioni orchestrali I (ref. prof. Martelli)

il CA, in sostituzione del progetto comprendente l'esecuzione della Sinfonia n. I di G. Mahler precedentemente presentato al CA del 10-10-2016, approva all'unanimità il presente progetto sul repertorio francese (musiche di Fauré e Ravel) con un organico archi di 8 8 4 4 2 e con la possibilità di includere 4 esterni complessivi. Si rende comunque necessaria una riunione organizzativa con il Dipartimento fiati e si dà indicazione a Barbara Biondini di rapportarsi con i coordinatori dei dipartimenti archi e fiati per la definizione accurata degli organici.

h) Laboratorio del corso di esercitazioni orchestrali II (ref. prof. Martelli)

il progetto è già stato approvato nel CA del 10-10-2016. Si rende egualmente necessaria una riunione con i dipartimenti archi e fiati per definire accuratamente l'organico, con un massimo di 110 esterni, come già approvato. Va inoltre organizzata l'audizione per scegliere solisti, con una commissione formata dal Direttore, dal direttore dell'esecuzione e da un rappresentante dei dipartimenti.

I) Laboratorio prof. Zcjfart (ref. prof. Zcjfart)

Il CA approva all'unanimità il progetto, con la seguente specifica :nelle more di un'intesa con altre istituzioni AFAM in merito alle modalità economiche di partecipazione degli studenti (e delle conseguenti deliberazioni dei CdA), il relativo capitolo sui rimborsi spese non può al momento avere seguito. Si richiede a Barbara Biondini di acquisire nel frattempo la dichiarazione di partecipazione gratuita degli studenti iscritti in altre istituzioni AFAM (e di eventuali ex allievi) previsti nella proposta di organico.

m) Progetto Ghiglia (ref. prof. Felici)

Il CA prende atto della riduzione delle spese vive per l'ospite in oggetto fino ad un massimo di Euro 1000.00

21. Prosecuzione partecipazione attività laureandi nella sessione invernale

Il Consiglio, sentito il Direttore, prende atto di quanto discusso in Consiglio Accademico relativamente alla regolarizzazione della posizione di quegli studenti che al 31 ottobre concludono l'anno accademico e che in attesa di laurearsi nella sessione invernale, non possono partecipare alle diverse attività e non hanno una copertura assicurativa. Premesso che la questione riveste anche un carattere didattico e la fruizione da parte degli allievi in oggetto di lezioni aggiuntive, saranno verificate le coperture assicurative e valutata la possibilità di una iscrizione parziale a sanatoria del periodo in questione.

22. Concerto Telethon

Il Consiglio approva l'inserimento di uno dei concerti del Conservatorio nella Maratona Telethon del 17/18/19 dicembre 2016. Il Concerto verrà realizzato a San Rocco su "Musiche del 600 inglese" con ingresso libero e offerta libera

23. Relazione Revisori dei conti riguardo contrattazione di Istituto 2015/2016

Il Consiglio prende atto del Verbale dei Revisori dei conti n. 8 del 29 novembre 2016 con il quale prendono in esame il Contratto Integrativo del Conservatorio per l'anno accademico 2015/2016 ed esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs n. 165/01

24. Conversione temporanea in organico del posto di Direttore Amministrativo

Il Presidente considerata l'organizzazione amministrativa dell'Istituto, considerata la presenza di un posto vacante di Direttore Amministrativo, considerata la necessità di aumentare il numero di coadiutori per far fronte alle numerose attività del Conservatorio e ai nuovi orari di apertura serale propone di trasformare il posto di Direttore Amministrativo in 1 posto di Coadiutore a 36 ore e 1 posto di Coadiutore a 30 ore

Constatata la possibilità di effettuare la trasformazione in oggetto, il Consiglio, vista anche la nota MIUR prot. 28165 del 30/10/2014, delibera la conversione per un anno di un posto di Direttore Amministrativo (Vacante) in un posto di Coadiutore a 36 ore e in un posto di Coadiutore part-time a 30 ore.

25. Varie ed eventuali

Durante il Consiglio si accoglie un benefattore - che esprime il desiderio di rimanere anonimo - al quale vengono rivolti i saluti e i vivi ringraziamenti da parte di tutti per la generosa donazione, come da delibera del 17/10 us. Il Presidente chiede indicazioni sulla destinazione della donazione al benefattore, che conferma che i fondi dovranno essere destinati alla elargizione di borse di studio per allievi bisognosi e meritevoli ed all'acquisto di strumenti musicali in base alle esigenze dell'Istituto e

pertanto rimette al giudizio del CA e del CDA per l'assegnazione dei fondi indicati. Il Consiglio si impegna a tenere informato il benefattore della destinazione effettiva dei fondi stessi.

Non essendovi altro da deliberare, avendo esaurito l'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore

Il Direttore Amministrativo

Dott. Gian Marco Colombo

Il Presidente

Dott. Andrea Chiesi