



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

CONSERVATORIO DI MUSICA "ARRIGO BOITO"

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/a – 43121- Parma – Italia - tel. +39 0521 381911 fax +39 0521 200398

e-mail: direttore@conservatorio.pr.it - <http://www.conservatorio.pr.it>

Prot. n° 5534/5D
Parma, 2-12-2014

BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI MOBILITA' PER PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE (EUROPA - PROGRAMME COUNTRIES)

PROGRAMMA ERASMUS+ 2014-20 AZIONE 2015-2016

- Visto il Programma d'Azione Comunitario LLP/Erasmus, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo il 15-11-2006 (decisione n. 1720/2006/EC) per il periodo 2007-2013;
- visto il Programma d'Azione Comunitario LLP/Erasmus+, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo il 19-11-2013 (decisione n. 0371/2011/COD) per il periodo 2014-2020;
- visto l'ottenimento da parte del Conservatorio di Musica Arrigo Boito del rinnovo della Carta Universitaria Erasmus Estesa - Erasmus University Charter (EUC);
- visto l'ottenimento da parte del Conservatorio di Musica Arrigo Boito della certificazione ECHE (European Charter High Education);
- visto il Regolamento concernente le attività e i rapporti internazionali (delibera del Consiglio Accademico n. 5/3 del 20-4-2006, modificato in data 28-10-2009);
- vista la Erasmus+ Programme Guide pubblicata nell'ottobre 2014 al link http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf;
- ricordando che il presente bando vale sub conditione, in attesa dell'approvazione delle mobilità e dei relativi finanziamenti da parte dell'Agenzia Nazionale competente,

è indetto il bando di concorso di cui al titolo.

Art. 1 – Criteri di ammissibilità

Tutti i docenti e i non docenti del Conservatorio di Musica Arrigo Boito possono presentare domanda per una borsa di mobilità Erasmus, per l'attuazione di periodi di docenza o formazione (per un minimo di 8 ore in 2 giorni di mobilità, esclusi i viaggi, secondo le disposizioni dell'Ufficio Erasmus e dell'Agenzia Nazionale), presso un istituto di istruzione superiore con cui sia attivato un Inter-Institutional Agreement Erasmus+ o presso un'impresa residente in un Paese europeo aderente al Programma Erasmus+, alle seguenti condizioni:

- che siano cittadini di uno Stato membro della EU o di altro Stato partecipante al Programma Erasmus+, oppure provenienti da altri stati, ma regolarmente impiegati in uno degli Stati partecipanti al Programma Erasmus+;
- che abbiano un'adeguata competenza di almeno una lingua europea oltre l'italiano, possibilmente certificata da Europass European Language Levels, o da altro organismo riconosciuto a livello internazionale. Tale competenza dovrà essere coerente con la destinazione richiesta (lingua di insegnamento o di formazione).

Art. 2 - Tipologie di mobilità

Secondo il Programma Erasmus+ sono previste due tipologie di mobilità outgoing:

1. Mobilità docenti per docenza (STA)

Il Programma Erasmus+ consente ai docenti degli istituti di istruzione superiore titolari di EUC/ECHE di svolgere un periodo di attività didattica presso un istituto di istruzione superiore titolare di EUC/ECHE, di uno dei Paesi partecipanti al Programma, con cui l'istituto di appartenenza abbia stipulato un accordo inter-istituzionale Erasmus+ (vedi l'elenco degli istituti alla pagina Partnership del sito istituzionale).

Scopo dell'attività è trasferire competenze, contribuire all'arricchimento dei piani di studio, offrire agli studenti e ai docenti non in mobilità occasioni di confronto con metodi e contenuti didattici diversi.

2. Mobilità docenti o non docenti per formazione (STT)

Il Programma Erasmus+ consente al personale docente o non docente di usufruire di un periodo di formazione presso istituti di istruzione superiore titolari di EUC/ECHE e/o presso imprese presenti in uno degli Stati partecipanti al Programma.

Questo tipo di mobilità (attraverso pratiche di job shadowing e training) mira al trasferimento di competenze, all'acquisizione di capacità pratiche e all'apprendimento di buone prassi da parte dei beneficiari.

Art. 3 – Documentazione richiesta

La domanda deve essere presentata su apposito modulo (Allegato 1 del presente bando). Si richiede di corredare la domanda con gli allegati richiesti, entrambi redatti in italiano e in inglese (e se possibile anche nella lingua coerente con la sede prescelta).

Per la mobilità per docenza (STA):

- progetto dettagliato della docenza (Teaching Programme), contenente il titolo del progetto, gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della docenza e i risultati attesi;
- breve curriculum vitae;
- eventuale proposta di invito da parte della struttura ricevente.

Per la mobilità per formazione (STT):

- progetto dettagliato del lavoro (Training Programme), nel quale vanno indicati gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione, le attività da svolgere e, se possibile, un programma del periodo;
- breve curriculum vitae;
- eventuale proposta di invito da parte della struttura ricevente.

Art. 4 – Procedure di selezione

Le domande presentate saranno esaminate da una commissione nominata dal Direttore.

La commissione giudicatrice, sulla base delle indicazioni delle fonti normative citate e vigenti, predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa della documentazione prodotta dai candidati; in generale nell'assegnazione delle borse di mobilità dovrà essere data priorità (oltre ai docenti e non docenti che si recano all'estero per la prima volta nell'anno accademico in corso):

1. alla rilevanza del progetto didattico o di formazione, anche in rapporto al proprio curriculum e alla sede proposta;
2. alle attività di mobilità che conducano alla produzione di nuovo materiale didattico o di ricerca e/o all'acquisizione di nuove competenze;
3. alle attività di mobilità che consolidino ed amplino i rapporti tra istituzioni, dipartimenti e scuole e che preparino ulteriori progetti di cooperazione;
4. alle abilità linguistiche del candidato in relazione al Paese di destinazione;

Al termine della valutazione la commissione stenderà la graduatoria dei candidati idonei; tale graduatoria verrà tempestivamente pubblicata sul sito web del Conservatorio di Musica Arrigo Boito.

L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'effettiva realizzazione della mobilità, che dipenderà dall'accettazione da parte degli enti esteri.

Prerequisito per l'assegnazione di ogni contributo è la presentazione di un programma di docenza o di formazione concordato tra l'istituto di appartenenza e l'istituto o l'impresa di accoglienza.

Art. 5 – Scadenze

Le domande corredate dagli allegati richiesti dovranno essere consegnate in cartaceo all'Ufficio Erasmus **dal 7 gennaio al 14 gennaio 2015 (termine ultimo di consegna ore 14)** o spedite via email entro lo stesso termine del 14 gennaio all'Ufficio Erasmus erasmus@conservatorio.pr.it
In quest'ultimo caso sono ammissibili file in formato editabile, tranne che per i documenti che richiedono una firma, per cui è obbligatoria una scansione in pdf.

Art. 6 - Accesso agli atti, trattamento dei dati e responsabile del procedimento amministrativo

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003; potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo.

Art. 7 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso il Conservatorio di Musica Arrigo Boito.

F.to Il Direttore
M° Roberto Cappello