



Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 l.n.241/1990 per il controllo delle condizioni economiche degli studenti e studentesse del Conservatorio Arrigo Boito il cui nucleo familiare percepisce redditi e possiede patrimoni all'estero.

Tra

il Conservatorio ARRIGO BOITO DI PARMA (d'ora in poi denominato Conservatorio), C.F. 80010280347, con sede legale in Via del Conservatorio 27/b a Parma, in persona del Presidente pro tempore, Prof. Marco Ferretti, il quale interviene in qualità di rappresentante legale, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di amministrazione del 02 luglio 2024;

e

ER.GO AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO AGLI STUDI SUPERIORI (d'ora in poi denominata ER.GO), C.F./P.I. 02786551206, con sede in Bologna, via Santa Maria Maggiore 4, in persona della Direttrice Legale Rappresentante, Dott.ssa Patrizia Mondin;
di seguito denominate Parti

premesso che

- La L.R. dell'Emilia Romagna 27 luglio 2007 n. 15 promuove e disciplina il sistema regionale integrato di interventi e servizi volto a rendere effettivo il diritto allo studio universitario e a garantire l'uniformità del trattamento su tutto il territorio regionale, ed istituisce l'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori ER.GO;
- ER.GO è chiamata a svolgere le proprie attività anche mediante accordi o convenzioni con soggetti pubblici o privati così come previsto nell'art. 19

in cui si stabilisce che ER.GO svolga i servizi e gli interventi di sostegno al diritto allo studio universitario «anche in rapporto convenzionale con soggetti pubblici e privati» [comma 2, lett. h) e comma 4 art. cit.];

- lo Statuto del Conservatorio all'art. 2 comma 10 favorisce i rapporti con le istituzioni pubbliche e private, ed all'art. 5 prevede che il Conservatorio garantisca l'accesso a tutti i livelli dello studio agli studenti meritevoli, anche se privi di mezzi, e stabilisce gli strumenti necessari per promuovere una effettiva uguaglianza di opportunità;

considerato che

- ai sensi della normativa attualmente vigente l'esonero totale dal contributo omnicomprendivo per l'immatricolazione/iscrizione agli Istituti AFAM è previsto:
 - per gli idonei alle borse di studio regionali;
 - nell'ambito della no tax area, secondo criteri economici e di merito definiti dai diversi Istituti, nel rispetto delle disposizioni nazionali;
- oltre all'esonero totale sono previste anche contribuzioni differenziate, di norma parametricate in base alle condizioni economiche familiari (ISEE);
- gli studenti internazionali non appartenenti all'Unione Europea ai fini del riconoscimento dell'esonero totale/parziale dal contributo omnicomprendivo non possono avvalersi dell'autocertificazione delle condizioni economiche all'estero, ma devono presentare la relativa documentazione;
- ER.GO ha maturato, nel corso degli anni, una consolidata competenza sui controlli delle condizioni economiche degli studenti il cui nucleo familiare percepisce redditi e possiede patrimoni all'estero verificando, in particolare,

che la documentazione presentata sia completa e conforme alla normativa vigente e alle disposizioni dei bandi annuali di concorso;

- ER.GO, ormai da diversi anni, svolge i controlli della documentazione dei
- redditi e/o patrimoni esteri descritti al punto precedente non solo per i benefici di propria competenza, ma anche per quelli che gestisce per conto degli Atenei della Regione Emilia-Romagna;
- il Conservatorio intende avvalersi delle competenze di ER.GO per le attività di controllo sulle attestazioni ISEE parificate presentate dagli studenti internazionali per l'ottenimento dei benefici di propria competenza, al fine anche di ottimizzare la gestione di dette attività e le risorse impiegate, in un'ottica di uniformità di trattamento verso gli studenti;

tutto ciò premesso

le parti, essendo portatrici di interessi pubblici omogenei e convergenti, intendono collaborare per lo svolgimento di attività di interesse comune, stipulando un accordo organizzativo di cooperazione per il controllo delle condizioni economiche degli studenti e studentesse il cui nucleo familiare percepisce redditi e possiede patrimoni all'estero;

convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - VALORE DELLE PREMESSE

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 2 - OGGETTO

Le parti si impegnano a collaborare per verificare il rispetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente per il riconoscimento dell'esonero totale/parziale dal contributo omnicomprensivo.

In particolare il Conservatorio Boito affida ad ER.GO il controllo delle condizioni economiche degli studenti e studentesse il cui nucleo familiare percepisce redditi e possiede patrimoni all'estero.

ART. 3 - IMPEGNI DELLE PARTI - MODALITA' E TEMPISTICA DEI CONTROLLI

A partire dall'a.a.2024/2025 gli studenti dovranno presentare l'ISEE "parificato" alla segreteria amministrativa del Conservatorio e contestualmente inviare la documentazione relativa alla composizione del nucleo familiare, dei redditi e/o patrimoni esteri, ad ER.GO tramite il DOSSIER UTENTE, seguendo le modalità indicate dallo stesso Conservatorio.

L'esonero sarà inizialmente riconosciuto in base all'ISEE parificato ma potrà essere rideterminato o revocato qualora dal controllo della documentazione emergano omissioni reddituali/patrimoniali.

