



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"
PARMA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/a – 43100 Parma - tel. 0521 – 381911, fax. 200398
Sito web: www.conservatorio.pr.it

**BANDO 100 ORE RISERVATO AGLI STUDENTI ISCRITTI NELL'A.A. 2016-17 PER
COLLABORATORI ALLE ATTIVITA' DEL SETTORE DELLE TECNOLOGIE
MUSICALI E MULTIMEDIALI**

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 68 del 29-3-2012, è indetto un concorso per il conferimento di

n. 2 collaborazioni per

- 1) *Registrazione audio*
- 2) *Ripresa video*
- 3) *Fonico e regia del suono*
- 4) *Editing delle registrazioni audio e delle riprese video, compressione dati e archiviazione nei canali web*

L'incarico comporta una collaborazione di 100 ore ciascuno (eventualmente incrementabile fino ad un massimo di 150 h ciascuno) alle attività del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito" (di qui "Conservatorio") e di norma deve essere completata entro l'a.a. 2016-17.

La presenza del collaboratore è articolata in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e con gli impegni di studio, che devono conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Per le attività di cui ai punti 1, 2 e 3, i collaboratori sono autorizzati ad utilizzare le attrezzature (microfoni, schede audio, mixer, telecamera, etc.) in dotazione presso il Conservatorio. Le attività di editing vengono invece svolte autonomamente dai collaboratori, che possono anche utilizzare le strutture del Conservatorio, ma solo in caso di disponibilità delle aule attrezzate e previa prenotazione.

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste con diligenza secondo le disposizioni impartite dalla Direzione o suo referente delegato, nell'ambito di quanto stabilito dal contratto, e comunque nel rispetto delle regole generali di funzionamento del Conservatorio.

Le selezioni avvengono tramite l'esame dei titoli presentati nella documentazione pervenuta ed un colloquio.

La collaborazione è finalizzata al supporto nelle attività tecnologiche e multimediali del Conservatorio, con particolare riguardo ai punti già definiti.

A tale collaborazione possono accedere gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) maggiore età;
- b) diploma di Scuola Media Superiore;
- c) iscrizione e frequenza ai corsi tradizionali, Triennio e Biennio del Conservatorio.

Saranno valutati:

1) la media dei voti degli esami sostenuti nell' a.a. 2015-16. Per i nuovi iscritti verrà preso in considerazione il voto ottenuto nell'esame di ammissione per l'a.a. 2016-17.

2) i seguenti punti durante il colloquio:

- motivazioni all'accettazione dell'incarico;
- conoscenze approfondite dei microfoni e delle tecniche di ripresa audio: stereo, olofoniche e in presa diretta multimicrofonica;
- conoscenze di ripresa video;
- conoscenza di tecniche di editing, montaggio audio e audio/video (produzione e postproduzione);
- conoscenza del programma *Max Msp* per la gestione audio, dei protocolli *MIDI* e *OSC*;
- esperienza e gestione di reti sociali;
- formazione musicale nell'ambito degli strumenti della tradizione classica;
- flessibilità oraria;
- conoscenza della lingua inglese.

3) eventuale prova pratica (a giudizio della commissione): i candidati devono dimostrare sicure nozioni teoriche in campo acustico e elettroacustico, nonché comprovata esperienza di registrazione audio, ripresa video e regia del suono. Si richiede anche un'ottima conoscenza dei formati di compressione audio-video e dei più importanti software professionali per l'editing audio e per il montaggio audio-video.

Saranno considerati titoli preferenziali le produzioni svolte nell'ambito della ripresa e registrazione audio, che saranno valutate per numero e qualità.

Disposizioni comuni

La domanda di ammissione al concorso, indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito", via Conservatorio 27/a, 43121 Parma, deve essere consegnata a mano, all'Ufficio Protocollo del Conservatorio (orario 11.00 -13.00), che ne rilascia ricevuta, oppure spedita via email all'indirizzo segreteria.direzione@conservatorio.pr.it entro il 10-03-2016.

Nella domanda, in carta libera, il candidato deve indicare:

1. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza;
2. la residenza e, se diverso dalla residenza, il recapito cui inviare le comunicazioni relative al bando;
3. il codice fiscale;
4. il titolo di Scuola Media Superiore posseduto;
5. il corso che frequenta nell'anno accademico 2016/ e/o titoli conseguiti presso istituzioni AFAM;
6. le competenze possedute rispetto alla collaborazione richiesta (curriculum vitae);
7. l'eventuale certificazione ISEEU.

La selezione avrà luogo il giorno 17-3-2017, affidata ad una Commissione nominata dal Direttore. Dopo che questa si sarà riunita per la valutazione della documentazione pervenuta, si procederà al colloquio al termine del quale verrà definito un elenco degli idonei. Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito Internet del Conservatorio. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La convocazione per il colloquio sarà comunicata con almeno 7 giorni di preavviso tramite affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito Internet.

La commissione dispone di 100 punti per la valutazione di ciascun candidato così ripartiti:

- a) valutazione del curriculum (40 punti);
- b) colloquio (60 punti).

Saranno compresi nella graduatoria di merito i candidati che abbiano raggiunto un punteggio pari o superiore a 60/100. A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata dal minor reddito.

La collaborazione è avviata alla firma per accettazione dell'incarico di collaborazione da parte dello studente. L'effettivo servizio è preceduto da un incontro preparatorio nel corso del quale vengono dettagliati gli impegni previsti.

Le presenze sono testimoniate dal relativo registro di cui è responsabile il referente delegato, il quale organizza la collaborazione e verifica l'adempimento degli obblighi dello studente assegnatario. Al termine della collaborazione il coordinatore redige e trasmette alla Direzione del Conservatorio una valutazione dell'attività svolta da ciascun collaboratore comprendente una relazione sull'efficacia del servizio attivato.

Il compenso per ciascuna collaborazione è fissato in **€ 10,00 l'ora** ed è esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche. Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, in presenza di valutazione positiva del lavoro svolto.

Rinunce, ritiri, risoluzioni del contratto

Gli studenti che, pur avendo sottoscritto l'accettazione della collaborazione, non prendano servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, scambi studenteschi internazionali, attività artistica approvata dal Direttore del Conservatorio, decadono dall'affidamento della collaborazione. Gli studenti che, a collaborazione avviata, dichiarino di rinunciare per gli stessi motivi sopra indicati, dandone un preavviso di 15 giorni, conservano il diritto al compenso per le prestazioni già svolte. In tal caso il Direttore ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria. Il rapporto può essere risolto in qualunque momento per inadempienza su segnalazione del referente alla Direzione del Conservatorio.

Parma, 24/02/2017

Prot. n. 771/5B

Il Direttore
M° Riccardo Ceni