



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
CONSERVATORIO DI MUSICA "A. BOITO"

PARMA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Via del Conservatorio, 27/a - 43100 Parma - tel. 0521 - 381911, fax. 200398

Sito web: [www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

## PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA REDAZIONE DI GRADUATORIE D'ISTITUTO

### IL DIRETTORE

- **VISTA** la direttiva del M.I.U.R. - Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica - Prot. n° 3154 del 09 giugno 2011 -, così come integrata dalla successiva Nota - Prot. n° 3516 del 01.07.2011 -;
- **CONSIDERATO** che per alcuni insegnamenti le graduatorie nazionali utili ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato potrebbero non essere sufficienti (tenuto conto del numero di docenti in esse inserito nonché di eventuali rinunce) a soddisfare le necessità di codesta Istituzione nell'A.A. 2013/2014;
- **RAVVISATA** la necessità di predisporre le graduatorie d'Istituto tempestivamente, onde consentire il regolare avvio dell'A.A. 2013/2014;
- **VISTA** la deliberazione del Consiglio Accademico - Seduta n° 08 del 05 giugno 2013 -; In attesa di emanazione del regolamento per il reclutamento del personale degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale

### DECRETA

#### **Art.1 – Indizione procedura selettiva pubblica**

è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli, per la costituzione delle graduatorie d'Istituto, utili ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato presso il Conservatorio di Musica "Arrigo Boito" di Parma, per l'insegnamento dei seguenti settori artistico - disciplinari:

#### **CODICE SETTORE ARTISTICO-DISCIPLINARE**

---

**CODI/18 Fisarmonica**

## **Art. 2 - Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni diciotto;
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

## **Art. 3 - Domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui agli allegati Moduli A, B, C dovranno essere indirizzate al Direttore del Conservatorio di Musica "Arrigo Boito" di Parma, presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio o inviate tramite raccomandata A.R. (farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Postale di invio) entro il termine perentorio del **27 luglio 2013** al seguente indirizzo:

Conservatorio di Musica "A. Boito" – Via Del Conservatorio 27/A, 43121 Parma.

Sulla busta dovrà essere riportato, pena l'esclusione, il nome, il cognome, l'indirizzo del Candidato e la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla graduatoria di Fisarmonica – CODI/18" oltre al nominativo del Candidato.

Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- codice fiscale;
- indirizzo di residenza, recapito/i telefonico/i ed indirizzo e-mail;
- di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- domicilio eletto ai fini della procedura (preferibilmente in Italia anche per gli stranieri);
- per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;

E' necessaria la sottoscrizione autografa della domanda. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda, e l'esclusione dalla procedura, il mancato rispetto dei termini della presentazione della domanda e la presenza di evidenti alterazioni apportate nella documentazione, in originale o in copia.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, la mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, e per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4 – Documentazione delle domande**

Gli aspiranti devono allegare a ciascuna domanda (Modulo A):

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- Numero del Codice Fiscale;
- Elenco dei titoli di studio e di servizio (Modulo B);
- Curriculum in duplice copia e firmato in originale
- (Allegato 1) Elenco dei titoli artistici, culturali e professionali al massimo cinquanta titoli ritenuti dal candidato particolarmente rilevanti e unicamente riferiti alla disciplina per il quale si chiede l'inserimento in graduatoria.

**Indicare per ogni titolo: data, città e sede, programma eseguito, eventuale formazione ed ente organizzatore.**

Per ottenerne il riconoscimento il candidato dovrà allegare la documentazione relativa o una dichiarazione sostitutiva (autocertificazione) redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedi art. 6) (allegato 1 al Modulo C).

Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la certificazione ovvero l'autocertificazione.

La Commissione Esaminatrice ha la facoltà, per ciò che riguarda i titoli artistico – culturali e professionali, ove lo ritenga necessario, ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o su supporti informatici) dei titoli dichiarati, entro il termine perentorio di cinque giorni. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto ai fini della valutazione.

Non sono valutabili i titoli di servizio per i quali non sia precisata la qualifica, il riferimento alla procedura selettiva pubblica da cui il contratto è scaturito e il numero di giorni di effettivo servizio.

Per i candidati stranieri, a pena di esclusione dalla procedura, la documentazione deve essere presentata in traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle autorità consolari, ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **Articolo 5 – Commissione**

La Commissione giudicatrice è costituita con decreto del Direttore ed è composta da tre docenti di ruolo della materia o materie affini, oltre al Direttore dell'Istituzione che la presiede.

La commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli dei candidati facendo riferimento ai criteri di valutazione indicati nelle ultime direttive ministeriali. Al termine della valutazione, la commissione forma la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine del punteggio complessivo.

#### **Art. 6 - Valutazioni dei titoli**

a) La valutazione dei titoli sarà effettuata ai sensi della Nota del M.I.U.R. - Alta Formazione

Artistica Musicale e Coreutica - Prot. n° 3154 del 09 giugno 2011 -.

b) Tutti i titoli devono essere posseduti dal candidato entro il termine di scadenza del bando – **27/07/2013**;

c) I titoli rilasciati da istituzioni straniere, al fine della valutazione, devono recare la traduzione italiana ed essere correlati da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.

d) I titoli stranieri valutabili sono quelli rilasciati da Istituzioni di pari livello della Comunità Europea, che rilasciano titoli corrispondenti a quelli italiani di I, II o III ciclo.

Al fine di tenere quanto più possibile conto delle aspettative dei candidati, si richiede di **indicare i cinquanta titoli ritenuti di maggior rilevanza e pertinenza ai fini della valutazione nella specifica graduatoria di riferimento.**

Il candidato è tenuto ad indicare

Il punteggio massimo attribuibile per i titoli artistico-culturali e professionali, ai sensi della citata nota ministeriale, è pari a punti 85.

Risulteranno idonei i candidati che avranno riportato almeno 24 punti nella valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali.

La mancata esplicita indicazione dei cinquanta titoli artistico-culturali e professionali da parte del candidato comporterà che vengano presi in considerazione i primi cinquanta. Nel caso l'elenco dei titoli venga presentato separatamente dal materiale di documentazione o descrizione, si raccomanda di assegnare lo stesso numero identificativo ad entrambi.

#### **Art. 7 - Approvazione e durata di validità delle graduatorie**

a) La Commissione al termine della valutazione delle e dei titoli prodotti dagli interessati, formulerà la graduatoria di merito.

b) La graduatoria provvisoria dei candidati e l'elenco nominativo dei candidati non inclusi sono pubblicati all'albo, sul sito <http://afam.miur.it> e sul sito [www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

c) Eventuali reclami devono essere presentati entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie tramite raccomandata A/R (farà fede il timbro postale) e comunque anticipata via fax entro il medesimo termine al n. 0521/200398 o via email all'indirizzo [ufficio.personale@conservatorio.pr.it](mailto:ufficio.personale@conservatorio.pr.it).

d) Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata all'albo, sul sito <http://afam.miur.it> e sul sito [www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

e) L'Istituzione si riserva di utilizzare le Graduatorie d'Istituto in oggetto, sempre che le relative cattedre non siano oggetto di movimenti del Personale o che non vengano coperte da personale avente diritto poiché destinatario di Contratto a Tempo Indeterminato o individuato per Contratto a tempo determinato sulla base

delle Graduatorie Nazionali ad esaurimento o Graduatorie Nazionali di cui alla Legge 143/04.

f) La graduatoria rimane efficace per gli Anni Accademici **2013/2014, 2014/2015, 2015/2016** e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si dovessero verificare nello stesso periodo di validità.

#### **Art. 8 - Assunzione con contratto individuale di lavoro**

a) L'assunzione mediante Contratto di Lavoro a Tempo Determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria, avverrà in caso di vacanza dei posti in organico o per necessità temporanee dipendenti da assenze del personale in servizio. b) I candidati stipuleranno un contratto di lavoro a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di docente secondo gli insegnamenti elencati in premessa.

c) La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

a) Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.

b) Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Segreteria Amministrativa del Conservatorio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati manualmente e con modalità informatica anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo.

c) L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione.

#### **Articolo 10 - Custodia titoli inviati**

a) Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata.

b) Decorsi novanta giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

#### **Art. 11 - Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive

rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

**Art.12 - Clausola di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

**Articolo 13 - Pubblicizzazione**

Il presente Bando unitamente agli allegati sarà pubblicato sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca - AFAM - <http://afam.miur.it> e all'Albo e sul sito [www.conservatorio.pr.it](http://www.conservatorio.pr.it)

Parma, 28 giugno 2013  
Prot. 3440/1Z



Il Direttore  
M° Roberto Cappello  
*Roberto Cappello*