Il procedimento dei controlli, a seguito della presentazione da parte degli studenti internazionali dell'ISEE 2024 parificato, rispetta la seguente tempistica e determina i seguenti impegni delle parti:

- per quanto riguarda il Conservatorio
 - acquisisce le ISEE parificate ai fini della determinazione del contributo omnicomprendente per l'immatricolazione/iscrizione;
 - informa gli studenti della necessità di inviare la documentazione economica familiare ad ER.GO tramite il DOSSIER UTENTE;
 - trasmette ogni settimana ad ER.GO l'elenco degli studenti che hanno presentato l'ISEE parificato 2024 secondo un tracciato condiviso;
- per quanto afferisce ad ER.GO
 - acquisisce, tramite il DOSSIER UTENTE, la documentazione dei redditi e/o

patrimoni esteri degli studenti del Conservatorio richiedenti l'esonero totale/parziale dal contributo omnicomprensivo;

- controlla, secondo le modalità di cui all'art. 5, la documentazione relativa alla composizione del nucleo familiare, dei redditi e/o patrimoni esteri, verificando che la documentazione presentata sia completa e conforme alla normativa vigente e alle disposizioni dei bandi annuali di concorso;
- trasmette gli esiti del controllo al Conservatorio per gli adempimenti di propria competenza secondo modalità e scadenze da concordare;
- garantisce il servizio di informazioni sulla documentazione richiesta agli studenti tramite i propri canali informativi: SCRIVI, CHIAMA.

ART. 4 - CAMPAGNA INFORMATIVA

Le attività elencate nell'art. 3 devono essere accompagnate da un'adeguata campagna informativa nei confronti degli studenti del Conservatorio.

In particolare, nel Regolamento del Conservatorio dovranno essere riportate:

- la scadenza per l'invio della documentazione ad ER.GO;
- l'indicazione dei documenti da presentare e le relative modalità di presentazione;
- le modalità di valutazione, di comunicazione degli esiti e di eventuale presentazione dei ricorsi;

Inoltre, sarà compito del Conservatorio fornire, secondo modalità comunicative definite dallo stesso, anche in raccordo con ER.GO, idonee raccomandazioni ai propri studenti in merito ai rischi legati all'intervento di agenzie/soggetti intermediari al momento della raccolta e/o invio della documentazione richiesta.

ER.GO è, altresì, disponibile, per supportare gli studenti interessati, ad organizzare webinar informativi sulle corrette modalità di presentazione della

documentazione reddituale.

ART. 5 – MODALITA’DI SVOLGIMENTO DEI CONTROLLI

ER.GO effettua i controlli con le modalità in uso per gli studenti beneficiari dei propri interventi e servizi. A tal fine si fa riferimento alla Determinazione del Direttore n. 634 del 16/12/2020 “Adozione delle linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo”;

L’elenco degli studenti su cui effettuare i controlli sulle condizioni economiche è fornito ad ER.GO dal Conservatorio.

ER.GO trasmetterà gli esiti dei controlli al Conservatorio che provvederà a comunicarli agli studenti per le eventuali ricadute sull’esonero totale/parziale dal contributo omnicomprensivo.

ART. 6 - DURATA E RINNOVO

Il presente accordo ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Potrà essere rinnovato per uno o più anni, previo accordo tra le parti, che si riservano fin d’ora di rivedere il flusso, così come descritto nell’art. 3, definendo un’azione integrata che riguardi l’intero processo di gestione dell’esonero tasse (dall’acquisizione delle domande, all’elaborazione degli elenchi, ai controlli della condizione economica).

ART. 7 - CONTRIBUTO ECONOMICO

Per la realizzazione di quanto previsto dal presente accordo il Conservatorio si impegna a versare ad ER.GO un contributo annuo, a titolo di rimborso spese per la disponibilità delle proprie strutture, attrezzature, mezzi, costo vivo del personale, pari ad € 700,00/settecento.

L’importo sarà trasferito a ER.GO tramite bonifico sul conto di Tesoreria IT 92W0306902477100000046028 entro il 31 dicembre di ogni anno.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo, le parti, ciascuna per le rispettive competenze opereranno in qualità di Titolari autonomi.

Le parti si impegnano reciprocamente, in tutti i casi, ad operare nel pieno rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, GDPR), nel D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali), nelle autorizzazioni generali e in eventuali ulteriori provvedimenti, linee guida e pareri formulati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Le parti si impegnano a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme alla normativa vigente e a verificare e aggiornare periodicamente le politiche di protezione dei dati nel rispetto di quanto definito dagli artt. 5, 24 e 25 del Regolamento (UE) 2016/679, custodendo i dati personali trattati in modo tale da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accessi a tali dati da parte di soggetti non autorizzati.

ART. 9 - CONTROVERSIE

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dal presente accordo.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere una composizione amichevole della lite, la controversia sarà devoluta al giudice amministrativo in sede di giurisdizione esclusiva ai sensi dell'art.133, comma 1, lett. a), n. 2) del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

ART. 10 - FORMA DI STIPULA E ONERI DI REGISTRAZIONE

Il presente accordo è stipulato mediante scrittura privata con apposizione di firma digitale delle parti in conformità al disposto dell'art. 15, comma 2-bis della L. n. 241/1990 e s.m.i..

Il presente atto, i cui oneri di bollo sono assolti dal Conservatorio, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. n. 131/1986, a cura della parte richiedente.

Il presente accordo è il risultato della negoziazione intercorsa tra le parti che, sottoscrivendolo con firma digitale, dichiarano di approvarlo in ogni sua parte e per l'intero.

La data del presente atto è quella di apposizione della firma digitale da parte dell'ultimo dei firmatari.

per ER.GO AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO AGLI STUDI
SUPERIORI

La Direttrice

Dott.ssa Patrizia Mondin

per IL CONSERVATORIO ARRIGO BOITO DI PARMA

Il Presidente

Prof. Marco Ferretti